

Gemeenteraad van Hengelo
Postbus 18
7550AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Aanbieden VTH Uitvoeringsprogramma domein fysiek 2022	3375823		15 februari 2022

Geachte heer/mevrouw,

Bij deze ontvangt u, ter informatie, het Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH) Uitvoeringsprogramma 2022. Op grond van het Besluit omgevingsrecht (Bor artikel 7.3) zijn wij gehouden dit uitvoeringsprogramma bekend te maken aan de gemeenteraad.

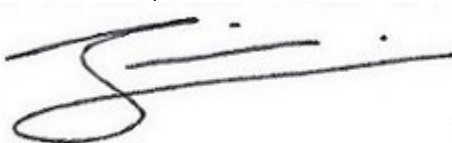
In dit uitvoeringsprogramma geven we per product voor 2022 een overzicht van de activiteiten en prioriteiten alsmede de bijbehorende capaciteit en de inzet daarvan binnen het domein Fysiek. Er zijn productbladen opgenomen, die afzonderlijk inzicht geven in de prioritering en bijbehorende inzet van middelen.

In 2022 zal de continue uitoefening van de beleidscyclus, de bijbehorende optimalisering en de verdere implementatie en verbetering van kwaliteit, risico-analyses en efficiency verder gestalte worden gegeven.

Samenhang Omgevingsdienst Twente (ODT)

De Omgevingsdienst Twente voert in opdracht van alle Twentse gemeenten en de provincie Overijssel de werkzaamheden m.b.t. Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving op het gebied van milieu en bodem Wabo uit. Het uitvoeringsprogramma voor de taken die voor Hengelo worden uitgevoerd vindt u in het VTH uitvoeringsprogramma 2022 (bijlage 2).

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van Hengelo,
de secretaris, de burgemeester,



De heer J. Eshuis



De heer S.W.J.G Schelberg

Bijlagen: 1 VTH Uitvoeringsprogramma Hengelo 2022

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074



Uitvoerings- programma 2022

domein fysiek

februari 2022

www.hengelo.nl



Gemeente
Hengelo

Inhoud

Inleiding.....	2
Analyse n.a.v. Jaarverslag 2020.....	4
Ontwikkelingen	7
Kwaliteit in uitvoering in 2022.....	14
24-uurs bereikbaarheid en ongewone voorvallen	15
Afstemming partners	15
Productbladen per afdeling	16
Afwijkingen en risico's.....	17
IBT (bevindingen, verbeterpunten en reactie)	18
Bijlagen:	19

Inleiding

Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma 2022 van het fysieke domein.

Zoals ook in het Jaarverslag VTH 2020 is aangegeven zal ook in dit programma 2022 ten aanzien van de reikwijdte, de beleidsmatige borging en de positionering van dit jaarverslag geen uitgebreide toelichting meer worden opgenomen. Hiervoor is een overkoepelend document opgesteld, waarin alle onderdelen van de Big Eight zijn beschreven. Tevens is er een doorkijk gemaakt richting de Omgevingswet die (vooralsnog) per 1 juli 2022 in werking zal treden.

Doel

In dit uitvoeringsprogramma geven we voor het jaar 2022 inzicht in:

- de vertaling van het vergunningen- en handhavingsbeleid in een concrete aanpak;
- de prioriteiten en de uitvoering van de werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving;
- de financiële, personele en organisatorische consequenties;
- de mate waarin ambities en taken in balans zijn met de middelen;
- de richting die wordt geven aan de uitvoering van de vergunningen- en handhavingstaken (operationele prioriteiten);
- de samenhang en context van de uitvoering van de gemeentelijke vergunningen- en handhavingstaken in relatie tot de landelijke en regionale afspraken.

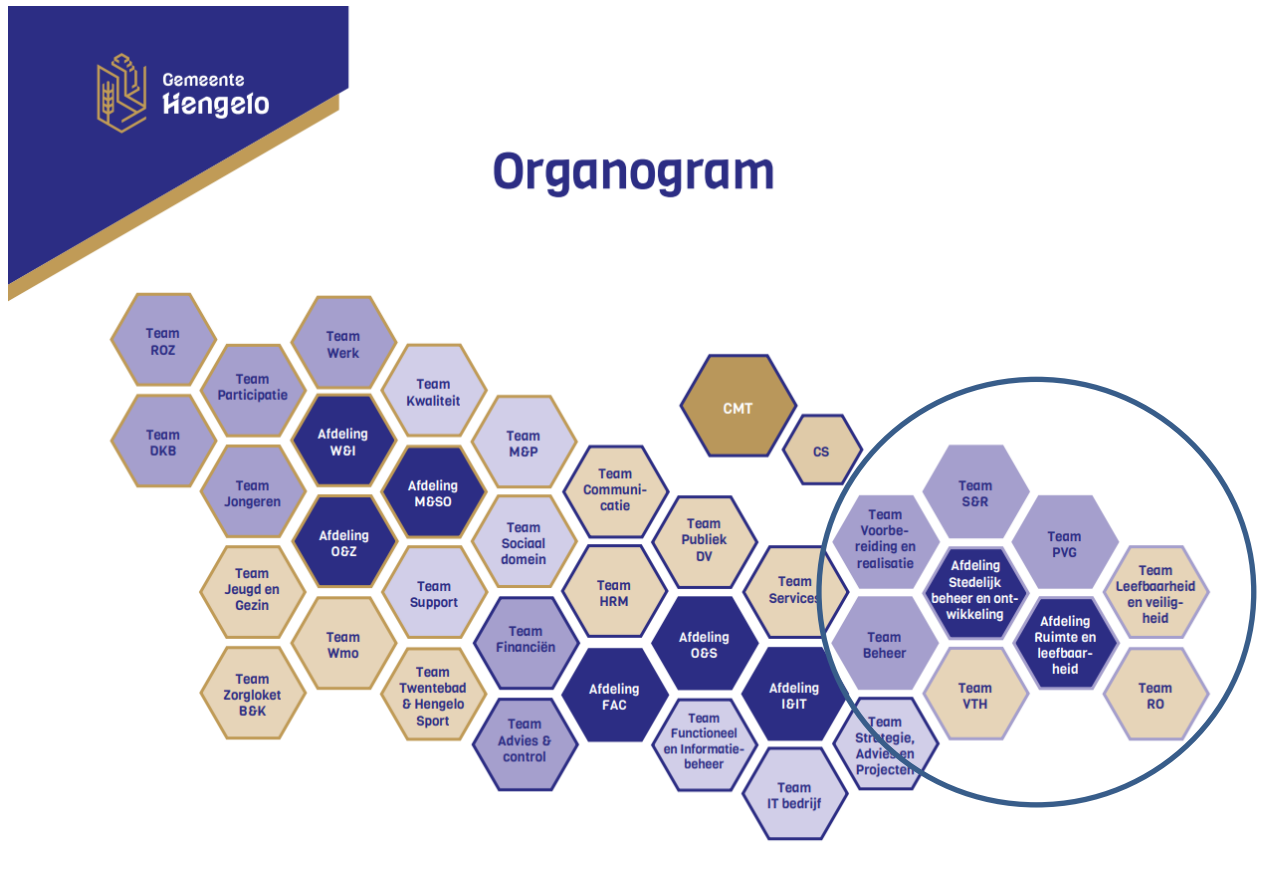
De taken worden uitgevoerd conform de beleidsuitgangspunten van de Integrale Handhavingsnota (1083180) die op 11 augustus 2015 is vastgesteld en het regionale VTH beleid Twente en de daarbij horende Nadere uitwerking. Een deel van de VTH taken wordt uitgevoerd door de Omgevingsdienst Twente (ODT). Zie hiervoor het Uitvoeringsprogramma VTH Twente 2022, welke als [bijlage 2](#) is toegevoegd.

De doorontwikkeling van de organisatie

Een nieuwe organisatiestructuur

Met ingang van 1 juli is er een nieuwe organisatiestructuur voor de gemeente Hengelo ingegaan. De nieuwe structuur kenmerkt zich door de aanwezigheid van teams met teammanagers naast afdelingen met afdelingsmanagers en de concernmanagers met elk hun eigen (nieuwe) taken en rollen.

Met ingang van 1 oktober 2022 zijn de nieuwe afdelingshoofden binnen het fysieke domein gestart. De teams VTH Leefomgeving en Leefbaarheid en veiligheid hebben het grootste aandeel in het uitvoeringsprogramma o.a. mede vanwege de Wabo-taken. (zie hiervoor organogram)



Figuur 1 Organogram m.i.v. 1 juli 2021

Hengelo's werken

De komende jaren gaan we aan de slag met de (door)ontwikkeling van onze organisatie. Dit doen we in het programma wat we Hengelo's Werken noemen. Onder andere door input te halen over onderwerpen binnen en buiten de organisatie zijn er op dit moment drie onderwerpen waar we extra aandacht aan willen besteden binnen dit programma. Te weten:

1. Werken vanuit onze vier leidende motieven: duidelijk, respectvol, betrouwbaar en persoonlijk;
2. Leiderschapsontwikkeling;
3. Opgavegericht werken;

Deze drie onderwerpen zijn met elkaar verbonden én versterken elkaar. Ze hebben elkaar nodig in het behalen van de ambitie en doelstellingen van ons Hengelo's Werken! Want we willen samenwerken aan een wendbare en flexibele organisatie om antwoord te geven op grote complexe en strategische vraagstukken in onze stad.

Deze doorontwikkelingen binnen de organisatie vragen om tijd, inventiviteit, creativiteit en doorontwikkeling van afspraken, procedures en systemen.

Analyse n.a.v. Jaarverslag 2020¹

In 2022 zullen we ten aanzien van Vergunningen, Toezicht en Handhaving en de ODT-taken rekening houden met bevindingen/beloftes die zijn gedaan in het jaarverslag 2020 voor het jaar 2021 (voor Hengelo) en de bevindingen uit de Q3-rapportage 2021 (voor de ODT taken):

Nr.	Omschrijving	Verkorte weergave aandachtspunten voor 2021
RT 1	Afval	Toename van het deponeren van restafval in de containers voor plastic en papier.
RT 2	APV en openbare ruimte	<u>Onderdeel vergunningverlening/ontheffingen:</u> Goede afstemming zoeken met programma binnenstad voor het verlenen van standplaatsen in de binnenstad. Het vaststellen van het standplaatsenbeleid en het proces actualiseren.
RT 3	Bijzondere wetten	<u>Onderdeel vergunningverlening:</u> Het actualiseren van de website en aanvraagformulieren voor loterijvergunning / melding klein kansspel. Vanaf oktober 2021 komt er een nieuwe wet voor het organiseren van kansspelen online. Dit kan aangevraagd worden bij het KSA. Echter zal hier veel vraag naar zijn, door contactformulieren of anderszins bij de gemeente. Hier zal aandacht aangegeven moeten worden en een juiste doorverwijzing is dan op zijn plaats. <u>Onderdeel toezicht:</u> Wellicht dit onderdeel beter analyseren. Waar ligt nu de verantwoordelijkheid wat betreft het onderdeel toezicht (of is dit onderdeel reeds verwerkt door b.v. afd. RB?).
RT 4	Drank- en Horecawet	<u>Onderdeel vergunningverlening/ontheffingen:</u> Beleid opstellen voor onder meer het onderwerp 'slecht levensgedrag' en alle aanvraagformulieren updaten. Tevens is het van belang om het proces voor het verlenen van vergunningen te verbeteren. De APV zal ook ieder jaar worden bekeken of er wijzigingen dienen plaats te vinden, om de werkzaamheden goed te kunnen stroomlijnen.
RT 5	Evenementen	<u>Onderdeel vergunningverlening/ontheffingen:</u> Het implementeren van digitale aanvraagformulier evenementen. Het actualiseren van het vergunningproces evenementen en hierbij ook de beleidsregels en het handboek. Het organiseren van meer bestuurlijke inbedding en rugdekking. Het opstellen van locatieprofielen.
RT 6	Haven	Half 2021 zal Hengelo het aantal havenmeesters verhogen van 1 fte naar 3 fte's. Hengelo zal dan zorgdragen voor de gezamenlijke

¹ Aangezien het jaarverslag 2021 wordt opgesteld in het voorjaar van 2022 en de monitoring door middel van kwartaalrapportages nog in ontwikkeling is, wordt nu nog slechts deels geanticipeerd op de bevindingen van 2021. Er is wel rekening gehouden met ontwikkelingen/bevindingen in 2021 met een direct zichtbare impact op de uitvoering van de werkzaamheden in 2022.

		uitvoering van de havenmeesterfunctie voor alle 5 aangesloten gemeenten (Hengelo, Enschede, Almelo, Hof van Twente en Lochem).
RT 7	Parkeren en bereikbaarheid	Aandacht voor de betaalbaarheid en onderdeel fiscaal parkeren.
RT 8	Warenmarkt	Hopelijk zal COVID-19 in de loop van 2021 de grip op de warenmarkt verliezen en wij snel weer over kunnen gaan tot de organisatie van de normale warenmarkt. Wel kijken wij alvast vooruit naar de nieuwe herinrichting van het Marktplein en de daarmee samenhangende nieuwe opstelling van de warenmarkt. Tevens is het streven om gelijktijdig over te gaan tot het ambtshalve wijzigen van alle vaste standplaatsvergunningen, van onbepaalde tijd naar bepaalde tijd.
RB 9	Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken	De vaste juridische capaciteit is in 2021 om verschillende redenen slechts beperkt inzetbaar. Om verdere achterstand te voorkomen wordt in 2021 een juridisch adviseur ingehuurd. Met de invoering van de Omgevingswet (waarschijnlijk) op 1 januari 2022 wordt ook een nieuw registratiesysteem in gebruik genomen. Met de inrichting daarvan gaat in 2021 worden begonnen. Belangrijk is dat ook de registratie van deze aspecten daarbij wordt betrokken.
RB 10	Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken milieu en bodem ODT	Zie bijlage 2 (Uitvoeringsprogramma ODT-Hengelo 2022)
RB 11	Omgevingsvergunningen bodem en milieu ODT	Zie bijlage 2 (Uitvoeringsprogramma ODT-Hengelo 2022)
RB 12	Omgevingsvergunningen (bouw, RO en overig)	<ul style="list-style-type: none"> • Voor de gehele keten in de fysieke leefomgeving: <ul style="list-style-type: none"> - voorbereiden op de omgevingswet; - voorbereiden op de Wet kwaliteitsborging bouwen. • Het beheersen van niet-vastgelegde informatieverzoeken; • Blijven werken vanuit de “ja, mits”-gedachte; • Initiatiefnemers motiveren participatie toe te passen bij hun initiatief, vooruitlopend op de omgevingswet.
RB 13	Toezicht op bestaande bouwwerken	Ook voor het komende jaar zijn zorg, kamerverhuur en ondermijning als belangrijke thema's in het VTH-programma opgenomen. Daarnaast is zullen naar verwachting een aantal ontwikkelingen van invloed zijn op de werkzaamheden, zoals de komst van de Omgevingswet en het mogelijk voortduren van Coronacrisis.
RB 14	Toezicht tijdens het bouwen	2021 wordt een overgangsjaar. Naar verwachting treden op 1 januari 2022 de Omgevingswet (Ow) en de Wet kwaliteitsborging bouw (Wkb) in werking. Dit betekent onder meer dat een deel van de gemeentelijke toezichthoudende taken komen te liggen bij particuliere kwaliteitsborgers. In 2021 zullen we ons verder moeten voorbereiden op wat dit voor de gemeentelijke taken en processen gaat betekenen. Daar wordt aan gewerkt door het inrichten van een nieuw VTH programma en door het deelnemen aan

		proefprojecten. Belangrijk daarbij is dat goed wordt nagedacht welke gegevens, gelet op de doelstellingen en gehanteerde indicatoren, gaan worden bijgehouden.
RB 15	Vergunningen, meldingen en evaluaties Wet bodembescherming	<p><u>Samenwerking met ODT</u> In 2021 wordt het waarderende onderzoek naar mogelijkheden om processen en samenwerking tussen ODT en gemeente te verbeteren afgerond.</p> <p><u>Omgevingswet</u> Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet (gepland 1 januari 2022) komt de Wet bodembescherming (WBB) te vervallen; de bodemregelgeving gaat op in de Omgevingswet en onderliggende regelgeving. In 2021 gaan we onderzoeken wat dit voor het taakveld bodem van de gemeente en de medewerkers gaat betekenen.</p> <p><u>Kwaliteitsimpuls en visitaties</u> De overheden zijn overeengekomen dat de systematiek van onderlinge benchmarking, intervisie en visitatie wordt voortgezet. Deze systematiek is vormgegeven in de Kwaliteitsimpuls Bodem (SIKB Normblad Bodem en ondergrond, 8001/8002). Bodemmedewerkers worden waar mogelijk in staat gesteld om een visitatie van een bevoegd gezag gemeente bij te wonen om zo kennis te delen en op te doen.</p>
SR 16	Buurtbonnen	n.v.t.
SR 17	Uitvoering Opiumwet	<p>Inhoudelijk: verbetering afstemming met politie met als doel toezichthouders eerder betrekken bij hetgeen is aangetroffen zodat zij bekend zijn met de situatie en we beter voorbereid zijn op een (besluit tot) sluiting / de verzegeling. Dit verbetervoorstel heeft naar verwachting geen directe invloed op voorgaande.</p> <p>Daarnaast is het handig om te zorgen voor eenduidige registratie in Iris. Het was bijvoorbeeld lastig om op te zoeken hoeveel bezwaarzaken er zijn ingeboekt/behandeld in 2020 t.a.v. de Opiumwet, omdat er verschillende onderwerpen aan gegeven zijn door DIV.</p>
WGW 18	Groen, Spelen, Honden	n.v.t.
WGW 19	Water en Riolering	n.v.t.
WGW 20	Wegen, Verkeer en Openbare Verlichting	n.v.t.

Omgevingsdienst Twente:

In 2021 is na een succesvolle mediation een eind gekomen aan het langlopende geschil tussen de gemeente Enschede en de Omgevingsdienst Twente (ODT). Dit was aanleiding voor de gemeente Hengelo om de zienswijze op de begroting 2022 in te trekken.

Per 1 januari 2022 brengen nu alle partners, naast de basistaken, ook de extra milieutaken onder bij de ODT, het zogenoemde standaardpakket.

In de maandelijkse accountgesprekken is, aan de hand van de Q-rapportages, de voortgang besproken. Dit betreft de productiecijfers en bijzonderheden. Hiernaast zijn op 1 juli 2021 en 13 oktober 2021 inhoudelijke memo's verstuurd waarin de deelnemers / bevoegde gezagen tussentijds zijn geïnformeerd over de werkvoorraad, doorlooptijden en de eindejaar prognose voor realisatie van het programma Toezicht & Handhaving.

Programma Toezicht vroeg wel om aandacht: De opstart van periodieke controles is in 2021 niet soepel verlopen. Er is echter een eindspurt ingezet voor de laatste maanden van 2021.

Ontwikkelingen

COVID-19

Ten aanzien van de impact van het Coronavirus wordt hierbij een verwijzing opgenomen naar de [2e Beleidsrapportage 2021](#) die door de gemeente Hengelo is opgesteld. Hier wordt o.a. nader ingegaan op de impact van Corona op de realisatie van beleid en financiën.

Omgevingswet

Met het programma Omgevingswet wordt vanaf januari 2019 gewerkt aan de implementatie van de Omgevingswet. In het voorjaar 2021 is de inwerkingtredingsdatum van de Omgevingswet bepaald op 1 juli 2022. Of deze datum doorgang zal vinden, is nog steeds niet helemaal zeker. Besluitvorming door de Tweede en Eerste Kamer wordt in het eerste kwartaal van 2022 verwacht. Ondanks eerder en eventueel verder uitstel, werken wij door aan de implementatie van de Omgevingswet. Voor sommige zaken zijn wij echter afhankelijk van de inwerkingtreding van de wet, zoals ingebruikname van de nieuwe software en werkprocessen.

Het einddoel, werken volgens (de bedoeling van) de Omgevingswet, blijft onze focus.

De ontwikkeling van de omgevingsvisie, waarmee we begin 2019 zijn gestart, loopt volgens planning door. De eerste fase, de omgevingsvisie Hengeloos Buiten, is op 7 oktober 2020 door de gemeenteraad vastgesteld.

De tweede fase, de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid, is medio 2020 gestart. Na de gemeenteraadsverkiezingen wordt de ontwerp-omgevingsvisie ter inzage gelegd, zodat na het zomerreces vaststelling kan plaatsvinden. In het eerste kwartaal van 2022 start de voorbereiding van de derde en laatste fase, de omgevingsvisie Stedelijk Gebied. Met de afronding van deze fase worden de drie deel-omgevingsvisies aan elkaar verbonden. Uiterlijk 31 december 2024 moet de gemeentelijke omgevingsvisie gereed zijn. We zijn niet alleen bezig met de ontwikkeling van de omgevingsvisie om aan deze wettelijke verplichting te voldoen, maar ook om vorm te geven aan het ‘anders werken’ dat de Omgevingswet beoogt. Dat past in onze strategie ‘leren door te doen’, die we ook hanteren in het organisatie-ontwikkeltraject ‘Hengelo ’s Werken’.

De omgevingsvisie wordt uitgewerkt in het omgevingsplan en omgevingsprogramma’s, maar vormt ook het afwegingskader voor initiatieven die niet binnen het bestemmingsplan/omgevingsplan passen.

In het eerste kwartaal van 2022 start de ontwikkeling van het omgevingsplan. Hiervoor is in 2021 een pilot uitgevoerd en een plan van aanpak vastgesteld met uitgangspunten en een beschrijving van de werkwijze. We kiezen voor een stapsgewijs lerende aanpak, waarbij we het tijdelijke omgevingsplan gebiedsgericht en/of themagericht omzetten in het volwaardige omgevingsplan. In april 2022 wordt bepaald in welke volgorde de stappen aangepakt worden en hoe we daarbij participatie vormgeven. Ook hier houden we het einddoel voor ogen: uiterlijk 31 december 2029 moet een volwaardig omgevingsplan zijn vastgesteld voor heel Hengelo.

Tot vaststelling van (de delen van) het nieuwe, volwaardige omgevingsplan, werken we met het omgevingsplan dat we van rechtswege verkrijgen op het moment dat de Omgevingswet in werking treedt. Daarnaast implementeren we in de eerste helft van 2022 de lokale software die nodig is voor de behandeling van omgevingsvergunningaanvragen, toezicht en handhaving. We verwachten dat dit op 1 juli 2022 gereed is, maar zijn daarbij afhankelijk van de ontwikkeling van het Digitaal Stelsel Omgevingswet en de doorontwikkeling van het softwarepakket.

In 2022 wordt verder onderzocht in hoeverre de Omgevingswet – en eveneens de hierna genoemde Wet kwaliteitsborging – gevolgen hebben voor de legesdekking van onze producten, zodat de Legesverordening voor inwerkingtreding van de Omgevingswet kan worden aangepast. Aanpassing van de Mandaatregeling voor 1 juli 2022 is ook nog nodig.

Wet Kwaliteitsborging

Op 14 mei 2019 nam de Eerste Kamer de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) aan. De Wkb heeft als doel de bouwkwaliteit te verbeteren door de toets vooraf op de papieren bouwplannen te vervangen door de toets in de praktijk op de bouwplaats zelf tijdens het bouwproces. Deze toets in de praktijk zal (in eerste instantie voor bouwwerken gevolklasse 1) door onafhankelijke kwaliteitsborgers worden uitgevoerd. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van de bouwer vergroot voor bouwfouten.

De Wkb sluit aan bij de implementatie van de Omgevingswet, die beide beoogd zijn om op 1 juli 2022 in werking te treden (zie opmerking hiervoor bij Omgevingswet).

Medio 2020 zijn we gestart met een projectteam om te onderzoeken wat nodig is om ons als gemeente voor te bereiden op de Wkb. Dit behelst zowel praktisch onderzoek (proefprojecten) als een impactanalyse. Hierin wordt ook samengewerkt met andere Twentse gemeenten om zodoende gezamenlijk de gevolgen te kunnen bepalen. Deze input kan vervolgens worden gedeeld met VNG en Rijk. Vanuit het bovengenoemde onderzoek zal een doorkijk gemaakt moeten worden naar de organisatorische en financiële gevolgen voor Hengelo. Door het vervallen van bepaalde taken heeft de inwerkingtreding van de wet namelijk direct gevolgen voor onze bedrijfsvoering.

In het voorjaar van 2021 hebben we een onderzoek laten uitvoeren naar onder andere de financiële (leges) impact van de Wet Kwaliteitsborging. Hieruit kwam naar voren dat nog veel onzeker is en vooreerst keuzes moeten worden gemaakt en duidelijkheid moet komen over de taken die we als gemeente (willen) blijven doen. Voor de inwerkingtreding van de Wet kwaliteitsborging zullen wij een beleidskeuze maken over de taken die wij willen blijven uitvoeren dan wel nieuwe taken die op ons afkomen op basis van deze nieuwe Wet.

Verder hebben we in 2021 een proefproject (oprichten 52 woningen) afgerond en de bevindingen gedeeld via het ambassadeursnetwerk Twente, maar ook de VNG en het Rijk. In 2022 voeren we wederom een proefproject uit, dat we conform de richtlijnen blijven monitoren.

In regionaal verband blijven we de in 2021 gestarte samenwerking voortzetten om onze kennis en ervaringen te delen. Dan gaat het bijvoorbeeld om de opgedane ervaringen met proefprojecten, de te maken beleidskeuzes, maar ook de werking van een regionale uitwisseling van bouwtechnische kennis.

Voor de implementatie van de Wkb hebben we aan de hand van een implementatieplan alle stappen geborgd die van belang zijn om te doorlopen, zodat we op de datum van inwerkingtreding van de Wkb zo goed mogelijk voorbereid zijn.

Kwaliteit VTH onder de (landelijke) loep

Elke twee jaar wordt het VTH-stelsel in opdracht van de minister geëvalueerd om de kwaliteit van de uitvoering van het VTH-stelsel te verbeteren. De eerste keer vond dit plaats in 2015, daarna 2017 en de laatste in 2019. Op basis van deze evaluaties uitgevoerd door het bureau Berenschot is een uitvoeringsagenda VTH opgesteld (2020). Het doel van deze agenda is het bijdragen aan de verdere professionalisering VTH-stelsel voor de uitvoering van VTH-taken aan de hand van 6 thema's.

In plaats van het opnieuw uitvoeren van een evaluatie van het stelsel in 2021 heeft de Staatsecretaris IenW een opdracht gegeven aan de adviescommissie VTH (o.l.v. cie. Van Aartsen): Onderzoek wat er is bereikt, hoe past het bij de bedoeling van het VTH stelsel en wat is aanvullend nodig om het stelsel te verbeteren. In de uitvoering van de opdracht heeft de commissie zich gefocust op het functioneren van omgevingsdiensten in relatie tot bevoegd gezag, de regierol voor het Rijk en toekomstig bestendigheid van het stelsel.

De algemene conclusie van de commissie is dat het stelsel te gefragmenteerd is en te vrijblijvend is en niet voldoet aan de oorspronkelijke bedoeling van het rapport van de commissie Mans. Op basis hiervan heeft de commissie 10 aanbevelingen geformuleerd. Vervolgens zijn er nog twee nadere onderzoeken op dit rapport uitgevoerd (naar de nodige data en de juridische grondslag voor de aanbevelingen).

Tegelijkertijd en parallel hieraan is er ook een aantal onderzoeken uitgevoerd over de aanpak van grijze milieucriminaliteit.

Naar aanleiding van al deze onderzoeksrapporten is een landelijke discussie gestart over de kwaliteit van het VTH-stelsel met daaraan gekoppeld de adviezen en aanbevelingen die in de verschillende rapporten zijn gedaan. De bedoeling is dat er een interbestuurlijk programma (BZK, IenW, JenV) wordt opgesteld dat toekomstgericht is en met de verbetervoorstellen aan de slag gaat.

Op basis van deze landelijk discussie is er in Twente een eerste bestuurlijke bijeenkomst georganiseerd waarin met elkaar het gesprek is aangegaan over de inhoud van de kwaliteit van de uitvoering van de VTH taken en alle rapporten die hierover zijn verschenen.

In 2022 zullen er meerdere bestuurlijke en ambtelijke bijeenkomsten volgen om proactief op deze ontwikkelingen in te kunnen spelen.

Omgevingsdienst Twente

Inmiddels bestaat de Omgevingsdienst Twente (ODT) drie jaar. In deze drie jaar is veel ervaring opgedaan met de kwaliteit van en de samenwerking met de ODT. In 2021 hebben we een onderzoek naar de samenwerking tussen de gemeente Hengelo en de ODT uitgevoerd (zgn. waarderend

onderzoek), waarbij is geconcludeerd dat de samenwerking goed is doch dat er nog een aantal efficiency stappen gezet kunnen worden. Dit betreft onder andere de mandatering van taken, het beter vastleggen van werkafspraken, maar ook bijvoorbeeld de raadpleging en archivering van stukken over en weer.

In 2022 gaan we verder met de uitwerking van de aanbevelingen uit het waarderend onderzoek om zodoende nog efficiënter en doelgerichter samen te kunnen werken. Hiervoor willen we de mandatering van de basistaken, waarvoor de ODT aan de lat staat, verlenen en goede werkafspraken maken, onder andere door deze vast te leggen in een Dienstverleningsovereenkomst.

Een punt van aandacht in de samenwerking met de ODT blijft de uren-toedeling van de ODT aan de producten die zij levert aan de gemeente Hengelo. De ODT rekent uren toe op basis van de door haar gehanteerde PDC-normuren, die echter structureel (19%) hoger zijn dan de daadwerkelijk bestede uren. Dit leidt voor de gemeente Hengelo tot een te grote uitvraag ten opzichte van de ingebrachte capaciteit bij de start van de ODT. Wij zijn echter van mening dat gerekend dient te worden met de werkelijke uren (immers al meerdere jaren ervaring mee en gebleken bruikbaar) in plaats van de PDC uren. In uitvoeringsprogramma ODT (zie bijlage 2) hebben wij dan ook een correctie van 19% gebruikt op de urenraming van de ODT en dit afgezet tegen de producten.

Het beleidsmatig kader is ondergebracht in het VTH beleid Twente en de Nadere uitwerking. In 2021 hebben onze bestuurders regionaal een ambitieniveau vastgesteld voor OD Twente aan de hand van geprioriteerde ambitieonderwerpen. Deze drie ambitieonderwerpen zijn ondermijning, gezonde fysieke leefomgeving en veiligheid. Deze ruime begrippen zijn vervolgens afgebakend en geconcretiseerd. Het onderwerp ondermijning heeft in deze context voornamelijk betrekking op de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen openbaar bestuur (Bibob). Het onderwerp veiligheid richt zich vooral op externe veiligheid (transport en opslag van gevaarlijke stoffen). Tenslotte is gezonde fysieke leefomgeving uitgesplitst in de deelonderwerpen geluid, luchtkwaliteit en geur, asbest en natuur.

De uitwerking van deze ambitieonderwerpen wordt meegenomen in de doorontwikkeling van het VTH-beleid. Vooruitlopend wordt daarvoor door de ODT in het uitvoeringsprogramma 2022 capaciteit gereserveerd om de voorbereidingen hiervoor in 2022 in gang te zetten (zie bijlage 2). Ook elk van de deelnemende partners zal voor deze beleidsmatige ontwikkeling capaciteit reserveren in het uitvoeringsprogramma.

Aansluitend op de doorontwikkeling van VTH-beleid, heeft een aanbesteding voor een nieuwe provincie brede risicoanalyse plaatsgevonden.

De risicomodule voor de ODT taken (milieu) is aangeschaft, ingericht en ingevuld. De daadwerkelijke risicoanalyse zal meegenomen worden met de doorontwikkeling van het VTH-beleid.

Voor de zgn. thuishaken zijn in 2021 de risicomodules bouw, bijzondere wetten (en APV), RO en brandveiligheid van deze tool aangeschaft. Deze wordt gefaseerd ingericht en ingevuld. De focus in 2022 ligt hierbij op de bouwtaken.

Plan van Aanpak ondermijning

In de uitvoering van het plan van aanpak ondermijning zijn als we als gemeente nu twee jaar onderweg. De aanpak van ondermijning is een complexe onderneming en vraagt van de overheid een permanente inzet. We zien dat er in samenwerking met regionale partners als het RIEC voor onze informatiepositie een basis is gelegd. We zien ook dat binnen de gemeente meerdere teams en afdelingen zijn betrokken. Tegelijkertijd constateren we dat er nog een wereld te winnen valt. Ondermijning is een gezamenlijke verantwoordelijkheid en alleen op die manier te bestrijden. De wijze waarop we uitvoering geven aan de aanpak moet helder beschreven worden. We moeten de opgavegerichte insteek nog beter uitvoeren en uitdragen. Er is daarvoor idealiter sprake van frequente interactie, een wisselwerking tussen de verschillende disciplines binnen en buiten onze organisatie. Wij zullen de aanpak in ons reguliere werk moeten integreren. Door bewustwording van de signalen die wijzen op misstanden en onrechtmatige situaties en wellicht ondermijnende criminaliteit faciliteren. Door het verankeren van de BIBOB toetsing op meerdere beleidsvelden, actief toezicht en met regelmaat een integrale controle verbeteren we het zicht daarop. Dat vraagt om betere afstemming tussen teams, met regionale partners zoals het RIEC en de Omgevingsdienst Twente en een betere planning voor het verdelen van de capaciteit. Van het signaal tot en met een interventie.

Kern:

- Meer focus aanbrengen (WAT en WAAR) op wat we willen aanpakken.
- Beter beschrijven van structuur en werkprocessen (HOE)
- Beter plannen van werkzaamheden zodat we capaciteit kunnen bestemmen op die gekozen werkzaamheden, de focus.

Squit XO → Squit 20/20 VTH → Rx. Mission

Naar verwachting treedt de Omgevingswet op 1 juli 2022 in werking. Om aan te kunnen sluiten op het nieuwe Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) is er ook nieuwe VTH-software nodig. In 2021 is gestart met de aanschaf/implementatie van nieuwe VTH software (Rx.Mission) en daarmee ook met de vervanging van Squit XO, zodat we op 1 juli 2022 klaar zijn voor de vergunningaanvragen die we moeten afhandelen volgens de nieuwe omgevingswet.

In oktober 2020 is een werkgroep gestart om de processen rond de omgevingswet te gaan beschrijven. Zodra de beschrijving van de processen gereed is worden deze vertaald naar de werkprocessen en -instructies binnen Rx.Mission.

Droogteschade openbaar groen

Er is de laatste jaren veel schade ontstaan aan het groen als gevolg van de droogte van de afgelopen 3 jaren (o.a. heesters, gazons, bomen). De ontstane droogteschade leidt tot een heroverweging van maatregelen, die onze groenvoorzieningen beter bestand moeten maken tegen de effecten van droogte. Dat betekent, dat wij niet altijd beschadigd door nieuw vervangen, maar ook investeren op het duurzaam tegen droogte bestand maken van het openbaar groen.

In 2020 en 2021 is een deze schade grotendeels hersteld door Gildebor.

Eikenprocessierups

De overlast van de eikenprocessierups was de afgelopen jaren extreem. In 2020 zijn, voor het eerst, alle gemeentelijke zomereiken behandeld met nematoden. Deze methode bleek over het algemeen succesvol. In 2021 is hier verder op ingezet. De overlast in 2021 was minder groot.

Daarnaast is, in samenwerking met gemeente Enschede en Provincie Overijssel, gestart met een pilot. Daarbij worden bermen ingezaaid met een speciaal bloemenmengsel om de natuurlijke vijanden van de eikenprocessierups te stimuleren. Vervolgens wordt gedurende 5 jaren gemonitord wat het effect van dit bloemenmengsel is op het aantal en de omvang van de nesten van de rups.

Van Grijs naar Groen

Met de regeling Van Grijs naar Groen gaan we in de periode van 2020 tot en met 2023 alle wijken in Hengelo vergroenen. Per wijk is 75.000 euro beschikbaar en in 2020 zijn we begonnen in Woolde en Noord. Bewoners krijgen een belangrijke stem door zelf ideeën aan te dragen waarna een stemming volgt en de winnende ideeën worden uitgevoerd. In 2021 is hier vervolg aan gegeven in de wijken Slangenbeek en Wilderinkshoek

Groenvervangingsplan

In 2021 zijn de voorbereidingen getroffen voor een groenvervangingsplan. Op steeds meer plekken in de stad is het openbaar groen aan vervanging toe. De technische staat van het groen is of wordt op deze plekken de komende jaren steeds slechter. Dit kan leiden tot ontevredenheid bij bewoners, klachten en meldingen van bewoners en gevaarlijke situaties (zoals worteldruk bij bomen). Het huidige onderhoudsbudget is ontoereikend. Daarom gaan we aan de slag met een groenvervangingsplan: een meerjarenplanning voor de vervangingsopgave in het groen. In 2022 wordt dit plan verder uitgewerkt.

Verduurzaming verlichting

De eerste stappen naar grootschalige vervanging van conventionele verlichting zijn gezet. In 2021 zijn we verder gegaan met het verduurzamen van de openbare verlichting en zullen lampen vervangen worden door LED-lichtbronnen. Dit krijgt in de komende jaren een vervolg.

Project Verbeteren P&C cyclus

In 2022 wordt er aan de hand van een aangescherpt plan van aanpak ingezet op het verder verbeteren van de P&C-cyclus. Doel hierbij is dat de P&C-cyclus een centraal sturingsinstrument in de organisatie wordt, waar elke medewerker het belang van kent en zijn/haar verantwoordelijkheid in wil nemen. Vanuit het fysieke domein zal de relatie gelegd worden met de beleidscyclus. De drie sporen die hiervoor eerder al gedefinieerd zijn helpen ons daarbij om meer focus te krijgen op onze maatschappelijke opgaven, deze opgaven eenvoudig te kunnen vertalen naar afdelings-, team- en medewerker niveau en voor iedereen inzichtelijk is en kort-cyclisch (bij) te sturen op het realiseren van deze opgaven en eventuele recente ontwikkelingen.

Kwaliteit in uitvoering in 2022

Kwaliteitsimpuls Bodem

Er zijn veranderingen gaande binnen het Platform Overheid en Kwaliteit Bodem (POKB).

Binnen de uitvoering van de VTH-taken voor bodem is aandacht voor het toetsen en bewaken van de kwaliteit van deze taken. Momenteel bestaan hiervoor twee platforms, te weten het Platform Overheid en Kwaliteit Bodembeheer (POKB) en de Collegiale Toets vanuit platform ODNL. Beide platforms hebben op hoofdniveau een gelijke doelstelling, maar ze zijn anders georganiseerd en gefinancierd. De financiering van POKB is per 2021 door het ministerie van I&W (via Bodem+) gestopt. Aangezien behoefte is aan continuering van het toetsen en bewaken van de kwaliteit van de VTH-bodemtaken, is de deelnemers van POKB gevraagd naar een eigen bijdrage voor 2021, een overbruggingsfinanciering. Een groot aantal deelnemers geeft hier gehoor aan, ook Hengelo.

Tevens is contact gelegd met VNG Werkgroep Bodem en het platform van bodem van ODNL, de samenwerking van alle Nederlandse omgevingsdiensten.

Voor de toekomst van POKB en de aanpak van kwaliteitsborging na 2021 worden ook de opbrengsten van eerdere VTH-onderzoeken van 2017 en 2019 en het rapport van de Adviescommissie VTH (o.l.v. van Aartsen) en de vervolgrapporten 'Omgevingsdiensten in beeld' en 'Juridisch onderzoek aanbevelingen adviescommissie VTH' meegenomen. Er zal gekeken worden naar de reacties op de rapporten en wat het nieuwe kabinet, het ministerie en de koepels hierin zullen gaan doen. De gemeente Hengelo blijft actief meedenken in dit veranderproces.

Tot dat moment blijven Collegiale Toets (ODNL) en Kwaliteitsimpuls Bodem naast elkaar bestaan.

Waarderend Onderzoek

In de eerste helft van 2022 wordt een kort waarderend onderzoek uitgevoerd, om de invulling van de initiatieffase van de Omgevingswet vorm te geven. De vraagstelling van dit waarderend onderzoek is om de initiatieffase zo in te richten, waardoor de zes weken van vergunningverlening gedegen voorbereid kan worden. Dit vraagt o.a. het verscherpen van de afstemmingsmogelijkheden tussen collega's en ketenpartners. (Zie ook waarderend onderzoek ODT zoals al eerder beschreven)

24-uurs bereikbaarheid en ongewone voorvallen

Hengelo heeft de 24-uurs bereikbaarheid geregeld met een grip-0 lijst. Op deze lijst staan de mobiele telefoonnummers van medewerkers die in geval van een calamiteit kunnen worden opgeroepen, zoals bijvoorbeeld de bouw-, milieu- en bodem inspecteurs en de juridisch adviseurs. De volgorde op de lijst is gebaseerd op woon – werk afstand. De grip-0 lijst ligt bij de Meldkamer. Als de Meldkamer bericht krijgt dat er een calamiteit heeft plaatsgevonden worden een of meerdere medewerkers die op de grip-0 lijst staan gebeld, afhankelijk van het soort calamiteit. Is een gebelde medewerker niet bereikbaar dan belt de Meldkamer de volgende op de lijst, net zo lang tot iemand opneemt. Hengelo kent geen piket. Medewerkers zijn dus niet verplicht om bereikbaar te zijn en/of ter plaatse te gaan. In de praktijk lukt het vrijwel altijd om iemand te bereiken en ter plaatse te krijgen, ook omdat calamiteiten slechts sporadisch voorkomen. Binnen de taken die in ODT verband worden uitgevoerd wordt vanuit de ODT worden voorzien in een 24 uren bereikbaarheid.

Afstemming partners

We hebben te maken met een aantal partners en/of verbonden partijen met elk een rol op het gebied van toezicht, vergunningen en/of advisering. Deze lijst breidt zich uit naarmate er meer productbladen worden opgesteld in he sector brede uitvoeringsprogramma:

Partners/Verbonden partijen
Veiligheidsregio Twente/Brandweer
Provincie Overijssel
Omgevingsdienst Twente (ODT)
Omgevingsdienst regio Nijmegen (ODRN)
Welstand/Oversticht
Politie
Regionaal Informatie en Expertise Centrum (RIEC)
Waterschap(pen)
Belastingdienst
Douane
VWA
Bureau Hengelo
Gildebor
Staatstoezicht op de mijnen (SODM)

Productbladen per afdeling

De door de teams opgestelde productbladen zijn als [bijlage 1](#) opgenomen. Het sjabloon van het productblad bevat de gehele beleidscyclus.

Het betreft de volgende productbladen:

Afdeling Ruimte en Leefbaarheid
Team VTH Leefomgeving
Team VTH Leefomgeving/ Team Leefbaarheid en Veiligheid
Team Ruimtelijke Ordening
Afdeling Stedelijk Beheer en Ontwikkeling
Team Stad en Regie
Team Voorbereiding en Realisatie

De opbouw van elke productblad is identiek. Tevens is bij elk blad, daar waar van toepassing, de relatie aangegeven met andere teams/productbladen.

Afwijkingen en risico's

De Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging

De Omgevingswet treedt naar alle waarschijnlijkheid op 1 juli 2022 in werking. Of deze datum doorgang zal vinden, is nog steeds niet helemaal zeker. Besluitvorming door de Tweede en Eerste Kamer wordt in het eerste kwartaal van 2022 verwacht.

Daarnaast wordt de ontwikkeling van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) als reden voor het uitstel gezien. In de genoemde kamerbrief is de voortgang van de landelijke voorziening van het DSO (DSO-LV) beschreven. Daarbij wordt aangegeven dat alle focus bij de verdere ontwikkeling op het basisniveau komt te liggen, oftewel de functies van het DSO-LV die op het moment van inwerkingtreding minimaal nodig zijn. Andere functies worden gezien als 'uitbouw' van het stelsel. Deze functies zijn echter ook nodig voor de ondersteuning die het DSO moet bieden aan de stelselherziening van het omgevingsrecht en de ambities daarvoor waarover in 2015 afspraken zijn gemaakt. Het is afwachten in hoeverre het DSO voor 1 juli 2022 gereed zal zijn.

Met onze lokale software moeten we aansluiten op het DSO. Hiervoor schaffen we nieuwe software aan. Implementatie van de nieuwe VTH-software is pas medio/eind 2021 gestart. Mocht deze implementatie om enige reden verdere vertraging oplopen, dan blijft er mogelijk (te) weinig tijd over om te oefenen met de nieuwe software.

Dat kan problemen opleveren wanneer er vanaf 1 juli 2022 aanvragen of meldingen in behandeling genomen moeten worden. Dit is een risico voor uitvoering van het primaire proces.

Er is bepaald dat de Wet kwaliteitsborging (Wkb) in principe tegelijk met de Omgevingswet in werking treedt.

Aanvragen Omgevingsvergunningen

De effecten voor wat betreft de impact van Coronacrisis en de vastgestelde maatregelen op de voormalige afdeling Ruimte en Bouwen en het huidige team VTH Leefomgeving zijn voornamelijk te zien bij het onderdeel 'vergunningen'. In vergelijking met de pré-corona jaren zijn er veel aanvragen om een omgevingsvergunning ingediend. Qua ingediende vooroverleggen is eveneens toename te zien (in 2020 toename van 37% t.o.v. 2019 en in 2021 nog een toename van 23% t.o.v. 2020).

De reden voor deze toename in aanvragen en vooroverleggen is er volgens ons in gelegen dat minder mensen, vanwege Corona, op vakantie zijn gegaan en op een andere manier hun vakantiegeld spenderen.

Bovendien lijkt de huidige trend – onder andere vanwege de hoge huizenprijzen – om een eigen woning uit te breiden/ te verbouwen. Dit wordt bevestigd door een analyse van de ingediende aanvragen. Deze hebben hoofdzakelijk betrekking op relatief kleine verbouwingen van woningen. Deze aanvragen voor kleine verbouwingen leveren relatief weinig geld op; waardoor het financieel nauwelijks tot een effect leidt.

De inwerkingtreding van de Omgevingswet (juli 2022) zal volgens ons eveneens een invloed hebben op de in te dienen aanvragen. De verwachting is dat er voor de inwerkingtreding een grotere hoeveelheid aanvragen om een omgevingsvergunning zullen worden gedaan, om zodoende een toets aan de oude regels af te dwingen. Dit zal zijn weerslag hebben op het aantal aanvragen vóór juli en na juli 2022.

Vergunningen evenementen/APV/Drank en horeca/bijzondere wetten

Corona heeft er de afgelopen tijd voor gezorgd dat vele evenementen geen doorgang hebben kunnen vinden. Tijdens het evenementenseizoen gedurende de zomer van 2021 is gebleken dat de onduidelijkheid over de doorgang van evenementen ertoe heeft geleid dat informatie pas laat werd aangeleverd en de termijnen niet werden nageleefd. Om de leefbaarheid in Hengelo zo groot mogelijk te houden is getracht zoveel mogelijk medewerking te verlenen aan de doorgang van een evenement. Dit zorgde wel voor extra inspanning tijdens het evenementenseizoen. Helaas konden uiteindelijk veel evenementen niet doorgaan vanwege de coronamaatregelen. In 2022 verwachten wij wederom veel onzekerheid over de nieuw te nemen maatregelen en vervolgens de doorgang van evenementen. Wederom zullen wij trachten maatwerk te leveren daar waar mogelijk en zoveel mogelijk inspelen op de situatie en vooruitdenken met een aanvrager.

Op moment van schrijven hebben wij 1 vacature vacant voor een vergunningverlener APV-Bijzondere wetten. Afhankelijk van de ontwikkelingen rondom corona zullen we deze functie structureel dan wel tijdelijk invullen.

IBT (bevindingen, verbeterpunten en reactie)

Bevindingen Wabo:

Op basis van de uitgevoerde toetsing van IBT op het domein Wabo, de onderlinge samenhang van de documenten en de voortgangsgesprekken, is het kleurbeeld voor de gemeente Hengelo groen. Er zijn nog wel verbeterpunten waar de gemeente Hengelo het komende jaar aan kan werken.

Verbeterpunten

Voor 2021 heeft de gemeente Hengelo de volgende verbeterpunten:

1. Ga in 2021 door met het organisch uitwerken van de beleids-8, o.a. het beleidsplan.
2. Werk verder uit hoe de activiteiten die worden uitgevoerd zijn gekoppeld en bijgedragen aan het realiseren van de beleidsdoelen voor de taken die belegd zijn bij de Omgevingsdienst.
3. Laat in het jaarverslag 2020 zien of de activiteiten hebben bijgedragen aan het realiseren van de voorgenomen doelen en of deze zijn gerealiseerd.
4. Laat in het jaarverslag 2020 zien of voldaan wordt aan de vastgestelde kwaliteitsverordening VTH en neem het mee in het uitvoeringsprogramma 2022
5. Stel in 2021 een geactualiseerde risicoanalyse (Wabo-breed) vast.

Reactie

Ten aanzien van deze verbeterpunten is inmiddels gecommuniceerd met IBT dat we hiermee voortvarend aan de slag zijn. Hetzij lokaal (de punten 1,3, 4 en 5), hetzij regionaal (de punten 2 en 5) hetzij in gezamenlijkheid.

Regionaal wordt er in samen met de ODT gewerkt aan een steeds betere beleidscyclus.

Ten aanzien van de risicoanalyse wordt, zoals bekend mag worden verondersteld, volle inzet gepleegd op het aanschaffen, vullen en uitrollen van een model dat geschikt is voor zowel de ODT- als de thuishaken. Dit model is in december 2021 aan de bestuurders gepresenteerd. We wachten nog op de verdere uitrol om het op te kunnen nemen in het regionale VTH beleid.

Bijlagen:

Bijlage 1 Productbladen

Bijlage 2 VTH Uitvoeringsprogramma Twente (ODT- gemeente Hengelo)



beursplein!

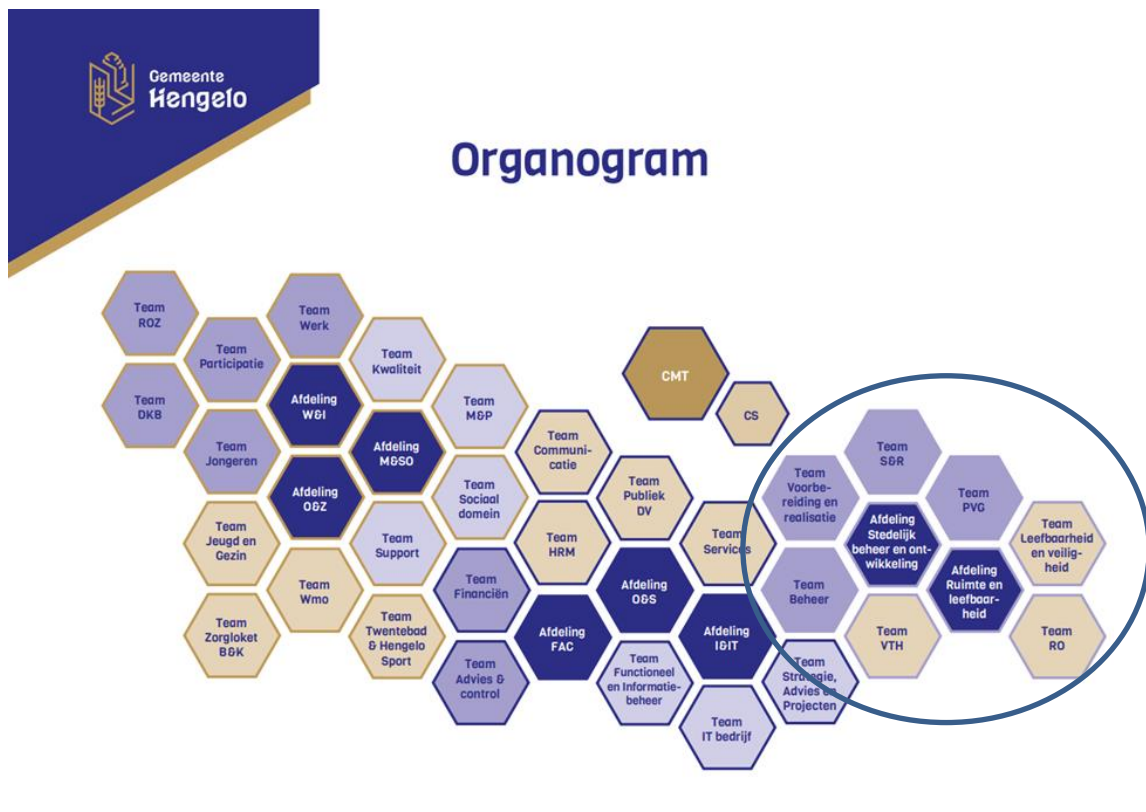
Bijlage 1

Productbladen domein fysiek

Bijlage 1 Productbladen

Inhoud

Afdeling Ruimte en Leefbaarheid	1
Team VTH Leefomgeving	2
Team Leefbaarheid en Veiligheid	21
Team Ruimtelijke Ordening	23
Afdeling Stedelijk beheer en ontwikkeling	24
Team Stad en Regie	24
Team Voorbereiding en Realisatie	32



Afdeling Ruimte en Leefbaarheid

Team VTH Leefomgeving

VTH-L 1		Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving																						
		Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken																						
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Deze taak betreft het beoordelen en behandelen van meldingen, klachten of verzoeken om handhaving die betrekking hebben op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingplan (bijvoorbeeld illegaal geplaatste bouwwerken, kamerverhuur) - (milieu)hinder, zoals geluid-, geur- of lichtoverlast (bijvoorbeeld houtkachels, led-reclame e.d.); klachten en meldingen die betrekking hebben op inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer worden inhoudelijk behandeld door de Omgevingsdienst Twente. - brandonveilige situaties - bestuursrechtelijk (juridisch) vervolg geven aan geconstateerde APV-overtredingen; bijvoorbeeld illegale prostitutie, corona-overtredingen, alcoholwet. 																							
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) - Woningwet (Ww) - Bouwverordening - Bouwbesluit 2012 - Besluit omgevingsrecht en bijlage - Wet ruimtelijke ordening (Wro) - Algemene plaatselijke verordening (APV) - Omgevingswet - Wet Kwaliteitsborging (Wkb) 																							
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Plan uitvoering bouwregelgeving (PUB) - Welstandsnota 																							
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p>De urenvraag is aanbod gestuurd. De uren die hierin gestoken moeten worden, zitten daarom voor alle disciplines in de restcategorie uren (overige taken). Dit is terug te vinden in de andere productbladen Handhaving.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2018</th> <th>2021 (tot 1 dec)</th> <th>2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Handhavingsverzoeken/klachten</td> <td>176</td> <td>244</td> <td>230</td> </tr> <tr> <td>Controle</td> <td>172</td> <td>212</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>Hercontrole</td> <td>71</td> <td>31</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Besluitvormingstrajecten</td> <td>64</td> <td>61</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table> <p>Op basis van de gegevens blijkt dat in 2021 het aantal klachten en hh verzoeken fors is toegenomen. Uit een voorlopige analyse blijkt dat veel van hiervan zijn te relateren aan hinder/overlast tussen burens. Door in een vroegtijdig stadium het gesprek aan te gaan met klager en overtreder zijn veel klachten middels mediation opgelost.</p> <p>Daarnaast een analyse van de gegevens blijkt dat van het aantal klachten/handhavingsverzoeken 40% betrekking heeft op het ruimtelijk domein (bestemmingsplan, vergunningvrij bouwen). De overige 60% heeft betrekking op bouwtechnische zaken die voortkomen uit of samenhangen met verleende omgevingsvergunningen en overlast.</p>					2018	2021 (tot 1 dec)	2022	Handhavingsverzoeken/klachten	176	244	230	Controle	172	212	200	Hercontrole	71	31	70	Besluitvormingstrajecten	64	61	50
	2018	2021 (tot 1 dec)	2022																					
Handhavingsverzoeken/klachten	176	244	230																					
Controle	172	212	200																					
Hercontrole	71	31	70																					
Besluitvormingstrajecten	64	61	50																					

	In 2022 zal door de inzet van 2,4 fte aan toezichthouders en de verwachting dat corona een minder zware stempel drukt op de dagelijkse werkzaamheden meer ruimte ontstaan om gebiedsgericht te controleren in de aandachtgebieden zoals binnenstad. Ook zal het buitengebied nadrukkelijker aandacht krijgen, nu voor dit deel van de gemeente de omgevingsvisie is afgerond. De verwachting is dat het aantal juridische trajecten gelijk blijft. Dit omdat vanuit een dienstverlenende gedachte nog meer wordt ingezet op overleg en mediatie.								
Risico analyse & prioritering	<p>Meldingen of handhavingsverzoeken worden altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan in deze gevallen immers een beginselplicht tot handhaving</p> <p><u>Bouwen / RO</u> Prioritering van handhavingsverzoeken bouwen / RO vindt plaats op basis van een opgestelde matrix uit 2015. Hierbij wordt de mate van gevaar en overlast afgewogen tegen de ernst van de overtreding. In 2022 wordt een nieuwe tool aangeschaft voor het opstellen van een risico analyse en de planning is om hier ook in 2022 mee te gaan werken. De komst van de Wet kwaliteitsborging vraagt om specifiek toezicht- en handhavingsbeleid. Gemeenten blijven toezichthouder voor de welstand- en bestemmingsplanregels en voor de technische eisen aan bouwwerken voor bouw- en sloopveiligheid. Daarnaast blijft de gemeente bevoegd gezag voor handhaving bij het niet voldoen aan technische eisen op basis van een mededeling van de kwaliteitsborger of eigen waarneming. De RA-tool werkt ook ondersteunend voor de ontwikkeling van het beleid.</p> <p><u>Milieu en Bodem</u> De handhavingsverzoeken en klachten milieu en bodem worden allemaal opgepakt (ODT), dus daar is geen prioritering nodig.</p>								
Capaciteit (uren en fte)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bouwinspecteurs</td> <td>2,4 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch adviseurs</td> <td>1,8 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratie</td> <td>1,2 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Functie	fte	Bouwinspecteurs	2,4 fte	Juridisch adviseurs	1,8 fte	Administratie	1,2 fte
Functie	fte								
Bouwinspecteurs	2,4 fte								
Juridisch adviseurs	1,8 fte								
Administratie	1,2 fte								
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Bevorderen van het naleven van ruimtelijke regelgeving - Adequaat reageren op meldingen/handhavingsverzoeken van bedrijven en bewoners door: <ul style="list-style-type: none"> o op alle meldingen/handhavingsverzoeken te reageren (in behandeling nemen of afwijzen) o op alle handhavingsverzoeken goed en voor zover mogelijk tijdig te besluiten. Daarbij hanteren wij het standpunt dat inhoudelijke consensus zwaarder weegt dan de tijdslimiet, maar dat wij daarover tijdig informeren. 								
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal binnengekomen klachten en meldingen en aantal reacties daarop - Afhandelduur klachten en handhavingsverzoeken 								
Registratie/Automatisering	Squit XO								
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Toezichthouders en juridisch adviseurs en administratie team VTH Leefomgeving								
Bevoegd gezag	College van B&W , Burgemeester								

Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Squit, proces klacht/melding
Gebruik protocollen en/of checklists	Toezicht formulieren bouwen / RO in Squit.
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Raakvlakken met Regulering en Toezicht: <ul style="list-style-type: none"> - APV en openbare ruimte - Bijzondere wetten - Drank en horecawet - Evenementen

VTH-L 2	Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving
Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken milieu en bodem ODT	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Deze taak betreft de behandeling van meldingen, klachten of verzoeken om handhaving die betrekking hebben op uitvoerende taken die zijn neergelegd bij de bij de ODT. Dit betreffen vooral inrichting gebonden milieutaken op grond van de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wabo / Besluit omgevingsrecht - Wet milieubeheer / Activiteitenbesluit - Wet bodembescherming / Besluit bodemkwaliteit <p>Meldingen of handhavingsverzoeken worden altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan in deze gevallen immers een beginselplicht tot handhaving.</p> <p>De taken van de gemeente betreffen het registreren en doorzetten van meldingen, klachten en verzoeken naar de ODT en het juridisch en administratief afhandelen van besluitvorming (besluitvorming is niet aan de ODT gemandateerd).</p>
Capaciteit (uren en fte)	<ul style="list-style-type: none"> - Juridisch adviseur 0,2 Fte - Administratief medewerker: 0,2 fte

VTH-L 3	Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving
Omgevingsvergunningen bodem en milieu ODT	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Deze taak betreft de behandeling van omgevingsvergunningen milieu, meldingen op grond van het Activiteitenbesluit, Omgevingsvergunning beperkte milieutoetsen, MER besluiten, ontheffingen, gedoogbeschikkingen en meldingen besluit bodemkwaliteit. De meeste uitvoerende inrichting gerelateerde milieu- en bodemtaken liggen bij de ODT. Besluitvorming is niet aan de ODT gemandateerd; daarom wordt de juridische en administratieve besluitvorming door de gemeente afgehandeld. Daarbij ligt het speerpunt op de coördinatie van bestuurlijk gevoelige dossiers, afstemming met de portefeuillehouder en integrale benadering (sociaal, duurzaamheid, ondermijning etc.).</p>

Capaciteit (uren en fte)	-	Juridisch adviseurs	0,1 fte
	-	administratief medewerker:	0,1 fte

VTH-L 4		Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving Omgevingsvergunningen (bouw, RO en overig)	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	Casemanagement, inhoudelijk toetsen en beoordelen van vergunningaanvragen voor de activiteiten bouw en ruimtelijke ordening (planologische afwijkingen).		
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> • Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) • Wet VTH • Wet geluidhinder • Algemene wet bestuursrecht • Welstandsnota • Bouwbesluit 2012 • Woningwet • Wet ruimtelijke ordening • Geldende bestemmingsplannen • Omgevingswet • Wkb 		
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Beleidsregels afwijkingmogelijkheden bestemmingsplan (2011) - Plan uitvoering bouwregelgeving (PUB) 		
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p>Op moment van schrijven bestaat nog steeds onzekerheid over de inwerkingtreding van Omgevingswet en de Wkb. Vanwege die onzekerheid gaan we uit van een verwachting op basis van aantallen van vorige jaren. Te verwachten is dat als halverwege 2022 de OW en Wkb in werking treedt, een hausse aan aanvragen net voor die datum ingediend gaat worden. Voor een aantal categorieën initiatieven echter zal de OW een beperktere vergunningplicht gaan geven (brandveilig gebruik) en de mogelijkheid voor grotere afwijkingen van het omgevingsplan een reguliere procedure te voeren. Op basis daarvan zou het zo kunnen zijn dat juist een aantal initiatieven ná inwerkingtreding ingediend gaat worden. De vergunningplicht op basis van de OW gaat beperkt afwijken van de huidige situatie onder de Wabo. Door de bruidsschat blijven ook de lokaal geregeld vergunningplichtige activiteiten bestaan. Vooralsnog hebben wij niet voorzien in een verschuiving van die vergunningplicht naar een meldplicht of algemene regels.</p> <p>In de huidige situatie voor met name bouw- en bestemmingsplanactiviteiten zien we een groter aandeel aanvragen in de binnenstad (transformatie naar wonen en binnenstedelijke herontwikkeling) en in Hart van Zuid (woningbouw en transformatie erfgoed). De komende jaren nemen die activiteiten verder toe en zal door de binnenstedelijke complexiteit meer ureninzet vragen.</p> <p>Het aantal aanvragen in 2021 ligt hoger dan verwacht. Dit is enerzijds te verklaren doordat veel mensen vanwege de Coronacrisis op een andere manier investeren in hun woning en thuiswerkplek. Anderzijds door de toegenomen transformatie-opgaven in de binnenstad, uitgenodigd door onder andere het Handboek Aantrekkelijke Binnenstad. We blijven sturen op vooroverleg, zeker ook met het oog op de komst van de Omgevingswet waarin vooroverleg nog belangrijker wordt</p>		

		2017	2018	2019	2020	2021 *	2022														
	Omgevingsvergunning aanvragen	802	690	479	744	700	700														
	Informatieverzoeken	372	275	151	150	114	200														
	Vooroverleg aanvragen	126	144	195	310	363	350														
	*Gebaseerd op aantallen tot 1 december 2021																				
Risico analyse & prioritering	De werkvoorraad is vraag gestuurd.																				
Capaciteit (uren en fte)	De beschikbare, begrote capaciteit voor casemanagement en vakinhoudelijke toetsing is:																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Vergunningverlener bouw:</td> <td>2,5 fte</td> </tr> <tr> <td>Vergunningverlener RO</td> <td>2,4 fte</td> </tr> <tr> <td>Constructeur</td> <td>0,75 fte</td> </tr> <tr> <td>Procesmanager</td> <td>0,5 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridische adviseur</td> <td>0,9 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratie</td> <td>1,2 fte</td> </tr> </tbody> </table>							Functie	fte	Vergunningverlener bouw:	2,5 fte	Vergunningverlener RO	2,4 fte	Constructeur	0,75 fte	Procesmanager	0,5 fte	Juridische adviseur	0,9 fte	Administratie	1,2 fte
Functie	fte																				
Vergunningverlener bouw:	2,5 fte																				
Vergunningverlener RO	2,4 fte																				
Constructeur	0,75 fte																				
Procesmanager	0,5 fte																				
Juridische adviseur	0,9 fte																				
Administratie	1,2 fte																				
	De capaciteit is ook beschikbaar voor advisering en informatieverstrekking over regelgeving. Hierbij wordt vanwege de complexiteit van vraagstukken ook een deel van de advisering door de juridische medewerker(s) uitgevoerd.																				
	Gezien de hoeveelheid aanvragen hebben we in 2021 extra capaciteit moeten inhuren om o.a. te voldoen aan de wettelijke termijnen. Dit zal in 2022 gezien de verwachte aantallen ook nodig blijven. Begin 2022 zal de inhuur uitkomen op ongeveer 2,2 fte.																				
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Doelstellingen: <ul style="list-style-type: none"> - 100% van de vergunningaanvragen afhandelen binnen de wettelijke termijn; - Goede kwaliteit van vergunningen en controle daarop: <ul style="list-style-type: none"> o Bij alle vergunningen vindt controle op de leges plaats. o Bij alle vergunningen die afwijken van het bestemmingplan of leiden tot een weigering vindt een juridische toets plaats o Gebonden beschikkingen worden globaal of steekproefsgewijs getoetst - Ondertekening van besluiten altijd door de tekenbevoegde. - Zo min mogelijk bezwaren. - Bij beroep: minimaal 95% van de bezwaren ongegrond - Meer en meer te werken volgens het gedachtegoed van de Omgevingswet. - Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging zijn de systemen en medewerkers gereed om de taken te blijven uitvoeren. 																				
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	Kwantitatief: <ul style="list-style-type: none"> - Percentage vergunningaanvragen dat wordt afgehandeld binnen de wettelijke termijn. - Aantal gegronde bezwaren - Aantal beroepzaken en percentage besluiten dat in stand blijft. Kwalitatief: <ul style="list-style-type: none"> - Steekproefsgewijs beoordelen vergunningprocedures op doelstellingen en dit bespreken met betrokkenen. 																				
Registratie/Automatisering	Aanvragen voor een Omgevingsvergunning worden ingediend via het Omgevingsloket online (OLO). De OLO is gekoppeld met ons eigens registratiesysteem Squit XO. In Squit XO is het volledige interne proces van vergunningverlening gedigitaliseerd en gestandaardiseerd (het proces van besluitvorming vloeit voort uit de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Algemene wet bestuursrecht (Awb)). De wettelijke adviseurs, waaronder de Stadsbouwmeester van het Oversticht, de Veiligheidsregio Twente en de Omgevingsdienst Twente, adviseren via het OLO.																				

	<p>Het indienen van papieren aanvragen is formeel nog steeds toegestaan; wij streven echter naar 100% digitale aanvragen. Indieners van papieren aanvragen worden begeleid in het alsnog indienen van een digitale aanvraag.</p> <p>Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet wordt Squit XO vervangen door het nieuwe systeem RxMission. Hiervoor geldt hetzelfde uitgangspunt als hiervoor benoemd.</p>
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Team VTH leefomgeving
Bevoegd gezag	College van B&W
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Het werkproces is ondergebracht Squit XO
Gebruik protocollen en/of checklists	Protocolleen en checklist zijn ondergebracht In Squit XO
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Niet van toepassing

VTH-L 5 Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving Toezicht op bestaande bouwwerken	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Dit product betreft:</p> <p>a) Controle op brandveiligheidsaspecten bij het gebruik van gebouwen. Gecontroleerd wordt op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De voorschriften uit de omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik - Het naleven van de ingediende melding voor brandveilig gebruik - De algemene regels uit het Bouwbesluit 2012 <p>b) Toezicht op bestaande bouw (repressief):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monumenten, wederopbouwpanen - Tuindorp - Label C-verplichting kantoorgebouwen
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) - Woningwet (WW) - Bouwverordening - Bouwbesluit 2012 - Erfgoedverordening 2018 - Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	Deels: Plan uitvoering bouwregelgeving (PUB)
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p><u>Periodieke controles Regionale Brandweer</u></p> <p>Brandveiligheidstoezicht gebeurt in belangrijke mate door toezichthouders van de Brandweer Twente. Coronacrisis en de maatregelen die de overheid heeft genomen ter bestrijding hiervan heeft ertoe geleid dat Brandweer Twente haar taken in 2021 niet heeft kunnen uitvoeren zoals voorgesteld. Er is op dit moment nog niet te voorspellen welk effect de Coronacrisis in 2022 zal hebben op de taken van Brandweer Twente. Wij zullen continu</p>

blijven monitoren en blijven bijsturen. Op basis van de door Brandweer Twente gehanteerde 'Risico Afwegingsmodel Toezicht Brandveiligheid' zijn de volgende controles voor 2022 gepland.

Logies	1
Onderwijs en KDV	20
Zorg	36
Kamerverhuur	23
Publieke functies	75
Totaal	155

Zorg

In 2022 zal, net als in 2021, de zorg weer als belangrijkste thema in het VTH- programma opgenomen worden. In 2021 is dit door de coronacrisis niet volledig tot uitvoering gekomen. Brandweer Twente zal zich vooral concentreren op het onderdeel hulp bij 'ontruiming bij brand'. Op basis van een nieuw verschenen 'Handreiking 7.11a voor toezichthouders' zal Brandweer Twente beoordelen of er in zorgfuncties voldoende ontruimers aanwezig zijn en daarmee voldoen aan artikel 7.11a uit het Bouwbesluit 2012.

Ondermijning

Naast de reguliere controles brandveilig gebruik heeft ook de aanpak van ondermijning aandacht. Voorkomen moet worden dat de "onderwereld" zich middels bedrijven, in de bovenwereld nestelt en hierdoor de maatschappelijk integriteit, veiligheid en leefbaarheid aantast. Brandweer Twente sluit op verzoek van Gemeente Hengelo aan bij Multidisciplinaire Integrale Acties (GBSP).

Controles (15x) toezicht bij evenementen (vraag gestuurd)

De Veiligheidsregio adviseert bij de aanvragen om evenementenvergunning. Bij toezicht op evenementen is naast de Brandweer Twente ook een medewerker van de gemeente aanwezig. Door een toezichthouder bouw wordt op de constructieve veiligheid van tenten toegezien.

Controles (20x) overige taken (vraag gestuurd):

- Toezicht bestaande bouw (vervuilde woningen, welstandsexcessen);
- Toezicht monumenten en wederopbouwpannen;
- Projecten: kamerverhuur (gezamenlijk met Brandweer Twente, politie en sociale recherche);
- Calamiteiten (brand, storm, instorting etc.).

De volgende zaken (maatwerkafspraken Hengelo) zullen informeel met de Brandweer worden afgestemd en zullen geen invloed hebben op de reguliere planning van de Brandweer:

- Bijstaan rondgang stalling scootmobielen in vluchtwegen;
- Begeleiding controle pand antikraak;
- Kleine afstemming planning horecacontroles in relatie tot melding-situaties (regulier en tijdelijk).

Verplichting label C kantoorgebouwen

Per 1 januari 2023 geldt de verplichting voor kantoorgebouwen een energielabel C te hebben. In 2022 gaan wij gebouweigenaren informeren en voorbereiden op deze verplichting. Met projectmatig werken bereiden wij deze informatievoorziening voor. Vanuit dit project leiden we onze toezichthouders en juridisch adviseurs op.

Landelijk wordt er een (zeer) kleine financiële bijdrage gedaan voor het toezicht op deze label C-verplichting. Met deze bijdrage richten we het project in. De financiële bijdrage is niet voldoende voor de benodigde capaciteit voor toezicht en handhaving.

Risico analyse & prioritering	De prioritering en de intensiteit van reguliere controles in Twente door de Brandweer Twente gebeurt op basis het 'Risico Afwegingsmodel Toezicht' (RAT). Het Afwegingsmodel biedt ook de gemeente handvatten voor eventuele verdere beleidsmatige sturing dan wel integratie van de lokale belangen (maatwerkafspraken). De maatwerkafspraken voor Hengelo zijn beperkt en zullen geen invloed hebben op de reguliere planning van de Brandweer.								
Capaciteit (uren en fte)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Adviseur brandveiligheid (gemeente)</td> <td>1 fte</td> </tr> <tr> <td>Bouwinspecteurs</td> <td>0,2 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch adviseur</td> <td>0,2 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Functie	fte	Adviseur brandveiligheid (gemeente)	1 fte	Bouwinspecteurs	0,2 fte	Juridisch adviseur	0,2 fte
Functie	fte								
Adviseur brandveiligheid (gemeente)	1 fte								
Bouwinspecteurs	0,2 fte								
Juridisch adviseur	0,2 fte								
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Brandveilig gebruik van bouwwerken; - Brandveilig gebruik bij het houden van evenementen; - Naleving van bouwregelgeving. 								
(Monitorings-) indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	Aantal controles en aantal handhavingstrajecten m.b.t.: <ul style="list-style-type: none"> - Brandveiligheidstoezicht; - Evenementen; - Overige taken. 								
Registratie/Automatisering	<i>Welk registratiesysteem/systemen gebruiken we voor dit product:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Squit. 								
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Adviseur brandveiligheid, bouwinspecteurs en de juridisch adviseur handhaving van het Team VTH Leefomgeving; - Brandveiligheidstoezicht wordt in hoofdzaak uitgevoerd door Brandweer Twente. 								
Bevoegd gezag	<ul style="list-style-type: none"> - College van B&W 								
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Squit XO: <ul style="list-style-type: none"> - Werkproces brandpreventie controle; - Werkproces en bouw/sloop in uitvoering. 								
Gebruik protocollen en/of checklists	<ul style="list-style-type: none"> - Checklists zijn opgenomen in Squit; - Brandweer Twente. maakt gebruik van een eigen checklists. 								
Samenhang met productblad(en)	<ul style="list-style-type: none"> - Vergunningverlening evenementen (i.v.m. advisering en toezicht bij evenementen). 								

Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<u>Bouwtoezicht tijdens de bouwfase (preventief):</u> <ul style="list-style-type: none"> - Constructieve toetsing CC1 - Constructieve toetsing CC2/3 - Constructief toezicht CC1 - Constructief toezicht CC2/3 - Bouwtoezicht Bouwbesluit 2012 - brandveiligheid (zie ook productblad Brandpreventie) - Bouwtoezicht Bouwbesluit 2012 overig - Toezicht bij sloopmeldingen (omgevingsveiligheid) - Erfinrichtingsplannen/groenplannen 																								
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) - Welstandsnota - Bouwbesluit 2012 - Woningwet - Wet ruimtelijke ordening - Geldende bestemmingsplannen - Besluit omgevingsrecht en bijlage - Omgevingswet - Wkb 																								
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	Plan uitvoering bouwregelgeving (PUB)																								
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p><u>Constructieve toetsing en bouwtoezicht tijdens de bouw</u> De activiteit is gerelateerd aan het aantal verleend omgevingsvergunningen. In het werkblad Omgevingsvergunningen wordt hier dieper op in gegaan. Op basis van het aantal verleende vergunningen in de afgelopen jaren, de groeiprognose voor de bouw en de Hengelose ambitie vanuit de woonvisie en prioritaire gebieden binnenstad en Hart van Zuid vormen onderstaande gegevens de werkvoorraad voor 2022.</p> <table border="1" data-bbox="392 1379 1407 1585"> <thead> <tr> <th>Jaartal</th> <th>omgevingsvergunning</th> <th>controle relevant</th> <th>percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>434</td> <td>157</td> <td>37%</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>690</td> <td>165</td> <td>35%</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>479</td> <td>168</td> <td>35%</td> </tr> <tr> <td>2020v</td> <td>744</td> <td>260</td> <td>35%</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>700</td> <td>245</td> <td>35%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Op basis van de kengetallen blijkt dat gemiddeld bij 35% van de verleende omgevingsvergunning op basis van de aangeleverde gegevens inhoudelijke controles worden aangemaakt. Dit is gebaseerd op het Plan uitvoering bouwregelgeving. De omvang van de werkvoorraad toezichtbouw voor 2022 omvat 245 controle relevante objecten.</p> <p>Het aantal daadwerkelijke controles per controlezaak is afhankelijk van de omvang en complexiteit van het desbetreffende bouwwerk. Dat laatste is gebaseerd op het Plan uitvoering bouwregelgeving (Pub). Bouwtoezicht loopt altijd 'achter' ten opzichte van aangevraagde en verleende vergunningen omdat na verlening niet altijd direct wordt gebouwd.</p>	Jaartal	omgevingsvergunning	controle relevant	percentage	2017	434	157	37%	2018	690	165	35%	2019	479	168	35%	2020v	744	260	35%	2021	700	245	35%
Jaartal	omgevingsvergunning	controle relevant	percentage																						
2017	434	157	37%																						
2018	690	165	35%																						
2019	479	168	35%																						
2020v	744	260	35%																						
2021	700	245	35%																						

	<p><u>Toezicht overige aspecten tijdens de bouwfase</u> Dit betreft in hoofdzaak taken die betrekking hebben op de constructieve veiligheid en preventie van brand. Het aantal controles per object is afhankelijk van de complexiteit en loopt van 3 tot 15 controles. De brandpreventie controles tijdens het bouwproces die de bouwinspecteurs uitvoeren zitten in de urenplanning voor bouwtoezicht. Bij de complexe bouwwerken wordt een toezichthouder van Brandweer Twente (VRT) meestal voor advies meegevraagd naar een controle.</p> <p>Zoals hierboven bij product VTH-L 4 aangegeven is nog onduidelijkheid over de datum van inwerkingtreding van OW en Wkb. Door de Wkb zal voor een deel van de vergunningen (de gevolgklasse 1 bouwwerken) sprake zijn van geprivatiseerde bouwplantoets en controle op de bouw. De technische toets en het toezicht verschuiven van gemeente naar de kwaliteitsborger. De gemeente blijft verantwoordelijk voor toezicht op ruimtelijke regels en de bouw- en sloopveiligheid. Op basis van nog te maken keuzes in Wkb-beleid en het niveau van dienstverlening en eigen toezicht wordt inzichtelijk wat de consequenties zijn voor werkvoorraad en benodigde capaciteit.</p> <p><u>Toezicht op inrichtingsplannen/-groenplannen</u> Vanuit ruimtelijke ordening leggen wij bij bestemmingsplanprocedures en vergunningprocedures voorwaardelijke verplichtingen op voor de realisatie van erfinrichtingen/of groenplannen. Hoewel dit relatief weinig voorkomt is het toezicht hierop wel gewenst. In de reguliere uren voor toezicht kan dit onderdeel meegenomen worden. De controle na verloop van tijd op uitvoering en instandhouding kan met andere reguliere controles gecombineerd worden en kost daardoor minimaal tijd.</p>						
Risico analyse & prioritering	Prioritering vindt plaats op basis van het Pub. Hierin is opgenomen hoe vaak er wat gecontroleerd wordt in het bouwproces. Bij een bouwsom van minder dan 100.000 euro vinden er gemiddeld drie inspecties plaats, tegenover 15 inspecties bij een bouwsom tussen de €250.000 en €500.000. De RA-tool aangeschaft begin 2022 wordt gebruikt om op basis van de nieuwe risicoanalyse ook de prioritering vast te stellen.						
Capaciteit (uren en fte)	Binnen het team is de volgende capaciteit beschikbaar: <table border="1" data-bbox="395 1227 1197 1366"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>constructeur</td> <td>1,1 fte</td> </tr> <tr> <td>bouwinspecteur (toezicht op constructieve veiligheid)</td> <td>1,2 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Functie	fte	constructeur	1,1 fte	bouwinspecteur (toezicht op constructieve veiligheid)	1,2 fte
Functie	fte						
constructeur	1,1 fte						
bouwinspecteur (toezicht op constructieve veiligheid)	1,2 fte						
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Goed en veilige bouwen in Hengelo (overeenkomstig verleende vergunning en bouwregelgeving) - Vermijden van handhavingstrajecten; zoveel mogelijk in overleg komen tot verantwoorde oplossingen 						
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal controles - Aantal stilleggingen in relatie tot het aantal verleende vergunningen - Aantal handhaving trajecten (n.a.v. handhavingsverzoeken en n.a.v. constateringen van de toezichthouders) 						
Registratie/Automatisering	Squit XO						
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Toezichthouders, constructeurs, juridisch adviseurs van de team VTH Leefomgeving						
Bevoegd gezag	College van B&W						
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Vastgelegd in Squit: proces bouw/sloop in uitvoering						

Gebruik protocollen en/of checklists	Checklijsten zijn vastgelegd In Squit
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Niet van toepassing

VTH-L 7	Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving
Vergunningen, meldingen en evaluaties Wet bodembescherming	

Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Casemanagement, inhoudelijk toetsen en beoordelen van BUS- meldingen en evaluaties, beschikkingen Wet bodembescherming, plannen van aanpak en het beoordelen van bodemonderzoeken. • Het geven van bodemadvies en controle op de ligging in CE-verdachte gebieden (CE = Conventionele Explosieven) ten behoeve van de omgevingsvergunning, milieu en bouwen. • Het bodeminformatiesysteem up to date houden. • Het beoordelen van meldingen ‘lozingen buiten inrichtingen’ en het zo nodig opstellen van maatwerkvoorschriften • Het beoordelen van meldingen m.b.t. bodemenergiesystemen en deze verwerken in het LGR (Landelijk Grondwater Register) • Registratie van besluiten met een publiekrechtelijke beperking.
Wet- en regelgeving	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) Wet VTH. Wet Bodembescherming Besluit bodemkwaliteit Algemene wet bestuursrecht Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen (Wkpb)
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	Bodembeheernota Bodemkwaliteitskaart Bodembeleidsplan 2003 Beleidsplan ondergrond
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	De uitvoering van de volgende bodem taken is overgedragen naar de Omgevingsdienst Twente: <ul style="list-style-type: none"> - Beoordelen en toezicht op melding Besluit Bodemkwaliteit (BKK) (in kader van ketentoezicht) - Toezicht op de bodemsaneringen Wet bodembescherming. - Bereddering na een calamiteit of ongewoon voorval en melden aan ons (Beperken van schade / voorkomen (verdere) belasting) Hierbij de 24-uurs bereikbaarheid <p>Alle overige bodemtaken blijven door de gemeente Hengelo worden uitgevoerd. De inwerkingtreding van de Omgevingswet en de daarbij behorende herziening van het zogenaamde basistakenpakket brengt hierin mogelijk verandering. De taken voor vergunningverlening bodem zijn aanbod gestuurd. De afgelopen jaren zitten er geen grote verschillen in de aantallen aanvragen/meldingen.</p>

	<p>We verwachten voor het komend jaar:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Taak</th> <th>Aantal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BUS saneringen</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Wbb beschikkingen; ernst, spoed en/of saneringsplan</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Plannen van aanpak</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Beoordelen bodemonderzoek</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>Advies ten behoeve van de omgevingsvergunning, milieu en bouwen</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Meldingen aanleg bodemenergiesysteem</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Meldingen lozen buiten inrichtingen</td> <td>8</td> </tr> </tbody> </table>	Taak	Aantal	BUS saneringen	25	Wbb beschikkingen; ernst, spoed en/of saneringsplan	10	Plannen van aanpak	5	Beoordelen bodemonderzoek	35	Advies ten behoeve van de omgevingsvergunning, milieu en bouwen	15	Meldingen aanleg bodemenergiesysteem	10	Meldingen lozen buiten inrichtingen	8
Taak	Aantal																
BUS saneringen	25																
Wbb beschikkingen; ernst, spoed en/of saneringsplan	10																
Plannen van aanpak	5																
Beoordelen bodemonderzoek	35																
Advies ten behoeve van de omgevingsvergunning, milieu en bouwen	15																
Meldingen aanleg bodemenergiesysteem	10																
Meldingen lozen buiten inrichtingen	8																
Risico analyse & prioritering	n.v.t. (de taken zijn aanbod gestuurd)																
Capaciteit (uren en fte)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Medewerker bodem:</td> <td>0,5 fte</td> </tr> <tr> <td>Vergunningverlener bodem:</td> <td>1 fte</td> </tr> </tbody> </table> <p>Deze formatie is voldoende voor de verwachte werkvoorraad</p>	Functie	fte	Medewerker bodem:	0,5 fte	Vergunningverlener bodem:	1 fte										
Functie	fte																
Medewerker bodem:	0,5 fte																
Vergunningverlener bodem:	1 fte																
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<p><u>Algemene doelstelling</u> Door toetsing van vergunningaanvragen aan wet- en regelgeving en het adviseren hierover een bijdrage leveren aan een veilige, gezonde en leefbare woon- werk- en leefomgeving.</p> <p><u>Meer specifieke doelstellingen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Een tijdige afhandeling van vergunningaanvragen - Vergunningen van goede kwaliteit (begrijpelijk en voldoen aan regelgeving) - Zo min mogelijk bezwaar / beroep 																
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal niet tijdig afgehandelde vergunningaanvragen - Aantal bezwaren - Aantal beroepszaken percentage vergunningen dat in beroep in stand blijft 																
Registratie/Automatisering	Squit met IBIS.																
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Team VTH-Leefomgeving; in samenwerking met de omgevingsdienst Twente																
Bevoegd gezag	College van B&W																
Procesbeschrijving beschikbaar? <i>Waar?</i>	Is in Squit ondergebracht																
Gebruik protocollen en/of checklists	Is in Squit ondergebracht																
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Niet van toepassing																

VTH-L 8	Evenementen	Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving																																																
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Vergunningen/meldingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evenementenvergunningen art. 2:25 APV • Overeenkomstig de APV toetsen of de aanvrager van een vergunning en de inrichting voldoen aan de wet en regelgeving zoals het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen. <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toezichthouders en/of Buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's) zien toe op naleving bovenstaande vergunningen 																																																	
Wet- en regelgeving	<p>APV Beleidsregels Evenementen Hengelo 2019</p>																																																	
Relatie (VTH)beleid <i>Is er vigerend beleid?</i>	<p>Vergunningen De gemeente hengelo heeft geen naderende regels/ evenementenbeleid vastgesteld betreft behandeling van aanvragen voor evenementenvergunning.</p> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Handhaving op basis van het Piepsysteem. 																																																	
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p>Vergunningen (2022 gebaseerd op 2021)</p> <table border="1" data-bbox="448 1077 1414 1420"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Evenementen vergunning</td> <td>157</td> <td>63</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Risicoklasse A</td> <td>92</td> <td>8</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Risicoklasse B</td> <td>60</td> <td>52</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Risicoklasse C</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>Evenementen melding</td> <td>155</td> <td>78</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing artikel 35</td> <td>52</td> <td>52</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing geluidshinder</td> <td>74</td> <td>52</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Reclame bij evenementen</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Kennisgeving incidentele festiviteit</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p>De werkvoorraad wordt bepaald door het aantal aanvragen. De behoefte om evenementen te organiseren blijft ondanks corona en de gevolgen hiervan groot. Er zijn ook in coronatijd evenementen aangevraagd echter konden die niet allemaal door gaan. Dit maakt dat de werkverdeling tussen vergunningverlening en toezicht/handhaving niet gelijkloopt.</p> <p>Toezicht en Handhaving (2022 gebaseerd op 2021)</p> <table border="1" data-bbox="448 1675 1136 1783"> <thead> <tr> <th>Taak</th> <th>Aantal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B evenement</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>C evenement</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table> <p>De werkvoorraad toezicht en handhaving is gericht op verleende vergunningen, meldingen, klachten en verzoeken en tenslotte algemene handhavingsprioriteiten.</p>					2020	2021	2022	Evenementen vergunning	157	63	100	Risicoklasse A	92	8	20	Risicoklasse B	60	52	20	Risicoklasse C	5	3	60	Evenementen melding	155	78	60	Ontheffing artikel 35	52	52	50	Ontheffing geluidshinder	74	52	50	Reclame bij evenementen	1	1	3	Kennisgeving incidentele festiviteit	1	3	3	Taak	Aantal	B evenement	10	C evenement	5
	2020	2021	2022																																															
Evenementen vergunning	157	63	100																																															
Risicoklasse A	92	8	20																																															
Risicoklasse B	60	52	20																																															
Risicoklasse C	5	3	60																																															
Evenementen melding	155	78	60																																															
Ontheffing artikel 35	52	52	50																																															
Ontheffing geluidshinder	74	52	50																																															
Reclame bij evenementen	1	1	3																																															
Kennisgeving incidentele festiviteit	1	3	3																																															
Taak	Aantal																																																	
B evenement	10																																																	
C evenement	5																																																	
Risico analyse & prioritering	<p>Een risico hebben we gezien inzake de ontwikkelingen bij Covid-19 maatregelen. Doordat de ontwikkeling van deze maatregelen onvoorspelbaar zijn, is besluitvorming ook onvoorspelbaar. Mogelijk dat het aankomend jaar extra voorwaarden in een vergunning opgenomen moeten worden om recht te doen aan de dan geldende situatie.</p>																																																	

<p>Capaciteit (uren en fte)</p>	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken), inzet/urenraming voor het nieuwe jaar.</p> <table border="1" data-bbox="448 286 1414 562"> <tr> <td>Functienaam</td> <td>fte</td> </tr> <tr> <td>Toezichthouder/Boa</td> <td>2,0 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch vergunningverlener</td> <td>2,0 fte</td> </tr> <tr> <td>Medewerker vergunningen</td> <td>0,29 fte</td> </tr> <tr> <td>Procesregisseur evenementen</td> <td>0,67 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratief medewerker</td> <td>0,47 fte</td> </tr> <tr> <td>Bouwinspecteur VTH</td> <td>0.2 fte</td> </tr> <tr> <td>Constructeur</td> <td>0.04 fte</td> </tr> </table>	Functienaam	fte	Toezichthouder/Boa	2,0 fte	Juridisch vergunningverlener	2,0 fte	Medewerker vergunningen	0,29 fte	Procesregisseur evenementen	0,67 fte	Administratief medewerker	0,47 fte	Bouwinspecteur VTH	0.2 fte	Constructeur	0.04 fte
Functienaam	fte																
Toezichthouder/Boa	2,0 fte																
Juridisch vergunningverlener	2,0 fte																
Medewerker vergunningen	0,29 fte																
Procesregisseur evenementen	0,67 fte																
Administratief medewerker	0,47 fte																
Bouwinspecteur VTH	0.2 fte																
Constructeur	0.04 fte																
<p>Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i></p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> Tijdige en zorgvuldige besluitvorming Voorzetten traject procesverbeteringen <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> Vervolg geven op handhavingszaken Registratie toezichtmomenten <p>Tijdens C-evenementen en risicovolle B-evenementen zullen de Boa's ook vanuit gastheerschap, leefbaarder en veiligheid op verschillende tijden aanwezig zijn. Dit doen ze naast de politie die toeziet op de veiligheid en openbare orde. Boa's en politie doen dit samen met de organisatie en beveiliging die verantwoordelijk is voor de naleving van de huisregels en beschikking.</p>																
<p>(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i></p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> Aantallen vergunningen per jaar. Doorlooptijd behandeling aanvragen Juridische kwaliteit vergunning Evaluatie met externe diensten Evaluatie met maatschappelijk veld <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> Aantallen toezicht momenten per jaar. Doorlooptijd handhavingszaken 																
<p>Registratie/Automatisering</p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> Iris Squit / RxMission Live events <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> Sigmax (boetes) 																
<p>Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Vergunningverleners Administratieve ondersteuning Procesregisseur vergunningen Toezichthouder / boa 																
<p>Bevoegd gezag</p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> Evenementenvergunningen art. 2:25 APV Burgemeester 																

	<p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordeverstoring art. 2:26 APV Burgemeester
<p>Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?</p>	<p>Vergunningen</p> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Niet aanwezig
<p>Gebruik protocollen en/of checklists</p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Niet aanwezig <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Niet aanwezig
<p>Samenhang met productblad(en) andere afdelingen</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Team Voorbereiding en Realisatie en Team Beheer <ul style="list-style-type: none"> • Interne advisering • Interne advisering verkeer • Interne advisering gebruik openbare ruimte • Interne uitvoering stroom • Interne uitvoering water 2. Team Stad en Regie <ul style="list-style-type: none"> • Afstemming beleid

VTH-L 9	Alcoholwet	Producteigenaar :Teammanager VTH Leefomgeving
<p>Omschrijving product <i>Wat doen we?</i></p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exploatievergunning horeca inrichting art. 2:28 APV • Besluit afwijkende sluitingstijd art. 2:30 APV • Tijdelijke ontheffing art 35 Alcoholwet • Alcoholvrijverlof • Overeenkomstig de APV toetsen of de aanvrager van een vergunning en de inrichting voldoen aan de wet en regelgeving uit de Alcoholwet en andere relevante wet en regelgeving. • De aanvrager worden uitgebreid gescreend volgens de Wet Bibob en beleidsregels Wet Bibob. <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toezicht en Handhaving op bovenstaande vergunningen • Toezicht en Handhaving maatregelen tegen overlast Hfd. 2 afd. 11 	
<p>Wet- en regelgeving</p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alcoholwet Besluit eisen inrichtingen • Besluit eisen inrichtingen Alcoholwet • Besluit eisen zedelijk gedrag Drink- en Horecawet 1999 • Wet Bibob 	

<p>Relatie (VTH)beleid Wat is het vigerende beleid?</p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beleid Bibob • Drank- en Horecaverordening 2010 • Preventie- en Handhavingsplan Alcohol 2014 • Nota terrassenbeleid voor het centrum • Horecavisie 																												
<p>Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)</p>	<p>Vergunningen 2022 gebaseerd op 2021</p> <table border="1" data-bbox="392 521 1422 757"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Horeca vergunning</td> <td>25</td> <td>11</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Para commercieel</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Bijschrijving leidinggevenden</td> <td>12</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Terrasvergunning</td> <td>11</td> <td>13</td> <td>40*</td> </tr> <tr> <td>Alcoholvrij verlof</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing sluitingstijd</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>De werkvoorraad wordt bepaald door het aantal aanvragen. Aanvragers zijn zich terdege bewust van de invloed van corona op de horecasector. Dit is van invloed op het aanvragen. Ook voor 2022 verwachten we dat dit gelijk zal blijven.</p> <p>*Er wordt gewerkt aan het actualiseren van het terrassenbeleid. Op basis hiervan is de verwachting dat meerdere revisievergunningen moeten worden aangevraagd. De werkvoorraad toezicht en handhaving is gericht op verleende vergunningen, meldingen, klachten en verzoeken en tenslotte algemene handhavingsprioriteiten.</p>		2020	2021	2022	Horeca vergunning	25	11	15	Para commercieel	3	1	2	Bijschrijving leidinggevenden	12	5	10	Terrasvergunning	11	13	40*	Alcoholvrij verlof	5	7	6	Ontheffing sluitingstijd	1	0	2
	2020	2021	2022																										
Horeca vergunning	25	11	15																										
Para commercieel	3	1	2																										
Bijschrijving leidinggevenden	12	5	10																										
Terrasvergunning	11	13	40*																										
Alcoholvrij verlof	5	7	6																										
Ontheffing sluitingstijd	1	0	2																										
<p>Risico analyse & prioritering</p>	<p>Een risico hebben we gezien inzake de ontwikkelingen bij Covid-19 maatregelen. Doordat de ontwikkeling van deze maatregelen onvoorspelbaar zijn, is besluitvorming ook onvoorspelbaar. Mogelijk dat het aankomend jaar extra voorwaarden in een vergunning opgenomen moeten worden om recht te doen aan de dan geldende situatie.</p>																												
<p>Capaciteit (uren en fte)</p>	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken), inzet/urenraming voor het nieuwe jaar.</p> <table border="1" data-bbox="392 1312 1415 1514"> <thead> <tr> <th>Functienaam</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Toeziethouder/Boa</td> <td>0,2 fte (schenken aan minderjarigen en ondermijning)</td> </tr> <tr> <td>Juridisch vergunningverlener</td> <td>0,69 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratief medewerker</td> <td>0,1 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch adviseur VTH</td> <td>0,3 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Functienaam	fte	Toeziethouder/Boa	0,2 fte (schenken aan minderjarigen en ondermijning)	Juridisch vergunningverlener	0,69 fte	Administratief medewerker	0,1 fte	Juridisch adviseur VTH	0,3 fte																		
Functienaam	fte																												
Toeziethouder/Boa	0,2 fte (schenken aan minderjarigen en ondermijning)																												
Juridisch vergunningverlener	0,69 fte																												
Administratief medewerker	0,1 fte																												
Juridisch adviseur VTH	0,3 fte																												
<p>Doelstellingen Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</p>	<p>Vergunningen</p> <p>Tijdige en zorgvuldige besluitvorming</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voorzetten traject procesverbeteringen • Implementeren gezondheidskaders bij vergunningverlening <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registratie controles 																												
<p>(Monitorings)indicatoren</p>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aantallen vergunningen per jaar. • Doorlooptijd behandeling aanvragen • Juridische kwaliteit vergunning 																												

	<p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aantallen controles per jaar.
Registratie/Automatisering	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iris • Squit <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sigmax (boetes)
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunningverleners • Administratieve ondersteuning • Procesregisseur vergunningen • Toezichthouder /Boa •
Bevoegd gezag	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exploitatievergunning horeca inrichting art. 2:28 APV Burgemeester • Besluit afwijkende sluitingstijd art. 2:30 APV Burgemeester • Tijdelijke ontheffing art 35 Alcoholwet Burgemeester
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> •
Gebruik protocollen en/of checklists	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Checklist ondernemers op de website
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Advies bestemmingsplannen • Toezicht en handhaving <p>Team Stad en Regie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Juridische ondersteuning bij vergunningverlening • Actualisatie van beleid

VTH-L 10 Vergunningen en meldingen APV_Bijzondere wetten (overig) Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Deze taak betreft het verlenen van vergunningen en afhandeling van meldingen op basis van de volgende producten:</p> <p>Vergunningen/meldingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exploitatievergunning Kansspelautomatenhal en casino art. 2:39 APV • Exploitatievergunning Coffeeshop • Exploitatievergunning Sexinrichting art. 3:4 APV • Escortvergunning art. 3:4 APV • Standplaatsenvergunningen • Terrasvergunningen • Tijdelijk gebruik gemeentegrond • Stookontheffingen • Kamperen • Collecteren <p>➤ We toetsen nieuwe ondernemingen op dit moment overeenkomstig de APV aan wet en regelgeving in de Bijzondere Wetgeving.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tevens worden nieuwe ondernemingen onderworpen aan Bibob toetsing <p>Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Handhaving op bovenstaande vergunningen • De boa's ondersteunen bij integrale acties met ketenpartners. 																																																								
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> • Wet op de kansspelen (Wok) • Speelautomatenbesluit 2000 • Coffeeshopbeleid; Regionaal coffeeshopbeleid Twente • Wet Bibob • Winkeltijdenwet • Zondagswet 																																																								
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid?</i> <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Actualisatie juridische check besluiten • Damoclesbeleid • Integraal veiligheidsbeleid 2021-2024 • Plan van aanpak ondermijning 																																																								
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p>Vergunningen 2022 op basis van 2021</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Taak</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Loterij vergunningen</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Kansspelautomaten</td> <td>31</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Escortvergunning</td> <td>0,3*</td> <td>0,3</td> <td>0,3</td> </tr> <tr> <td>Tijdelijke verhuur leegstandswet</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Sexinrichting</td> <td>0,6*</td> <td>0,6</td> <td>0,6</td> </tr> <tr> <td>Gedoogbeschikking coffeeshop</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Kamperen</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Collecteren</td> <td>20</td> <td>14</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>standplaatsen</td> <td>49</td> <td>58</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>Afgeven verklaring geen bezwaar (luchtballon, weggebruik rally e.d.)</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Obstakel openbare weg</td> <td>48</td> <td>51</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing stookverbod (paasvuur)</td> <td>8</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Melding uitvoeren helikopterlanding</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>*vergunning voor meerdere jaren verleend. Hier is het berekend per jaar. De werkvoorraad vergunningen wordt bepaald door het aantal ontvangen aanvragen.</p> <p>Hier zien we niet veel verschil ten opzichte van het jaar ervoor, ondanks COVID. Het zijn met name vergunningen die iedere 3 jaar opnieuw dienen te worden aangevraagd (zoals coffeeshops & seksinrichtingen). Het verschil met kansspelautomaten is goed te verklaren. In 2019 zijn de vergunningverleners bezig geweest met inventariseren van de verleende aanwezigheidsvergunningen voor bepaalde duur. Er werd ontdekt, dat er veel waren verlopen. Al deze ondernemers hebben in het jaar 2019 nieuwe aanvragen ingediend, die zijn verleend voor onbepaalde tijd. In het afgelopen jaar zijn er dus slechts 3 ondernemers geweest die ook een aanwezigheidsvergunning hebben aangevraagd.</p> <p>De werkvoorraad toezicht en handhaving is gericht op verleende vergunningen, meldingen, klachten en verzoeken en tenslotte algemene handhavingsprioriteiten.</p>	Taak	2020	2021	2022	Loterij vergunningen	2	5	5	Kansspelautomaten	31	3	3	Escortvergunning	0,3*	0,3	0,3	Tijdelijke verhuur leegstandswet	0	0	0	Sexinrichting	0,6*	0,6	0,6	Gedoogbeschikking coffeeshop	1	1	1	Kamperen	5	2	2	Collecteren	20	14	14	standplaatsen	49	58	55	Afgeven verklaring geen bezwaar (luchtballon, weggebruik rally e.d.)	5	10	10	Obstakel openbare weg	48	51	50	Ontheffing stookverbod (paasvuur)	8	3	5	Melding uitvoeren helikopterlanding	0	2	2
Taak	2020	2021	2022																																																						
Loterij vergunningen	2	5	5																																																						
Kansspelautomaten	31	3	3																																																						
Escortvergunning	0,3*	0,3	0,3																																																						
Tijdelijke verhuur leegstandswet	0	0	0																																																						
Sexinrichting	0,6*	0,6	0,6																																																						
Gedoogbeschikking coffeeshop	1	1	1																																																						
Kamperen	5	2	2																																																						
Collecteren	20	14	14																																																						
standplaatsen	49	58	55																																																						
Afgeven verklaring geen bezwaar (luchtballon, weggebruik rally e.d.)	5	10	10																																																						
Obstakel openbare weg	48	51	50																																																						
Ontheffing stookverbod (paasvuur)	8	3	5																																																						
Melding uitvoeren helikopterlanding	0	2	2																																																						
Risico analyse & prioritering	n.v.t.																																																								

Capaciteit (uren en fte)	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken), inzet/urenraming voor het nieuwe jaar.</p> <table border="1" data-bbox="432 286 1118 456"> <thead> <tr> <th data-bbox="432 286 948 320">Functienaam</th> <th data-bbox="948 286 1118 320">fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="432 320 948 353">Toezichthouder/Boa</td> <td data-bbox="948 320 1118 353">0,48 fte</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 353 948 387">Juridisch Vergunningverlener</td> <td data-bbox="948 353 1118 387">0,2 fte</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 387 948 421">Medewerker vergunningen</td> <td data-bbox="948 387 1118 421">0,6 fte</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 421 948 456">Administratief medewerker</td> <td data-bbox="948 421 1118 456">0,1 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Functienaam	fte	Toezichthouder/Boa	0,48 fte	Juridisch Vergunningverlener	0,2 fte	Medewerker vergunningen	0,6 fte	Administratief medewerker	0,1 fte
Functienaam	fte										
Toezichthouder/Boa	0,48 fte										
Juridisch Vergunningverlener	0,2 fte										
Medewerker vergunningen	0,6 fte										
Administratief medewerker	0,1 fte										
Doelstellingen	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tijdige en zorgvuldige besluitvorming • Voorzetten traject procesverbeteringen <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • “zaakgericht werken” om in 2022 uitvragen m.b.t. het houden van toezicht op genoemde taken te registreren in Squit 20/RX Mission. 										
(Monitorings)indicatoren	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aantallen vergunningen per jaar. • Doorlooptijd behandeling aanvragen • Juridische kwaliteit vergunning 										
Registratie/Automatisering	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iris • Squit / RX Mission 										
Uitvoerende partij	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunningverleners • Administratieve ondersteuning • Procesregisseur vergunningen • Toezichthouder en boa 										
Bevoegd gezag	<p>Vergunningen</p> <table border="0" data-bbox="432 1261 1426 1395"> <tr> <td>• Kansspelautomatenhal en casino art. 2:39 APV</td> <td>Burgemeester</td> </tr> <tr> <td>• Coffeeshop</td> <td>Burgemeester</td> </tr> <tr> <td>• Sexinrichting art. 3:4 APV</td> <td>College</td> </tr> <tr> <td>• art. 3:4 APV</td> <td>College</td> </tr> </table>	• Kansspelautomatenhal en casino art. 2:39 APV	Burgemeester	• Coffeeshop	Burgemeester	• Sexinrichting art. 3:4 APV	College	• art. 3:4 APV	College		
• Kansspelautomatenhal en casino art. 2:39 APV	Burgemeester										
• Coffeeshop	Burgemeester										
• Sexinrichting art. 3:4 APV	College										
• art. 3:4 APV	College										
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informatieblad kansspelautomaten gemeente Hengelo 										
Gebruik protocollen en/of checklists	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het informatieblad staat op de verkenner. 										
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen	<p>Vergunningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Advies bestemmingsplannen • Toezicht en handhaving <p>1. Team Stad en Regie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Juridische ondersteuning bij vergunningverlening • Juridische ondersteuning bij actualisatie beleid 										

Team Leefbaarheid en Veiligheid

LV 1	APV en openbare ruimte 2021	Producteigenaar: Teammanager LV																																														
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	Een gemeentelijke verordening is een op gemeentelijk niveau vastgesteld algemeen verbindend voorschrift. De Algemene Plaatselijke Verordening (APV) is de meest bekende gemeentelijke verordening. In de Algemene plaatselijke verordening (APV) worden onder andere voorschriften gegeven op het gebied van de openbare orde en veiligheid in de breedste zin van het woord. Bij dit product kan men denken aan onderwerpen zoals optreden tegen hondenoverlast en gevaarlijk honden, parkeren/plaatsen van voertuigen zoals caravans en aanhangers, weesfietsen en fietswrakken, vroegtijdig afsteken van vuurwerk, alsmede vergunningverlening m.b.t. collectes, standplaatsen, gebruik van gemeentegrond, etc.																																															
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - APV; - Wabo/Bomenverordening; - Visserijwet 1963; - Vuurwerkbesluit; - Awb; - Gemeentewet; - Wetboek van Strafrecht; - Wet OM-afdoening; - Nota snippergroen 2015. - Welstandverordening 2018 (reclame) 																																															
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid?</i> <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Integraal veiligheidsbeleid 2021-2024 Nota doorontwikkeling toezicht Plan van aanpak ondermijning Tijdelijk Wet Maatregelen COVID-19																																															
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	Voorraad 2022 (gebaseerd op 1-1-2021 tot 24-12-2021): <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #cccccc;">Taak</th> <th style="background-color: #cccccc;">Aantal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Meldingen over illegale reclame</td><td>10</td></tr> <tr><td>Meldingen over alcohol</td><td>4</td></tr> <tr><td>Meldingen over honden</td><td>236</td></tr> <tr><td>Meldingen over illegaal afsteken vuurwerk</td><td>51</td></tr> <tr><td>Winkelwagens</td><td>24</td></tr> <tr><td>Meldingen APV algemeen</td><td>644</td></tr> <tr><td colspan="2">Bestuurlijke strafbeschikkingen</td></tr> <tr><td>Wildplakken</td><td>2</td></tr> <tr><td>Het niet aanlijnen van de hond</td><td>45</td></tr> <tr><td>Vroegtijdig afsteken vuurwerk</td><td>3</td></tr> <tr><td>Doen van de natuurlijke behoefte</td><td>12</td></tr> <tr><td>Het niet opruimen van hondenpoep</td><td>31</td></tr> <tr><td>Het stoken van vuur</td><td>5</td></tr> <tr><td colspan="2">Waarschuwingen bestuurlijke strafbeschikkingen</td></tr> <tr><td>Gebruik gemeentegrond</td><td>11</td></tr> <tr><td>Aanlijnen honden</td><td>4</td></tr> <tr><td>Vroegtijdig afsteken vuurwerk</td><td>3</td></tr> <tr><td>Zaken m.b.t. voertuigen (aanhangers, caravans, etc.)</td><td>29</td></tr> <tr><td>Zaken m.b.t. illegale kap</td><td>3</td></tr> <tr><td>Zaken met betrekking tot gevaarlijke hond (aanlijn- en muilkorfgebod)</td><td>2</td></tr> <tr><td>Ontruimingen aangezegd met deurwaarders</td><td>83</td></tr> <tr><td>Zaken preventieve lasten onder bestuursdwang (ontruimingen)</td><td>8</td></tr> </tbody> </table>		Taak	Aantal	Meldingen over illegale reclame	10	Meldingen over alcohol	4	Meldingen over honden	236	Meldingen over illegaal afsteken vuurwerk	51	Winkelwagens	24	Meldingen APV algemeen	644	Bestuurlijke strafbeschikkingen		Wildplakken	2	Het niet aanlijnen van de hond	45	Vroegtijdig afsteken vuurwerk	3	Doen van de natuurlijke behoefte	12	Het niet opruimen van hondenpoep	31	Het stoken van vuur	5	Waarschuwingen bestuurlijke strafbeschikkingen		Gebruik gemeentegrond	11	Aanlijnen honden	4	Vroegtijdig afsteken vuurwerk	3	Zaken m.b.t. voertuigen (aanhangers, caravans, etc.)	29	Zaken m.b.t. illegale kap	3	Zaken met betrekking tot gevaarlijke hond (aanlijn- en muilkorfgebod)	2	Ontruimingen aangezegd met deurwaarders	83	Zaken preventieve lasten onder bestuursdwang (ontruimingen)	8
Taak	Aantal																																															
Meldingen over illegale reclame	10																																															
Meldingen over alcohol	4																																															
Meldingen over honden	236																																															
Meldingen over illegaal afsteken vuurwerk	51																																															
Winkelwagens	24																																															
Meldingen APV algemeen	644																																															
Bestuurlijke strafbeschikkingen																																																
Wildplakken	2																																															
Het niet aanlijnen van de hond	45																																															
Vroegtijdig afsteken vuurwerk	3																																															
Doen van de natuurlijke behoefte	12																																															
Het niet opruimen van hondenpoep	31																																															
Het stoken van vuur	5																																															
Waarschuwingen bestuurlijke strafbeschikkingen																																																
Gebruik gemeentegrond	11																																															
Aanlijnen honden	4																																															
Vroegtijdig afsteken vuurwerk	3																																															
Zaken m.b.t. voertuigen (aanhangers, caravans, etc.)	29																																															
Zaken m.b.t. illegale kap	3																																															
Zaken met betrekking tot gevaarlijke hond (aanlijn- en muilkorfgebod)	2																																															
Ontruimingen aangezegd met deurwaarders	83																																															
Zaken preventieve lasten onder bestuursdwang (ontruimingen)	8																																															

	<table border="1"> <tr> <td>Zaken landjepik (snippergroen)</td> <td>150</td> </tr> <tr> <td>Zaken uitwegen</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Zaken reclame;</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Zaken bouwmaterialen;</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Handhavingsverzoeken APV algemeen</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Waarnemingen doorgezet via de PDA m.b.t. ondermijning</td> <td>15</td> </tr> </table>	Zaken landjepik (snippergroen)	150	Zaken uitwegen	40	Zaken reclame;	10	Zaken bouwmaterialen;	10	Handhavingsverzoeken APV algemeen	4	Waarnemingen doorgezet via de PDA m.b.t. ondermijning	15				
Zaken landjepik (snippergroen)	150																
Zaken uitwegen	40																
Zaken reclame;	10																
Zaken bouwmaterialen;	10																
Handhavingsverzoeken APV algemeen	4																
Waarnemingen doorgezet via de PDA m.b.t. ondermijning	15																
Risico analyse & prioritering	Er is geen onderliggende risicoanalyse.																
Capaciteit (uren en fte)	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken), inzet/urenraming voor het nieuwe jaar.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Funcienaam</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Toezichthouder/Boa</td> <td>5,5 fte;</td> </tr> <tr> <td>Juridisch medewerker</td> <td>1 fte;</td> </tr> <tr> <td>Juridisch adviseur</td> <td>0,91 fte;</td> </tr> <tr> <td>Coördinator regulering en toezicht</td> <td>0,59 fte;</td> </tr> <tr> <td>Marktmeester</td> <td>0,03 fte;</td> </tr> <tr> <td>Administratief medewerker</td> <td>0,43 fte;</td> </tr> <tr> <td>Seniormedewerker</td> <td>0,16 fte;</td> </tr> </tbody> </table>	Funcienaam	fte	Toezichthouder/Boa	5,5 fte;	Juridisch medewerker	1 fte;	Juridisch adviseur	0,91 fte;	Coördinator regulering en toezicht	0,59 fte;	Marktmeester	0,03 fte;	Administratief medewerker	0,43 fte;	Seniormedewerker	0,16 fte;
Funcienaam	fte																
Toezichthouder/Boa	5,5 fte;																
Juridisch medewerker	1 fte;																
Juridisch adviseur	0,91 fte;																
Coördinator regulering en toezicht	0,59 fte;																
Marktmeester	0,03 fte;																
Administratief medewerker	0,43 fte;																
Seniormedewerker	0,16 fte;																
Doelstellingen	<p>Naleefgedrag van regelgeving stimuleren in de openbare ruimte en een bijdrage leveren aan verbetering van de leefbaarheid en veiligheid in de openbare ruimte.</p> <p>Tijdig vergunningverlening en het vraaggericht inzetten van de gemeentelijke toezichthouders (boa's) op het gebied van veiligheid en leefbaarheid. Ook zien zij toe op de naleving van de APV en ondersteunen bij integrale acties met ketenpartners. De boa's hebben op het gebied van ondermijning een signalerende functie gezien zij de ogen en oren zijn in de openbare ruimte.</p> <p>90% van de klachten worden binnen drie dagen na melding in behandeling genomen.</p> <p>In 100% van de meldingen vindt een terugkoppeling plaats.</p>																
(Monitorings) indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - de registratie wordt in de diverse zaaksystemen verbeterd zodat de managementinformatie beter te achterhalen is. - aantal meldingen/handhavingsverzoeken; - aantal bestuurlijke strafbeschikkingen (BSB). 																
Registratie/Automatisering	Citycontrol, Melddesk, Iris, Squit en Transactiemodule.																
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Team VTH Leefomgeving en team Leefbaarheid en Veiligheid - Politie in overleg; 																
Bevoegd gezag	Burgemeester en College van B&W																
Procesbeschrijving beschikbaar? <i>Waar?</i>	Proces in Squit voor vergunningverlening gebaseerd op basisproces AWB.																
Gebruik protocollen en/of checklists	<p>Indieningsvereisten van aanvragen zijn voor enkele vastgelegd</p> <p>Proces in Squit voor vergunningverlening gebaseerd op basisproces AWB.</p> <p>Voor toezicht zijn er op dit moment geen protocollen beschikbaar.</p>																
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen	<ul style="list-style-type: none"> - Team VTH-L voor onderdeel omgevingsvergunning, uitwegen en kappen (Wabo). - Team SR voor onderdeel beleid en aanpassen verordeningen als grondslag voor de uitvoering van RT (ontwikkelingen programma binnenstad) 																

binnen de sector Fysiek	- Team VenR advisering op gebied van verkeersveiligheid en het maken van verkeersbesluiten.
-------------------------	---

Team Ruimtelijke Ordening

RO 1	Erfgoed	Teammanager Ruimtelijke Ontwikkeling
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	Hengelo heeft veel monumenten, één beschermd stadsgezicht, twee aandachtsgebieden wederopbouw (Klein Driene en de binnenstad), karakteristieke panden in Tuindorp 't Lansink en in het buitengebied en vele waardevolle panden (zonder status). Daarnaast behelst erfgoed meer dan gebouwde objecten: denk ook aan begraafplaatsen, (wederopbouw)kunst, kerken, herdenkingsmonumenten, spoorlijnen, verhalen vertellen en feitelijk alles tot wat ons heeft gemaakt wie we nu zijn en wat we doen. De werkzaamheden behelzen het in standhouden, beschermen zo mogelijk verbeteren en zichtbaarder maken van dit erfgoed door: <ul style="list-style-type: none"> • Toetsing bij vergunningverlening voor bouw en sloop aan erfgoed en het daarbij leveren van maatwerk; • Overleg met / advisering aan eigenaren, initiatiefnemers en uitvoerenden waarbij met plannen met erfgoed voor wat betreft de cultuurhistorische waarde rekening gehouden moeten worden • Toezicht op bouw en sloop van erfgoed • Overleg met groot aantal betrokken partijen • Subsidieverlening • Aandacht genereren voor ons erfgoed 	
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Wabo - Woningwet / bouwbesluit 2012 - Erfgoedwet - Erfgoedverordening 2018 - Verordening op de Erfgoedcommissie 2018 	
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Welstandsnota 2018, - Beleidsnota Cultureel erfgoed 2018-2022 	
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht) En eventuele kentallen	Taak is voor een belangrijk deel vraaggestuurd: <ul style="list-style-type: none"> - Overleg met eigenaren, architecten, Erfgoedcommissie, Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE) en Het Oversticht (o.a. welstand). - Subsidieverstrekking en/of advisering voor instandhouding en/of herstellen erfgoed - Bouwbegeleiding: beoordelen vergunningaanvragen en advisering tijdens het bouwproces - Subsidieprojecten ten behoeve van ontwikkeling of promotie van erfgoed 	
Risico analyse & prioritering	De beleidsnota Cultureel erfgoed 2018-2022 is leidraad voor op te pakken ontwikkelingen. Daarnaast worden de werkzaamheden gestuurd door activiteiten vanuit de Hengelose samenleving (aanvragen omgevingsvergunning bouw en monumenten). Cultureel erfgoed maakt een steeds essentiëler onderdeel uit van onze stad. Het gaat niet alleen fysiek om gebouwen, stedenbouwkundige opzet, landschap maar ook om de verhalen, de historie, de beleving van erfgoed. Behoud door herontwikkeling is overgegaan in behoud door bewustwording. Trots op de wederopbouw, het industriële verleden, een prachtig Tuindorp en alle verhalen die daarbij verteld kunnen worden. Erfgoed is steeds meer een onderwerp van politieke discussie, mede doordat niet geheel duidelijk is wat erfgoed nu precies is (kan per persoon verschillen) en wat de rol van de Erfgoedcommissie precies is.	

Capaciteit (uren en fte)	Adviseur monumentenzorg 0,5 fte Vergunningverlener bouw 0,5 fte
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Cultureel erfgoed maakt een steeds essentiëler onderdeel uit van onze stad. Het gaat niet alleen fysiek om gebouwen, stedenbouwkundige opzet, landschap maar ook om de verhalen, de historie, de beleving van erfgoed. Behoud door herontwikkeling is overgegaan in behoud door bewustwording. Trots op de wederopbouw, het industriële verleden, een prachtig Tuindorp en alle verhalen die daarbij verteld kunnen worden. Bij wijziging van een monument in overleg met initiatiefnemer binnen het Bouwbesluit zoeken naar mogelijkheden en oplossingen om behoud en herstel van cultuurhistorische waarde mogelijk te maken.
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal omgevingsvergunning waarin erfgoed-beoordeling een rol speelt - Uitvoering beleidsdoelstellingen uit de beleidsnota. - Verstrekte subsidies
Registratie/Automatisering	Iris en Squit
Uitvoerders <i>Wie voert /voeren deze activiteit uit - ketengericht?</i>	Gemeente, Erfgoedcommissie, RCE, Puiencommissie. Daarnaast wordt de gemeente bij het promoten van Erfgoed bijgestaan door de Stichting Erfgoed (en vice versa), werkgroep archeologie en markegrenzen.
Welke strategie en hoe pas je deze toe?	Duidelijk zichtbaar opereren en vooral op locatie het erfgoed bekijken en bespreken.
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Ja In engage process
Gebruik protocollen en/of checklists	Nee
Samenhang met andere productblad(en) van (andere) afdelingen/teams	<ul style="list-style-type: none"> - Omgevingsvergunningen - Toezicht tijdens het bouwen - Toezicht op bestaande bouwwerken

Afdeling Stedelijk beheer en ontwikkeling

Team Stad en Regie

SR 1	Buurtbonnen	Afdelingshoofd SR
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Het verlenen van subsidie in de vorm van een of meer waardebonnen van maximaal € 5.000, -, waarmee bewoners van een aangewezen wijk diensten en producten kunnen inkopen om hun initiatief uit te voeren. Hengeloërs kunnen met een buurtbon ideeën betalen om hun buurt mooier, veiliger of gezelliger te maken. Veel Hengeloërs hebben inmiddels met de buurtbon iets moois gerealiseerd in hun straat, buurt of wijk. De erkende bewonersorganisaties adviseren de gemeente of een idee geschikt is voor een buurtbon of niet.</p> <p>Bewonersorganisaties opgenomen op de lijst van erkende bewonersorganisaties kunnen een subsidie voor wijk brede activiteiten/basis subsidie aanvragen. Wijk brede activiteiten worden ingezet door de bewonersorganisatie zelf. Een voorbeeld hiervan is het beschilderen van transformatorhuisjes in de Hasseler Es.</p>	

Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Algemene subsidieverordening Hengelo
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Subsidieverordening buurtbonnen; - De vigerende aanvullende criteria bewonersorganisaties (Bewonersorganisaties kunnen aanvullende voorwaarden stellen aan buurtbonnen. Zo kennen veel bewonersorganisaties bijv. de regel dat er geen vergoeding mogelijk is voor eten en drinken.)
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taken buurtbonnen: <ul style="list-style-type: none"> - Op basis van de afgelopen jaren kan gesteld worden dat er jaarlijks gemiddeld 130 buurtbonnen aangevraagd. Uitzondering hierop is 2020, waar het aantal aanvragen lager lag vanwege de beperkingen die COVID-19 met zich meebracht. - Beoordelen van buurtbon op gemeentelijk beleid - Uitzetten naar desbetreffende bewonersorganisatie binnen Hengelo - Beschikking aan burger maken en verzenden - Financiële verantwoording d.m.v. bonnen en uitbetaling hiervan aan de burger, bedrijf of instelling. Er is een bedrag van € 55.397,- beschikbaar (2022) voor buurtbonnen. - Twee keer per jaar bijeenkomst bewonersorganisaties, bespreken en terugblik subsidieregeling - Buurtbon-aanvraagformulier ontwerpen, aanpassen en laten drukken - Subsidieregel schrijven en waar nodig aanpassen. 2. Taken subsidieverstrekking bewonersorganisaties binnen hengelo <ul style="list-style-type: none"> - Bewonersorganisaties opgenomen op de lijst van erkende bewonersorganisaties kunnen een subsidie voor wijk brede activiteiten/basis subsidie aanvragen - Er is een totaalbedrag van € 78.852,- beschikbaar (2020) voor de bewonersorganisaties voor het organiseren van wijk brede activiteiten. Verdeling gebeurt naar rato op basis van inwonertal in het werkgebied. - Berekening en verdeling van bovengenoemde taken - Uitbetaling bovengenoemde - Verantwoording van versterkte subsidie controleren - Huursubsidie De Schole
Risico analyse & prioritering	Geen. NVT.
Capaciteit (uren en fte)	Juridisch medewerker wijkzaken 0,4 fte.
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Door middel van een financiële bijdrage bewonersinitiatieven, die erop gericht zijn de leefbaarheid in de eigen wijk, buurt of straat te verbeteren en/of de sociale cohesie te versterken, stimuleren.
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal aanvragen van buurtbonnen; - Het beschikbare budget ten behoeve van deze regeling ten opzichte van de in dit kader verleende subsidies. <p>De begrote budgetten voor buurtbonnen worden vaak vrijwel geheel benut. Ook bewonersorganisaties zetten de verkregen subsidie in voor de wijk. Dit zie je terug in de verantwoording van de erkende bewonersorganisatie. Budget van buurtbonnen is in beheer van de gemeente.</p>

Registratie/Automatisering	<ul style="list-style-type: none"> - Iris - www.hengelo.nl - stadsdeelregie@hengelo.nl - Contactformulieren - Sociale media
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Gemeente Hengelo (afhankelijk van de buurtbon aanvraag diverse afdelingen) en in samenwerking met erkende bewonersorganisaties binnen Hengelo.
Bevoegd gezag	College van B&W
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Momenteel (nog) niet. Wordt in gang gezet.
Gebruik protocollen en/of checklists	N.v.t.
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	N.v.t.

SR 2	Spoedeisende bestuursdwang afval	Teammanager Stad en Regie
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Algemene productomschrijving. Wat houdt het product in?</p> <p>De toezichthouders van de afdeling Ruimte en Leefbaarheid, team Leefbaarheid en Veiligheid houden zich o.a. bezig met het bestrijden van illegale bijplaatsingen naast ondergrondse-, papier- en plasticcontainers. Locaties waar bijplaatsing van afval of illegale afvalstort plaatsvindt zullen met informatie gestuurde data vanuit melddesk en KCC worden bezocht door de toezichthouders. Daarnaast rijden de toezichthouders iedere ochtend een bepaalde route langs zogenoemde "hotspots". De toezichthouders onderzoeken het bijgeplaatste afval om enige daderindicatie vast te stellen, waarna een beschikking zal worden opgesteld.</p> <p>Het handhavinginstrument "spoedeisende bestuursdwang" is gericht op het direct beëindigen van geconstateerde overtredingen waarbij de kosten kunnen worden verhaald op de overtreder. In de uitvoering is de team Leefbaarheid en Veiligheid dus aan zet. Inzet van het handhavinginstrument spoedeisende bestuursdwang komt voor rekening van de afdeling Stedelijk Beheer en Ontwikkeling, team Stad en Regie.</p>	
Wet- en regelgeving	<p>Opsomming van toepassing zijnde wet- en regelgeving</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afvalstoffenverordening gemeente Hengelo 2018; - Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hengelo; - Wet Milieubeheer. <p>Vanaf inwerkingtreding van de Omgevingswet zullen bepaalde regels die betrekking hebben op afval geregeld worden in het Omgevingsplan. Voor sommige regels is dit zelfs verplicht vanaf 2029. Het gaat dan echter om activiteiten die blijvende en tastbare verandering van de fysieke leefomgeving met zich meebrengen. De Wet Milieubeheer blijft gelden voor bepaalde aspecten waaronder het storten, verbranden, toepassen en verwijderen van afvalstoffen.</p>	

<p>Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i></p>	<p>Beschrijving van de relatie tussen de (deel-)product, de hieronder beschreven doelstellingen en het overkoepelende (VTH)Beleid. Welke plek heeft dit (deel-)product binnen het VTH-Beleid en/of risicoanalyse (prioritering)?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afvalstoffenverordening gemeente Hengelo 2018; • Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hengelo. <p>Door middel van inzet van het instrument spoedeisende bestuursdwang willen we bereiken dat het aantal afvaldumpingen afneemt.</p>
<p>Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)</p>	<p>Beschrijving van de omvang van de taak in aantal producten. Tevens aangeven of het gaat om vaste of variabele op aanbod gerichte werkvoorraad.</p> <p>In de periode mei 2020 tot 20-10-2020 zijn er 242 zaken afgedaan middels spoedeisende bestuursdwang. Dit is een variabele werkvoorraad.</p>
<p>Risico analyse & prioritering</p>	<p>Op basis van welke risicoanalyse wordt gehandeld en hoe wordt de prioritering bepaald? En wat is deze prioritering?</p> <p>Aan de hand van "hotspots" wordt de prioritering bepaald. Dit zijn plaatsen waarvan bekend is dat met enige regelmaat afvaldump/bijplaatsing van afval plaatsvindt. Deze "hotspots" worden bijgehouden door de toezichhouders van team Leefbaarheid en Veiligheid. Zij bezoeken de "hotspots" dagelijks om te constateren of er al dan niet afvaldump heeft plaatsgevonden.</p> <p>Indien dat het geval is, wordt bij voldoende daderindicatie een beschikking opgesteld door de medewerker wijkzaken. Het opgestelde brondocument moet een overtuigend beeld geven van de daderindicatie. Dit wil zeggen dat dat er duidelijke foto's gemaakt moeten worden waaruit zichtbaar is dat het huishoudelijk afval van de burger afkomstig is.</p>
<p>Capaciteit (uren en fte)</p>	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken) Inzet/urenraming voor het nieuwe jaar. Juridisch medewerker wijkzaken: 0,4 fte Beleidsmedewerker wijkzaken: 0,1 fte</p>
<p>Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i></p>	<p>Naleefgedrag van regelgeving, terugdringen illegale (foutieve) dump van huishoudelijk afval en een bijdrage leveren aan de verbetering van de leefbaarheid en veiligheid in de openbare ruimte. Door strak te handhaven op foutieve bijplaatsingen proberen we de beeldkwaliteit in het centrum en wijken te verbeteren en vervuiling van het straatbeeld en het aantrekken van ongedierte tegen te gaan. Met inzet van dit middel wordt een bijdrage geleverd aan het schoon houden van de stad.</p>
<p>(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i></p>	<p>Passende (beleids)indicatoren noemen Wat meten we om het zicht te krijgen op de te behalen doelen? Weergave van de indicatoren (kwantitatief/kwalitatief) waarmee we kunnen meten of we de doelstellingen kunnen bereiken.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het aantal afgegeven beschikkingen; - Het aantal bijplaatsingen. - Vergelijking afname op bekende hotspots
<p>Registratie/Automatisering</p>	<p>Welk registratiesysteem/systemen gebruiken we voor dit product.</p> <p>Iris en CityControl.</p>
<p>Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i></p>	<p>Beschrijving van degene die de taak uitvoeren, bijv. Gemeente (afdelingen noemen) en/of Politie en/of Samenwerkingspartner(s).</p> <p>Juridisch medewerker wijkzaken team Stad en Regie: beschikkingen bestuursdwang.</p>

	Beleidsmedewerker wijkzaken team Stad en Regie: bezwaarzaken Toezichthouders team Leefbaarheid en Veiligheid: constatering en opmaak brondocumenten voor afhandeling spoedeisende bestuursdwang
Bevoegd gezag	College van B&W
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Volgt nog.
Gebruik protocollen en/of checklists	n.v.t.
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	

SR 3	Uitvoering Opiumwet	Teammanager Stad en Regie
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	Bestuurlijke handhaving op grond van artikel 13b Opiumwet, n.a.v. (voorbereidingshandelingen en) handel in soft- en/of harddrugs. Op welke wijze en wanneer de burgemeester zijn discretionaire bevoegdheid op grond van artikel 13b Opiumwet zal inzetten is vastgelegd in het Damoclesbeleid, behoudens gevallen waarvoor hij gebruik zal maken van de afwijkingsbevoegdheid. Voor coffeeshops gelden specifieke gedoogregels die tevens integraal zijn opgenomen in het Damoclesbeleid. Bestuurlijke handhaving houdt in dit geval een last onder bestuursdwang in, in de vorm van een officiële waarschuwing voor sluiting van een lokaal of woning of een besluit tot sluiting van een lokaal of woning voor een bepaalde periode.	
Wet- en regelgeving	Opsomming van toepassing zijnde wet- en regelgeving <ul style="list-style-type: none"> - Opiumwet - Damoclesbeleid Hengelo - Plan van aanpak inzake Ondernijning - Integrale veiligheidsbeleid 	
Relatie (VTH)beleid <i>Wat vinden we belangrijk?</i> <i>Wat is het vigerende beleid?</i>	De aanpak van drugshandel valt onder de prioriteiten die zijn genoemd in het integrale veiligheidsbeleid en het plan van aanpak inzake Ondernijning.	
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	Variabele op aanbod gerichte werkvoorraad, afhankelijk van het aantal hennepberichten/bestuurlijke rapportages van de politie. Op dit moment (september 2021) zijn er 19 hennepberichten ontvangen en zijn er naar aanleiding daarvan 7 panden/woningen daadwerkelijk gesloten. De verwachting is dat er aan het eind van het jaar ongeveer 25 à 30 hennepberichten zijn ontvangen in 2021. De afhandelingswijze is afhankelijk van de casus en betreft maatwerk. Er kan een waarschuwing worden gegeven of een pand of woning kan worden gesloten. In een aantal gevallen kan de zaak op andere wijze worden afgedaan.	
Risico analyse & prioritering	Hennepteelt/drugshandel is een veelvoorkomende vorm van ondernijning. Vanuit het ministerie van V&J is de aanpak van ondernijning als speerpunt bij gemeenten en politie benoemd. De aanpak van drugshandel is zowel in het uitgewerkte plan van aanpak ondernijning als in het overkoepelende integrale veiligheidsbeleid als prioriteit benoemd.	

<p>Capaciteit (uren en fte)</p>	<p>Vorbereiding en inzet van deze burgemeestersbevoegdheid vindt plaats vanuit het team Stad en Regie. Toezichthouders van het team Veiligheid, Toezicht en Handhaving verzorgen de daadwerkelijke sluiting.</p> <p>Noodzakelijke juridische capaciteit per product vanuit team <u>Stad en Regie</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afhandeling zonder besluitvorming: 5 uur - Voornemen last onder bestuursdwang: 10 uur - Besluit last onder bestuursdwang: 20 uur - (evt.) behandeling bezwaar: 32 uur - (evt.) behandeling beroep: 40 uur - (evt.) behandeling hoger beroep: 40 uur <p>Totaal: +/- 0,9 fte (bestuurlijk) juridisch (beleids)medewerkers</p> <p>Noodzakelijke capaciteit toezichthouders per product vanuit team Veiligheid, Toezicht en Handhaving:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorbereiding: 2 uur - Verzegeling: 3 uur - Periodieke controle: 1 uur per controle (eens in de twee weken) - Opheffing sluiting: 3 uur <p>Totaal 0,1 fte toezichthouders</p>
<p>Doelstellingen Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</p>	<p><i>Beleidsdoelstellingen</i></p> <p>Bij de toepassing van artikel 13b Opiumwet houdt het opleggen van een last onder bestuursdwang in dat het pand feitelijk gesloten wordt of, in sommige situaties, een bestuurlijke waarschuwing wordt gegeven. Dit betreft een herstelsanctie, een maatregel die gericht is op het beëindigen van een overtreding en het herstellen van een rechtmatige situatie.</p> <p>Met een dergelijke last onder bestuursdwang wil de burgemeester in beginsel bereiken dat de overtreding ongedaan wordt gemaakt, beëindigd of dat herhaling van de overtreding wordt voorkomen. Een feitelijke sluiting wordt noodzakelijk geacht om bijvoorbeeld overlast weg te nemen, de (criminele en/of overlast gevende) loop uit het pand te halen, de bekendheid van de woning/het lokaal als drugsadres tenietdoen, de rust in de directe omgeving te doen wederkeren, herhaling van de ernstige verstoring van de openbare orde te voorkomen alsmede een verdere aantasting van het woon- en leefklimaat te voorkomen. Daarnaast heeft toepassing van het Damoclesbeleid een signaalfunctie, de burgemeester duldt dergelijke illegale praktijken in zijn gemeente niet en zal daartegen optreden.</p> <p><i>Concrete doelstelling 2022</i></p> <p>De doelstelling voor 2022 is, net als andere jaren, opvolging geven aan ieder hennepbericht/bestuurlijke rapportage d.m.v. toepassing van het Damoclesbeleid.</p>
<p>(Monitorings)indicatoren Hoe meten we de te bereiken doelen?</p>	<p>Het aantal ontvangen hennepberichten/bestuurlijke rapportages vs. toepassing Damoclesbeleid n.a.v. deze hennepberichten/bestuurlijke rapportages.</p>
<p>Registratie/Automatisering</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Iris (juridische afhandeling); - Squit (afhandeling toezichthouder); - Key2finance; - Excelbestand.
<p>Uitvoerende partij Wie voert /voeren deze taak uit?</p>	<p>(politie – aanleveren hennepbericht of bestuurlijke rapportage) Gemeente, team Stad & Regie (beleid en inzet burgemeestersbevoegdheid) Gemeente, team Leefbaarheid en Veiligheid (technisch toezicht)</p>
<p>Bevoegd gezag</p>	<p>Burgemeester</p>
<p>Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?</p>	<p>Ja</p>

Gebruik protocollen en/of checklists	Damoclesbeleid, procesbeschrijving.
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Productblad toezicht bestaande bouw, team VTH-L. Verder niet specifiek met andere productbladen maar wel met andere openbare orde- en veiligheid gerelateerde onderdelen van productbladen.

SR 4	Subsidie Groene Pet	Teammanager Stad en Regie
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Door de klimaatontwikkelingen en door de toename van het aantal vierkante meters verhard bodemoppervlak, neemt de hoeveelheid af te voeren hemelwater toe. Het rioleringsstelsel kan deze (piek-) hoeveelheden maar beperkt verwerken. Om wateroverlast, vooral in gebieden met veel verhard oppervlak, te voorkomen is er behoefte aan (tijdelijke) buffering van dit water. Vegetatiedaken kunnen een grote rol spelen bij deze buffering. Een dakbedekking met bijvoorbeeld Sedum (kleine vetplantjes) is in staat om, tot ongeveer 60% van het regenwater vast te houden. Dit water wordt vervolgens door de planten opgenomen, ofwel het verdampt, ofwel het wordt gedoseerd afgevoerd naar de regenpijp.</p> <p>Om burgers te stimuleren een groendak (vegetatiedak) aan te leggen, is hiervoor ieder jaar een subsidiebedrag beschikbaar. Voor het verstrekken van de subsidie is een uitvoeringsregeling opgesteld. Daarin staat beschreven wanneer men in aanmerking komt voor een subsidie, maar ook op welke wijze een aanvraag ingediend kan worden, de hoogte van de subsidie en overige voorwaarden.</p>	
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Algemene wet bestuursrecht; - Algemene subsidieverordening; - Gemeentelijk Rioleringsplan 2018-2022. - Uitvoeringsregeling subsidieverlening groendaken 2021-2022. 	
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	In het Gemeentelijk Rioleringsplan 2018-2022 is opgenomen dat er geld beschikbaar wordt gesteld ten behoeve van subsidieverlening in dit kader. Een subsidieaanvraag wordt getoetst aan de Uitvoeringsregeling subsidieverlening groendaken 2021-2022 en aan de Algemene subsidieverordening van Hengelo.	
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht) En eventuele kentallen	<p>Het gaat hier om een variabele op aanbod gerichte werkvoorraad.</p> <p>Per subsidieaanvraag moeten de volgende werkzaamheden worden verricht:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beoordelen aanvraag; - Eventueel opvragen aanvullende stukken; - Eventueel beoordelen aanvullende stukken; - Indien aanvraag akkoord: opstellen en verzenden voorlopige toekenning; - Indien aanvraag niet akkoord of niet volledig: opstellen en verzenden besluit tot weigering subsidie dan wel buiten behandeling laten van de aanvraag; - Na ontvangst gereedmeldingsformulier: beoordelen gereed melding; - Indien gereed melding akkoord: opstellen en verzenden besluit tot subsidieverstrekking; - Indien gereed melding niet akkoord: opstellen en verzenden besluit tot weigering; - Subsidie uitkeren; - Registreren en bewaken van de aangevraagde, voorlopig en definitief toegekende bedragen (boekhouding). <p>In 2021 was er 30.000 euro beschikbaar gesteld voor subsidieverlening. Voor het jaar 2022 is er 20.000 euro beschikbaar gesteld voor subsidieverlening in dit kader.</p>	

	In 2021 zijn er 58 aanvragen ingediend. Het behandelen van een aanvraag neemt gemiddeld 2 uur in beslag. Dit geldt ook voor het behandelen van een gereed melding.
Risico analyse & prioritering	De aanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst. Op deze manier wordt prioritering bepaald. Wanneer het subsidieplafond is bereikt, wordt geen subsidie meer verstrekt en worden nieuwe aanvragen geweigerd. Op het moment dat het subsidieplafond is bereikt, wordt hiervan melding gemaakt op de website en wordt de mogelijkheid tot het indienen van een aanvraag via de website onmogelijk gemaakt.
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Het doel is het verlenen van het maximaal beschikbare subsidiebedrag. Er is ieder jaar veel animo voor deze subsidie, waardoor het subsidieplafond al binnen een paar maanden is bereikt. Met deze subsidie(regeling) wordt bijgedragen aan de brede doelstelling op het gebied van duurzaamheid. Een van de aandachtsvelden is wonen. Daarbij moet worden gedacht aan een breed scala aan invalshoeken, zoals een goede waterhuishouding (het tegengaan van wateroverlast, maar ook het vasthouden van water voor een beter leefklimaat).
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	Het doel is gehaald wanneer het subsidieplafond is bereikt. Daarmee wordt ervan uit gegaan dat aan de brede doelstelling op het gebied van duurzaamheid is bijgedragen.
Registratie/Automatisering	De aanvragen kunnen digitaal (per e-mail) of per post worden ingediend. Voor iedere aanvraag wordt een Iris-zaak aangemaakt. De zaak wordt behandeld en afgehandeld in Iris. De boekhouding wordt bijgehouden in Excel.
Uitvoerders <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit - ketengericht?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Administratief medewerker afdeling Ruimte en Leefbaarheid, team VTH-leefomgeving (behandelen aanvraag); - Juridisch beleidsmedewerker afdeling Stedelijk Beheer en Ontwikkeling, team Stad en Regie (juridische check); - Procesregisseur Duurzaamheid afdeling Stedelijk Beheer en Ontwikkeling, team Stad en Regie (regie op het proces).
Welke strategie en hoe pas je deze toe?	n.v.t.
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Werkproces Groene Pet
Gebruik protocollen en/of checklists	De Uitvoeringsregeling subsidieverlening groendaken 2021-2022 dient als protocol/checklist. Daarin staat uiteengezet wanneer en onder welke voorwaarden men aanspraak kan maken op subsidie en hoe de aanvraag- en verleningsprocedure in elkaar steekt.
Samenhang met andere productblad(en) van (andere) afdelingen/teams	Nee.

Team Voorbereiding en Realisatie

V&R 1	Parkeren en bereikbaarheid	Producteigenaar: Teammanager V&R
<p>Omschrijving product <i>Wat doen we?</i></p>	<p>Om de binnenstad leefbaar en bereikbaar te houden kent Hengelo parkeerregulering. Daarnaast vinden we het belangrijk dat de geldende wet- en regelgeving op het gebied van parkeren en bereikbaarheid nageleefd wordt door onze inwoners en bezoekers.</p> <p>Het Team Voorbereiding en Realisatie is verantwoordelijk voor de uitvoering van het product parkeren en bereikbaarheid. Er wordt onderscheid gemaakt in 4 hoofdtaken:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Beheer en exploitatie van parkeervoorzieningen in Hengelo; 2. Verlenen van parkeervergunningen en ontheffingen; 3. Toezichthoudende en handhavingstaken op het gebied van (fiets)parkeren en bereikbaarheid in heel Hengelo. 4. Beleidsadvisering mobiliteit en parkeren <p>Onder deze hoofdtaken vallen specifieke onderwerpen zoals:</p> <p>Specifieke onderwerpen hierbinnen zijn onder andere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exploitatie parkeergarage De beurs; - Exploitatie parkeren op maaiveld; - Exploitatie bewaakte fietsstallingen; - Handhaving foutparkeren (handhaving wet mulder feiten); - Handhaving geslotenverklaring binnenstad (vanuit bereikbare binnenstad bestaat de wens om geslotenverklaring te wijzigen in 'voetgangersgebied met uitzondering van fietsers'); - Handhaving blauwe zones; - Invoering blauwe zones; - Toezicht en uitgifte gehandicapten parkeerplaatsen; - Handhaving weesfietsen en fietswrakken; - Handhaving op parkeren van grote voertuigen bedrijventerreinen; <p>Beleid wordt opgesteld door het. Team Voorbereiding en Realisatie. Aankomende jaren gaat beleid op nieuw opgesteld worden voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobiliteitsvisie gemeente breed - Parkeervisie - Toegankelijkheidsbeleid <p>Dat zal ook gevolgen hebben voor de uitvoering. Zowel aan de voorkant bij het opstellen, als naderhand; nieuwe regels</p> <p>Er wordt gedacht aan een nieuw systeem voor het afsluiten van de binnenstad (toegankelijkheidsbeleid). Camera's met kentekenregistratie heeft ambtelijk de voorkeur op dit moment.</p>	
<p>Wet- en regelgeving</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Algemeen plaatselijke verordening (Apv); - Wegenverkeerswet 1994 (Wvw 1994); - Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (RVV 1990); - Gemeentewet; - Parkeerverordening en uitwerkingsbesluit parkeerverordening en de verordening parkeerbelastingen, aanwijzingsbesluit; - Beleidsregels Blauwe zone; - Algemene voorwaarden en regels parkeergarage De Beurs - Handhavingsbeleid fietsen; <p>Wet administratiefrechtelijke handhaving verkeersvoorschriften (WAHV)</p>	

<p>Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i></p>	<p>(veiligheidsbeleid) Samen uitvoering geven aan veiligheid 2021 -2024 We vinden het belangrijk dat parkeren in Hengelo op de meest klantvriendelijke manier plaats kan vinden. Hiernaast moet de overlast als gevolg van parkeren en verkeer tot een minimum wordt beperkt. Belangrijk is daarom een goede klantvriendelijke handhaving in het gereguleerde gebied, inclusief de blauwe zones. Maar ook goede handhaving op de geslotenverklaring in de binnenstad. Verkeer dat er niet in de binnenstad mag komen moet geweerd worden.</p>																										
<p>Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)</p>	<p>Omvang gereguleerd gebied parkeren op maaiveld 20-10-2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Betaald parkeren: ca. 1203 p.p. (exclusief bijzondere parkeerplaatsen invalideparkeerplaatsen en E-Plekken). (het parkeeronderzoek 2021 is nog niet afgerond en we beschikken nog niet over de nieuwe cijfers) - Invalideparkeerplaatsen: 40 p.p. - Blauwe zones: ca. 1135 p.p. - E-plekken (elektrische) ca. 16 - Shop & Go ca. 13 stuks - Toezicht deelscooters (75 stuks) - Bewaakte (gratis) fietsenstalling: ca. 400 plaatsen (Dit zal wordt uitgebreid in de loop der jaren naar 2000 plekken verdeeld over 3-4 locaties. Toegangssysteem moet nog bepaald worden) <p>Verrichte handelingen 2020 (2020):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1786 fiscale boetes uitgeschreven in (parkeren zonder te betalen); - 326 waarschuwingen - 1378 boetes foutparkeren (Mulder feiten, excl. geslotenverklaring & blauwe zones); <p>Aantal geldige vergunning op 31-12-2020</p> <table border="1" data-bbox="395 1037 935 1659"> <tr> <td>Ontheffing blauwe zone</td> <td>976</td> </tr> <tr> <td>Bezoekersontheffing blauwe zone</td> <td>532</td> </tr> <tr> <td>Parkeerontheffing bedrijven</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Parkeerontheffing bewoners</td> <td>404</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing overig</td> <td>534</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing Gemeente</td> <td>326</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing Morshoekweg</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing stadserf permanent</td> <td>207</td> </tr> <tr> <td>Vergunningen betaald parkeren</td> <td>412</td> </tr> <tr> <td>Bezoekersvergunning voor overige zones</td> <td>37</td> </tr> <tr> <td>Parkeervergunning algemeen</td> <td>170</td> </tr> <tr> <td>Parkeervergunning bewoners</td> <td>205</td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td>1.922</td> </tr> </table>	Ontheffing blauwe zone	976	Bezoekersontheffing blauwe zone	532	Parkeerontheffing bedrijven	40	Parkeerontheffing bewoners	404	Ontheffing overig	534	Ontheffing Gemeente	326	Ontheffing Morshoekweg	1	Ontheffing stadserf permanent	207	Vergunningen betaald parkeren	412	Bezoekersvergunning voor overige zones	37	Parkeervergunning algemeen	170	Parkeervergunning bewoners	205	Totaal	1.922
Ontheffing blauwe zone	976																										
Bezoekersontheffing blauwe zone	532																										
Parkeerontheffing bedrijven	40																										
Parkeerontheffing bewoners	404																										
Ontheffing overig	534																										
Ontheffing Gemeente	326																										
Ontheffing Morshoekweg	1																										
Ontheffing stadserf permanent	207																										
Vergunningen betaald parkeren	412																										
Bezoekersvergunning voor overige zones	37																										
Parkeervergunning algemeen	170																										
Parkeervergunning bewoners	205																										
Totaal	1.922																										
<p>Risico analyse & prioritering</p>	<p>Onveilige en/of gevaarlijke verkeerssituaties hebben direct prioriteit.</p> <p>Risico 1: De wijze van regulering van de geslotenverklaring in de binnenstad. Momenteel vindt dit slechts op passieve wijze met bebording plaats (C1). De pakkans is hierdoor zeer laag met overlast tot gevolg. Invoering van een actief systeem voor regulering, zoals bijvoorbeeld een camerasysteem, leidt tot een vrijwel waterdicht systeem. Overlast in de binnenstad neemt hierdoor af en de boa-capaciteit kan anders worden ingezet. Er is ook boa capaciteit nodig om de digitaal geconstateerde overtredingen te laten controleren door een boa dien dan formeel gezien de boete doorzet naar het Cjib.</p>																										

	<p>Risico 2: De "ongecontroleerde" uitbreiding van de blauwe zones is een risico. Het huidige beleid is vraag gestuurd en veel inwoners vragen als gevolg van toenemende parkeerdruk als gevolg van een aantal ontwikkelingen in en rond de binnenstad een blauwe zone aan. Het aantal parkeerplaatsen dat onderdeel uitmaakt van een blauwe zone neemt hierdoor flink toe, de capaciteit om de blauwe zones te handhaven neemt echter niet evenredig toe. De uitbreiding van de blauwe zones is in zichzelf niet een risico voor de afdeling RT wel het feit dat in het huidige beleid geen budget is opgenomen voor deze uitbreidingen middels formatie, investeringen enz. Dit moet wel onderdeel worden van het nieuwe parkeerbeleid.</p>												
Capaciteit (uren en fte)	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken), inzet/urenraming voor het nieuwe jaar.</p> <p>Functie fte</p> <table> <tr> <td>Integrale toezichthouder/BOA</td> <td>4,27 fte (fiscaal)</td> </tr> <tr> <td>Juridisch medewerker wegbeheer</td> <td>1 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratief medewerker</td> <td>0,57 fte</td> </tr> <tr> <td>Beleidsmedewerker</td> <td>1 fte</td> </tr> <tr> <td>Coördinator regulering en toezicht</td> <td>0,08 fte</td> </tr> <tr> <td>Senior toezichthouder</td> <td>0,78</td> </tr> </table>	Integrale toezichthouder/BOA	4,27 fte (fiscaal)	Juridisch medewerker wegbeheer	1 fte	Administratief medewerker	0,57 fte	Beleidsmedewerker	1 fte	Coördinator regulering en toezicht	0,08 fte	Senior toezichthouder	0,78
Integrale toezichthouder/BOA	4,27 fte (fiscaal)												
Juridisch medewerker wegbeheer	1 fte												
Administratief medewerker	0,57 fte												
Beleidsmedewerker	1 fte												
Coördinator regulering en toezicht	0,08 fte												
Senior toezichthouder	0,78												
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<p>Doelstellingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het continueren van de leefbaarheid en veiligheid van Hengelo; - Het verbeteren van de bereikbaarheid van Hengelo. <p>Onveilige en/of gevaarlijke verkeerssituaties moeten voorkomen worden. Overlast als gevolg van parkeren of bereikbaarheid moet worden aangepakt.</p> <p>Controle niveau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Blauwe zones (1x per dag) - Betaald parkeren (2 tot 3x per dag) - Opruimactie weesfietsen en fietswrakken (6x per jaar) 												
(Monitorings) indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Betaalbereidheid parkeren (komt in 2020 niet boven de 62,67% (gedaald t.o.v. 2019) - Aantal overlast-meldingen m.b.t. parkeren 2020 1354 (toename van 27 % t.o.v. 2019) 												
Registratie/Automatisering	Melddesk, Iris, Transactiemodule, Sigmax City-control, Sigmax City-Permit, Sigmax Bike control, parkeermonitor.												
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	<p>Team Voorbereiding en Realisatie</p> <p>Team Leefbaarheid en Veiligheid</p>												
Bevoegd gezag	College van B&W												
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	<p>Procesbeschrijvingen staan in de map bijhorende het productblad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesbeschrijving voor "van aanvraag tot invoering blauwe zones" 												
Gebruik protocollen en/of checklists	<p>Protocollen en/of checklist staan in de map behorend bij het productblad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Checklist aantallen blauwe zones - Checklist aantallen fiscaal gebied - Checklist aantallen gehandicapten parkeerplaats 												
Samenhang met productblad(en) andere teams binnen de dienst Stedelijk Beheer en Ontwikkeling	<p>Productblad Wegen, Verkeer en Openbare Verlichting (V&R)</p> <p>Het team Voorbereiding en Realisatie is verantwoordelijk voor het beleid op het gebied van verkeer, verkeersvoorzieningen, parkeren, de inrichting/ onderhoud fiscale en blauwe zone gebieden.</p> <p>Daarnaast is de afdeling verantwoordelijk voor de bereikbaarheid van de stad. Beleid dat vervolgens uitgevoerd en gehandhaafd moet worden door het Team Leefbaarheid en Veiligheid</p>												

V&R 2	Groen, Spelen, Honden	Producteigenaar: Teammanager V&R
<p>Omschrijving product <i>Wat doen we?</i></p>	<p>We willen voor onze bewoners en bezoekers een openbare ruimte die aantrekkelijk blijft en die klaar is voor de toekomst. Iedereen moet de buitenruimte kunnen gebruiken en iedereen moet ervan kunnen genieten.</p> <p>Hengelo is een groene stad en wil die kwaliteit versterken. Het groen in de stad is belangrijk voor gezondheid, ecologie, biodiversiteit, ruimtelijke vormgeving, beleving, ontspanning en ontmoeting. Groen is van wezenlijk belang voor gevoelens van comfort en veiligheid van mensen. Uit onderzoek blijkt dat stadsbewoners grote waarde hechten aan groen rond hun huis of bedrijf.</p> <p>Het spelen in de openbare ruimte vindt plaats op de daartoe ingerichte speelplekken in de wijken en buurten, en verder op alle plekken waar spelen veilig mogelijk is, de zogeheten 'informele speelruimte'. Deze mogelijkheden vullen elkaar aan en versterken elkaar. Het (laten) plaatsen, beheren, onderhouden, inspecteren en veilig houden van de gemeentelijke openbare buitenspeelvoorzieningen. Een speelplek moet aantrekkelijk, schoon, veilig en goed verzorgd zijn.</p> <p>Spel is een voorwaarde voor de ontwikkeling van kinderen en jongeren. In het spel leren kinderen grenzen verkennen en het reactievermogen trainen. Tegelijk ontwikkelen ze hun motoriek en gevoel voor evenwicht. Letterlijk met vallen en opstaan. Spel is nodig om de wereld te verkennen, creativiteit en probleemoplossend vermogen te stimuleren en risico's te leren inschatten. Daarnaast biedt het spel de mogelijkheid tot contact met andere kinderen, om zo de sociale vaardigheden te ontwikkelen. Hiervoor hebben kinderen ruimte nodig, evenals en gevarieerde omgeving waar zij alle vormen van spel kunnen beoefenen. Speelplekken zijn ook ontmoetingsplekken in de sociale omgeving van het kind. Ouders, verzorgers, opa's en oma's ontmoeten elkaar rond de speelplek. De speelplek als ontmoetingsplek bevordert de integratie tussen bevolkingsgroepen, tussen leeftijdsgroepen en tussen meer en mindervaliden.</p> <p>In Hengelo wonen ruim 5.500 hondenbezitters, samen goed voor meer dan 6.000 geregistreerde honden. De honden maken daarmee een belangrijk deel uit van de gemeenschap.</p> <p>Voor de hondenbezitter zijn in de openbare ruimte voorzieningen aangelegd. Het gaat om de loslooperreinen en de afvalbakken waar de uitwerpselen in kunnen worden gedeponerd. In het beleid gaat het over de plaats die de hond inneemt in de samenleving, en de manier waarop we daarmee in de openbare ruimte willen omgaan, zodanig dat recht wordt gedaan aan de belangen van zowel de hondenbezitters als die van de niet-hondenbezitters. In de APV zijn onder andere de aanlijn- en opruimplicht geregeld.</p>	
<p>Wet- en regelgeving</p>	<p>Wet natuurbescherming Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen met bijbehorende Reikwijdtenotitie. Algemene Plaatselijke Verordening (regels voor hondenbezitters) Bomenverordening 2018</p>	
<p>Relatie (VTH)beleid <i>Wat vinden we belangrijk?</i> <i>Wat is het vigerende beleid?</i></p>	<p>Handhaving regels voor hondenbezitters Handhaving Bomenverordening Nota Snippergroen Groenplan Hengelo Kadernota Spelen Nota Hondenvoorzieningen</p>	
<p>Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)</p>	<p>Deel vast en deel variabel, lastig in te schatten. Deel afhankelijk van projecten/bestemmingsplannen. Een groot deel is politiek gestuurd, waaronder ook invliegers.</p>	

Risico analyse & prioritering	n.v.t.												
Capaciteit (uren en fte)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Beleidsmedewerker openbare ruimte</td> <td>1,76 fte</td> </tr> <tr> <td>Specialist IBOR</td> <td>1,40 fte</td> </tr> <tr> <td>Groenontwerper</td> <td>1,80 fte</td> </tr> <tr> <td>Medewerker beheer openbare ruimte/systemen</td> <td>1,32 fte</td> </tr> <tr> <td>Medewerker openbare ruimte</td> <td>0,90 fte</td> </tr> </tbody> </table> <p>Uren Gildebor Team Leefbaarheid en Veiligheid (handhaving, b.v. illegale kap, hondenbeleid) Team VTH-L (vergunningverlening)</p>	Functie	fte	Beleidsmedewerker openbare ruimte	1,76 fte	Specialist IBOR	1,40 fte	Groenontwerper	1,80 fte	Medewerker beheer openbare ruimte/systemen	1,32 fte	Medewerker openbare ruimte	0,90 fte
Functie	fte												
Beleidsmedewerker openbare ruimte	1,76 fte												
Specialist IBOR	1,40 fte												
Groenontwerper	1,80 fte												
Medewerker beheer openbare ruimte/systemen	1,32 fte												
Medewerker openbare ruimte	0,90 fte												
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - We maken de binnenstad aantrekkelijker door groen en water toe te voegen. - De komende jaren wordt extra geld beschikbaar gesteld om te investeren in de vervanging van plantmaterialen, die het einde van hun levensduur hebben bereikt. Meer groen is een belangrijk thema voor de raad en het college. Behoud van bestaand groen is echter van minstens zo groot belang (20-NB-5.4). - Aanvullend is er in 2020 voor vier jaar een investeringsbedrag van € 150.000 per jaar beschikbaar gesteld. Daarmee komt er voor de komende vier jaar in totaal € 600.000 aan investeringsruimte beschikbaar. Hiervoor worden interactief per wijk bij bewoners ideeën opgehaald onder de titel “van grijs naar groen. In 2020 is gestart in de wijken Noord en Woolde. In 2021 kwamen de wijken Slangenbeek en Wilderinkshoek aan de beurt. - We gaan alle bermen en graslanden waar dat mogelijk is omvormen naar extensief (kruidenrijk) grasland ter bevordering van de biodiversiteit. De percelen die het betreft zijn aangegeven op de zogenoemde omvormingskaarten. - We blijven regionaal afstemmen en verder samenwerken op het gebied van de aanpak van de eikenprocessierups. - We gaan in co-creatie met het ROC en de Vrienden van het Weusthag een Burgerpark Weusthag ontwikkelen en realiseren; - Gildebor zal de stad blijven onderhouden volgens de vastgestelde beeldkwaliteitsnormen. - Wij maken van de stad een prettige woon- en leefomgeving. Wij zorgen voor voldoende, gevarieerd en goed onderhouden openbaar groen. Daarbij houden wij rekening met de verschillende natuur- en gebruiksfuncties en met klimaatontwikkelingen. - Wij blijven groene inbreng leveren bij projecten en bestemmingsplannen en advies geven bij vergunningaanvragen. - Wij blijven inbreng leveren en advies geven voor de realisatie van voorzieningen op gebied van spel en ontmoeting bij projecten. - Tweemaal per jaar overleggen wij met onze externe groenpartners tijdens de Groene Tafel. Het doel is om elkaar te informeren over actualiteiten op het gebied van groen in Hengelo. Ook delen wij kennis en werken aan gezamenlijke groenprojecten en/of -activiteiten in Hengelo. - Samen met onze externe groenpartners stimuleren wij bewoners om tuinen groen te maken en te houden. We zijn hiervoor aangesloten bij de landelijke campagne van de Stichting Steenbreek. - De kinderboerderij geeft bezoekers de mogelijkheid om te ontspannen, te recreëren en in contact te komen met dieren en planten. - Subsidiëren van recreatieparken in regionaal verband. - We blijven actief bijdragen aan de verbetering van de leefomstandigheden van bijen en andere bestuivende insecten, zoals onder andere afgesproken in het Bijenconvenant. 												

	<ul style="list-style-type: none"> - We blijven streven naar meer biodiversiteit, o.a. door ecologisch beheer van bermen en graslanden en (nog meer) variatie in bomen en beplantingen, waarbij o.a. meer gebruik wordt gemaakt van inheemse soorten. - Wij blijven maatregelen nemen om water langer vast te houden in het gebied, o.a. door afkoppelen, aanleg van wadi's en bergingsvijvers, meer ruimte voor de beken en het stimuleren van de vergroening van tuinen en groene daken. - Wij blijven zorgen voor uitdagende, veilige en goed onderhouden speel- en ontmoetingsplekken, afgestemd op de bevolkingssamenstelling in de wijken en buurten. - Wij blijven zorgen voor voldoende speelvoorzieningen voor jongeren in de openbare ruimte (de zgn. 12+ speelplekken), zoals trapvelden en basketbalvoorzieningen. - Wij geven verder uitvoering aan het project 'Duurzaam Spelen'. - Wij blijven zorgen voor aanleg en onderhoud van de hondenvoorzieningen.
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Percentage inwoners dat het (helemaal) eens is met de stelling 'In mijn buurt is voldoende groen' (%) - Percentage inwoners dat het (helemaal) eens is met de stelling 'Perken, plantsoenen en parken in mijn buurt zijn goed onderhouden' (%) - Percentage openbaar groen ten opzichte van de totale openbare ruimte (%) - Oppervlakte ecologisch beheerde bermen en graslanden (hectare) - Percentage inwoners (18+) dat (zeer) tevreden is over speelvoorzieningen voor kinderen tot 12 jaar (%) - Percentage inwoners (18+) dat (zeer) tevreden is over speelvoorzieningen voor jongeren tot 12-18 jaar (%)
Registratie/Automatisering	GBI
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Gemeente (Team Voorbereiding en Realisatie, Team Beheer) als opdrachtgever en regievoerder. Uitvoering door Gildebor
Bevoegd gezag	College van B&W
Procesbeschrijving beschikbaar? <i>Waar?</i>	nee
Gebruik protocollen en/of checklists	n.v.t.
Samenhang met productblad(en) andere teams binnen de dienst Stedelijk Beheer en Ontwikkeling	Zie DVO Gemeente - Gildebor en onderliggende productbladen RT 2 RB 4

V&R 3	Water en Riolering	Producteigenaar: Teammanager V&R
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	Het rioleringsstelsel zorgt voor inzameling en het transport van afvalwater van huishoudens en regenwater naar de rioolwaterzuiveringsinstallatie van het Waterschap Vechtstromen. Regenwater wordt steeds vaker afgekoppeld van de gemengde riolering en vertraagd afgevoerd naar oppervlaktewater. Een goed werkend rioleringsstelsel draagt bij aan de gezondheid en veiligheid van mens en dier. Onderhoudswerkzaamheden worden uitgevoerd om het riool schoon, heel en veilig te houden.	
Wet- en regelgeving	De gemeente heeft de: <ol style="list-style-type: none"> 1. zorgplicht voor doelmatige inzameling en transport van afvalwater; 2. zorgplicht voor doelmatige inzameling en verwerking van afvloeiend hemelwater; 3. zorgplicht voor (doelmatig) oplossen van structurele grondwateroverlast. 	

	De wettelijke basis voor het heffen van rioolheffing ligt in artikel 228a van de Gemeentewet. In de rioolheffing worden kosten doorgerekend die verbonden zijn aan het in stand houden van het gemeentelijk rioleringsstelsel. Met de invoering in 2008 van de Wet gemeentelijke watertaken heeft de gemeente naast de zorgplicht voor het afvoeren van huishoudelijk afvalwater en regenwater ook de zorgplicht voor het grondwater. Daarmee is ook de mogelijkheid ontstaan om de kosten die verbonden zijn aan de taken die voortvloeien uit de Wet gemeentelijke watertaken, toe te rekenen aan de rioolheffing.										
Relatie (VTH)beleid <i>Wat vinden we belangrijk? Wat is het vigerende beleid?</i>	Gemeentelijk Rioleringsplan 2018-2022										
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	Het overgrote deel van de taken bestaat uit een vaste werkvoorraad. Dit als het gaat om (vervangings)plannen opstellen, het dagelijks beheer, structureel onderhoud of beleid. Een ander deel zijn de calamiteiten, meldingen van burgers of storingen.										
Risico analyse & prioritering	n.v.t.										
Capaciteit (uren en fte)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Beleidsmedewerker rioleringen</td> <td>0,95 fte</td> </tr> <tr> <td>Technisch adviseur</td> <td>1,56 fte</td> </tr> <tr> <td>(Sr) Adviseur openbare ruimte</td> <td>1,34 fte</td> </tr> <tr> <td>Ondersteuning</td> <td>0,58 fte</td> </tr> </tbody> </table> <p>Inzet Gildebor bij het afhandelen van meldingen openbare ruimte Stad en Regie (stedenbouw)</p>	Functie	fte	Beleidsmedewerker rioleringen	0,95 fte	Technisch adviseur	1,56 fte	(Sr) Adviseur openbare ruimte	1,34 fte	Ondersteuning	0,58 fte
Functie	fte										
Beleidsmedewerker rioleringen	0,95 fte										
Technisch adviseur	1,56 fte										
(Sr) Adviseur openbare ruimte	1,34 fte										
Ondersteuning	0,58 fte										
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<p>Vanwege het belang van riolering voor het beschermen van de volksgezondheid, zorgen we ervoor dat de (ondergrondse)infrastructuur in goede staat is en blijft. We blijven zorgen voor een goede werking van de riolering.</p> <p>Het in stand houden van de riolering moet tegen zo laag mogelijke kosten gebeuren. Concreet betekent dit dat riolen niet worden vervangen zolang uitstel verantwoord is of alternatieven doelmatiger zijn. Het rioolvervangingsplan is gebaseerd op risico gestuurd beheer. Hierbij worden de onderhoudsinspanningen gestuurd op de gevolgen van schade. De keuze voor vervanging, re-lining of deelreparaties blijft maatwerk.</p> <p>We optimaliseren het moment van rioolvervangingsplan. Werkzaamheden aan de riolering worden zoveel mogelijk gecombineerd met onderhoud aan wegen en straten en (her)inrichting van de openbare ruimte. Dat bespaart kosten en beperkt overlast.</p> <p>Door de klimaatverandering zullen hevige regenbuien vaker voorkomen. Ook wordt het droger en heter. Om in de toekomst het wateroverlastrisico beperkt te houden moeten we de riolering en het stedelijk watersysteem hierop aanpassen.</p> <p>Zelfs nog grotere leidingen kunnen al dit water niet opvangen en afvoeren. Er zijn vooral bovengrondse maatregelen nodig om het teveel aan water tijdelijk te bergen, zowel in groenstroken van de gemeente als op particulier terrein. We kiezen voor een duurzame aanpak en richten de openbare ruimte in met robuuste oplossingen om de hevige neerslag op te kunnen vangen. Door daarnaast te investeren in maatregelen op de meest kwetsbare locaties, houden we de risico's op wateroverlast beperkt. Door water langer vast te houden kunnen we een buffer realiseren voor droge tijden. Extra groen en water in de openbare ruimte vermindert hittestress.</p>										

	<p>We willen maatregelen voor extra groen en water in de stad combineren om de wateroverlast en de hittestress terug te dringen. Bij alle projecten nemen we dit als uitgangspunt.</p> <p>Er zijn klimaatdialogen gevoerd zowel intern met collega's en lokaal met burgers en andere stakeholders. Het doel hiervan is driedelig.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bewustwording vergroten voor de gevolgen van klimaatverandering; 2. Het vaststellen van een uitvoeringsprogramma klimaatadaptatie; 3. Proberen om meer groen en water op particulier te realiseren.
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	n.v.t.
Registratie/Automatisering	<ul style="list-style-type: none"> - GBI - Melddesk
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Gemeente (afdeling V&R) als opdrachtgever en regievoerder. Uitvoering door Gildebor of externe aannemers
Bevoegd gezag	College van B&W
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Nee
Gebruik protocollen en/of checklists	n.v.t.
Samenhang met productblad(en) andere teams binnen de dienst Stedelijk Beheer en Ontwikkeling	Zie DVO Gemeente - Gildebor en onderliggende productbladen

V&R 4	Wegen, Verkeer en Openbare Verlichting	Producteigenaar: Teammanager V&R
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>We vinden het belangrijk dat de stad goed, veilig en duurzaam bereikbaar is voor bewoners, forenzen en bezoekers over de weg, het spoor en het water.</p> <p>De gemeente Hengelo stelt hoge eisen aan de kwaliteit van de openbare verlichting. De openbare verlichting draagt bij aan een sociaal veilige, verkeersveilige en leefbare situatie. Een situatie waarin de burger zich op zijn gemak kan voelen.</p> <p>Verlichting is ook belangrijk voor de uitstraling en aantrekkelijkheid van de stad, zowel overdag als 's avonds. Overdag door doordachte vormgeving, juiste locatie en goed onderhoud van lichtmasten en armaturen. En 's avonds door mooie, warme en subtiele verlichting. Maar het gebruik van kunstlicht heeft niet alleen voordelen. Denk bijvoorbeeld maar eens aan energieverbruik of ongewenste lichtinval in de woon- of slaapkamer. En kunstlicht beïnvloedt ook de landschappelijke en natuurlijke waarden en verstoort flora en fauna.</p>	
Wet- en regelgeving		

<p>Relatie (VTH)beleid Wat vinden we belangrijk? Wat is het vigerende beleid?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Regionaal Mobiliteitsplan Twente 2012-2020 (2013) • Gemeentelijk verkeer- en vervoersplan (2003) • Nota Autoparkeren 2008 - 2012 • Evaluatie parkeerbeleid (2010) • Uitvoeringsnota Fietsen (2003) • Parkeernormennota binnenstad / Hart van Zuid (2021) <p>Relatie met Regulering en Toezicht voor handhaving parkeerbeleid.</p>																
<p>Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)</p>	<p>Grotendeels gaat het om een vaste structurele werkvoorraad. Verkeersonderzoeken, ontwerpen, beleidsaanpassingen, wettelijke taken, vragen en wensen burgers blijven zorgen voor een constante werkvoorraad.</p>																
<p>Risico analyse & prioritering</p>	<p>n.v.t.</p>																
<p>Capaciteit (uren en fte)</p>	<table border="1" data-bbox="392 712 1415 981"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Verkeerskundige</td> <td>3,80 fte</td> </tr> <tr> <td>Verkeerskundig onderzoeker</td> <td>0,60 fte</td> </tr> <tr> <td>Kostendeskundige</td> <td>0,40 fte</td> </tr> <tr> <td>Technisch adviseur/ proj.begel. uitvoering</td> <td>2,30 fte</td> </tr> <tr> <td>Ontwerper</td> <td>0,40 fte</td> </tr> <tr> <td>Adviseur openbare ruimte</td> <td>0,84 fte</td> </tr> <tr> <td>Ondersteuning</td> <td>0,75 fte</td> </tr> </tbody> </table> <p>Inzet Gildebor bij het afhandelen van meldingen openbare ruimte</p>	Functie	fte	Verkeerskundige	3,80 fte	Verkeerskundig onderzoeker	0,60 fte	Kostendeskundige	0,40 fte	Technisch adviseur/ proj.begel. uitvoering	2,30 fte	Ontwerper	0,40 fte	Adviseur openbare ruimte	0,84 fte	Ondersteuning	0,75 fte
Functie	fte																
Verkeerskundige	3,80 fte																
Verkeerskundig onderzoeker	0,60 fte																
Kostendeskundige	0,40 fte																
Technisch adviseur/ proj.begel. uitvoering	2,30 fte																
Ontwerper	0,40 fte																
Adviseur openbare ruimte	0,84 fte																
Ondersteuning	0,75 fte																
<p>Doelstellingen Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</p>	<p>Doelstellingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het continueren van de leefbaarheid en veiligheid van Hengelo; - Het verbeteren van de bereikbaarheid en doorstroming van Hengelo. <p>Onveilige en/of gevaarlijke verkeerssituaties moeten voorkomen worden. Daarvoor wordt een nieuw verkeersveiligheidsplan, het SPV2030, gemaakt. Overlast als gevolg van parkeren of bereikbaarheid moet worden aangepakt.</p> <p>We maken een nieuwe mobiliteitsvisie voor de stad. Deze wordt in 2022 aan de raad aangeboden. Voor grote ontsluitingswegen en verkeersknelpunten streven we ernaar de doorstroming te vergroten door coördinatie tussen verkeersregelinstanties (netwerkregelingen) en de implementatie van intelligente verkeersregelinstanties (iVRI's). In 2022 worden 8 verouderde regelinstanties vervangen door moderne iVRI.</p> <p>Ook staan de volgende investeringen gepland:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na afronding van de reconstructie van de Deldenerstraat in 2021, zal in 2022 het laatste deel, een volledige reconstructie van het Mitchamplain, starten. Voor de rioolvervanging vindt dekking plaats uit het GRP en voor de reconstructie van de weg wordt daarnaast een bijdrage van de provincie ontvangen. • De openbare ruimte rondom winkelcentrum Groot Driene wordt gerevitaliseerd en de verkeerveiligheid en bereikbaarheid rondom het winkelcentrum verbeterd. Zo wordt de rotonde Staringstraat/PC Hooftlaan volledig gereconstrueerd. • Ook gaan we verder met het investeren in verhardingen. Daar waar kabels en leidingen vervangen zijn en tegelverhardingen vervangen moeten worden, zullen de oude materialen (aan tegelverhardingen) worden vervangen. • Hetzelfde geldt voor de vervanging van de masten openbare verlichting (zie 20-FP-2.2). • Wegen, straten en pleinen onderhouden. • Verwijderen van afval, schoonhouden van de openbare ruimte (inclusief straatmeubilair) en bestrijden van gladheid. 																

	<ul style="list-style-type: none"> • Wegen, paden en openbare ruimte voorzien van voldoende licht. • Beheren en onderhouden van bebordingen en straatnaamborden. • Beheren en onderhouden verkeersregelininstallaties en veiligheidssystemen om de verkeersveiligheid en doorstroming op minimaal hetzelfde niveau te waarborgen. • Beleid maken over verkeer en vervoer, verkeersvoorzieningen ontwerpen en verkeersadviezen geven.
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	Percentage van de armaturen dat is voorzien van ledverlichting. Verkeersongevallendatabase voor het registreren van verkeersongevallen.
Registratie/Automatisering	Melddesk voor het registreren van meldingen.
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Team Voorbereiding en Realisatie voor de regie op de uitvoering.
Bevoegd gezag	College van B&W
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	nee
Gebruik protocollen en/of checklists	n.v.t.
Samenhang met productblad(en) andere teams binnen de dienst Stedelijk Beheer en Ontwikkeling	Zie DVO Gemeente - Gildebor en onderliggende productbladen



Bijlage 2

VTH Uitvoeringsprogramma Twente
(ODT- gemeente Hengelo)

Uitvoeringsprogramma VTH Twente 2022

*Van de 14 gemeenten & provincie Overijssel
voor de Omgevingsdienst Twente*



Gemeente: Hengelo

Begrippen- en afkortingenlijst

Bibob	Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
Bor	Besluit omgevingsrecht
DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet
IBT	Interbestuurlijk Toezicht
KC 2.2	Kwaliteitscriteria 2.2, dit zijn in landelijke samenwerking tussen bevoegde gezagen beschikbaar gestelde kwaliteitscriteria voor vergunningverlening, toezicht en handhaving
LHS	Landelijke handhavingsstrategie
Mba	Milieubelastende activiteit
MER	Milieueffectrapport
MJA3/MEE	Meerjarenafspraken energie-efficiëntie
OD Twente	Omgevingsdienst Twente
OPF	Outputfinanciering
PAS	Programma Aanpak Stikstof
PDC	Producten- en dienstencatalogus (Twentse Norm)
PHO	Portefeuillehoudersoverleg
UVP	Uitvoeringsprogramma
Variant 4	Het milieu brede takenpakket dat door de OD Twente wordt uitgevoerd
VTH	Vergunningverlening, toezicht en handhaving
VUE	Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
Wnb	Wet natuurbescherming

Inhoud

Begrippen- en afkortingenlijst	2
1. Inleiding	4
1.1. Het uitvoeringsprogramma	4
1.2. Scope van het programma	4
2. Terugblik en ontwikkelingen	4
2.1. Terugblik 2021	4
2.2. Ontwikkelingen	5
2.2.1. Thematische ontwikkelingen	5
2.2.2. Organisatorische ontwikkelingen.....	6
2.3. Bestaande VTH-beleidsdoelen.....	8
2.4. Toekomstige prioriteiten	9
3. Programma	9
4.1. Programma Vergunningen.....	9
4.2. Programma Toezicht & Handhaving	10
4.3. Programma Advies.....	11
5. Projecten	12
5.1. Landelijke Projecten	12
5.2. Regionale projecten.....	12
6. Afwijkingen en risico's	14
7. Uitvoeringsorganisatie & bedrijfsvoering	14

1. Inleiding

Voor u ligt het uniforme programma voor de uitvoering van vergunningen, toezicht en handhaving (VTH), zoals bedoeld in artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor). Dit programma geeft de taken weer die in 2022 door de Omgevingsdienst Twente (OD Twente) worden uitgevoerd voor de gemeente Hengelo.

1.1. Het uitvoeringsprogramma

Dit uitvoeringsprogramma is gebaseerd op het uniforme VTH-beleid Twente inclusief de Nadere uitwerking, de vigerende risicoanalyse Twente (inclusief frequentietabel), de productindeling van de Producten en Diensten Catalogus (PDC) / Twentse norm en de periodieke rapportages ter monitoring van de uitvoering in het jaar 2021.

De basis van dit uitvoeringsprogramma is uniform. Conform de basisafspraken zoals benoemd in het VTH-beleid Twente, is het voor deelnemers mogelijk op onderdelen lokale nuances aan te brengen om eigen beleidsambities te realiseren. Op deze wijze kan invulling worden gegeven aan de “couleur locale”. Dit dient gerealiseerd te worden binnen de gezamenlijke basisafspraken en boven een minimale ondergrens. Partners die hebben bijgedragen aan het opstellen van dit programma zijn de veertien Twentse gemeenten, de provincie Overijssel, de veiligheidsregio Twente, betrokken waterschappen en de OD Twente. De individuele uitvoeringsprogramma's van de deelnemers gezamenlijk vormen het jaarplan van de OD Twente.

1.2. Scope van het programma

De basis van het uitvoeringsprogramma wordt gevormd door de taken die door de OD Twente worden uitgevoerd, waarop de Kwaliteitscriteria 2.2 (KC 2.2) van toepassing zijn. Dit programma heeft betrekking op het jaar 2022 en wordt middels periodieke rapportages gedurende het jaar gemonitord en na afloop van het jaar geëvalueerd in het jaarverslag VTH.

2. Terugblik en ontwikkelingen

De OD Twente is in 2021 in rustiger vaarwater terecht gekomen. De organisatie heeft zich daarnaast verder doorontwikkeld op gebied van kwaliteit, werkprocessen, registratie, monitoring en rapportage ten behoeve van productie. Hoewel de OD Twente zich op verschillende vlakken blijft door ontwikkelen, is de status van 'beginnende organisatie' inmiddels ontstegen. Ondanks de doorloop van Corona maatregelen, heeft de OD Twente ook afgelopen jaar op kwantitatieve en kwalitatieve wijze uitvoering kunnen geven aan de aan haar toevertrouwde VTH-taken.

2.1. Terugblik 2021

Partners zijn gedurende 2021 geïnformeerd middels kwartaalrapportages, welke een overwegend positief beeld hebben gegeven van Twente brede productiecijfers. Hierbij bestaan uiteraard verschillen per partner en programma, waarover nadere toelichting is gegeven. Tevens werd in de kwartaalrapportages inzicht gegeven in Twente brede aandachtspunten.

Zo bestaan nog altijd lange doorlooptijden binnen vergunningverlening en voor adviezen op gebied van geur, stikstof en geluid. Dit is voornamelijk het gevolg van het doorzetten van de hoge toestroom van aanvragen, evenals schaarste op de arbeidsmarkt voor geschikt personeel. Dit heeft geleid tot een hoge werkvoorraad, waarbij afhandelingstermijnen onder druk zijn komen te staan. De OD Twente zal hier in 2022 verder op inspelen door het aantrekken van geschikt personeel (vast waar mogelijk, inhuur waar nodig). Daarnaast wordt een gezamenlijk traineeprogramma met de OD IJsselland opgesteld. Binnen de huidige capaciteit neemt de OD Twente ook verschillende beheersmaatregelen, waaronder het (door)ontwikkelen van standaarden en het implementeren van risicogericht werken (zie paragraaf 2.2.1).

Een tweede Twente brede ontwikkeling is het aanhoudende hoge aantal handhavingzaken, voornamelijk vanwege de consequente toepassing van de Landelijk Handhavingsstrategie (LHS) door de OD Twente binnen haar werkgebied. De afhandeling van handhavingzaken was in zowel 2020 als 2021 aanmerkelijk hoger dan verwacht in de bijbehorende UVP's, waardoor gesproken kan worden van een structurele ontwikkeling. Om deze reden wordt in het UVP 2022 rekening gehouden met verhoogde capaciteit voor het behandelen van de verwachte jaarlijkse werkvoorraad aan handhavingstrajecten.

2.2. Ontwikkelingen

Voor (beleidsmatige) uniformiteit van de taakuitvoering door de OD Twente, wordt het VTH-beleid in 2022 doorontwikkeld. Het beleid dient als sturingsinstrument waarmee richting wordt gegeven aan de uitvoering middels regionale beleidsdoelen en prioriteiten. Aansluitend op de doorontwikkeling van VTH-beleid, heeft een aanbesteding van een nieuwe provincie brede risicoanalyse plaatsgevonden. Deze zal in de tweede helft van 2021 verder worden ingericht en ingevuld, waarna deze gezamenlijk met het VTH-beleid in 2022 in gebruik zal worden genomen. Ook wordt komend jaar de overgang naar outputfinanciering (OPF) verder uitgewerkt en worden voorbereidingen getroffen op de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Met de versoepeling van Corona maatregelen, zal tevens het hybride werken verder worden vormgegeven. Deze thematische en organisatorische ontwikkelingen worden in deze paragraaf nader uitgewerkt.

2.2.1. Thematische ontwikkelingen

Omgevingswet

De inwerkingtreding van de Omgevingswet is opnieuw uitgesteld tot 1 juli 2022. De voornaamste reden is dat meer tijd nodig is om een functioneel Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) op te leveren. Het uitstellen van de Omgevingswet vormt echter geen reden voor het staken of verminderen van de voorbereidende werkzaamheden voor de Omgevingswet die worden uitgevoerd door de OD Twente.

Zo worden alle medewerkers verder voorbereid op de komst van de Omgevingswet middels basis cursussen en verdere verdiepingscursussen die zijn toegespitst op specifieke afdelingen en functies. De verdiepingscursussen worden de laatste maanden voor inwerkingtreding aangeboden. Daarnaast heeft reeds een regionale ketentest plaatsgevonden, waarbij met alle partners in Twente is gesimuleerd hoe kan worden samengewerkt in het toekomstige DSO. Hoewel de test veelbelovend was, zal ook in 2022 nog het nodige werk moeten worden verzet om werkafspraken te maken en werkprocessen verder uit te lijnen en te verfijnen. Een voorbeeld hierbij is het verder inrichten van de zogenaamde 'Omgevingstafels'.

Het borgen van een uniforme werkwijze binnen Twente verdient aandacht. Hiervoor wordt momenteel een productanalyse uitgevoerd, evenals voorbereidende werkzaamheden voor het actualiseren van de Producten- en Dienstencatalogus (PDC) voor 2022. Hoewel de productanalyse op schema ligt, heeft het uitstel van de Omgevingswet tot gevolg dat de OD Twente naast het opstellen van een nieuwe PDC voor de Omgevingswet, ook de bestaande PDC moet actualiseren voor de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Het doel is om beide PDC's voor 2022 vast te stellen.

Het uitstel van de Omgevingswet geeft tevens extra ruimte voor de herziening van het Twentse VTH-beleid en de aanbesteding van een provincie brede risicoanalyse. De projectgroep VTH-beleid gebruikt de extra tijd voor het verder uitwerken van beleidsdoelen, terwijl de projectgroep risicoanalyse de extra tijd inzet om de nieuwe tool zo goed mogelijk te gaan inrichten en invullen (zie paragraaf 2.2.2). Aangezien de inwerkingtreding van de Omgevingswet is voorzien op 1 juli 2022, kan dit van invloed zijn op dit uitvoeringsprogramma. Vooralsnog wordt vastgehouden aan het bestaande format van dit programma. In het eerste kwartaal van 2022 wordt beoordeeld of aanpassing van het UVP 2022 noodzakelijk is in aanloop naar de Omgevingswet.

Stikstofproblematiek

Het verwerpen van het Programma Aanpak Stikstof (PAS) als systematiek voor het verlenen van vergunningen door de Raad van State in 2019, heeft de daaropvolgende jaren tot veel vertraging geleid bij projecten nabij Natura-2000 gebieden. Op 1 juli 2021 is de Wet stikstofreductie en natuurverbetering in werking getreden als wijziging op de Wet natuurbescherming (Wnb). Het doel van deze wet is om stikstofreductie en natuurverbetering te realiseren, tegelijkertijd beoogt de wet PAS-meldingen en berekeningen te legaliseren. Hiermee komt een gedeelte van stikstof gerelateerde projecten weer op gang. Daarnaast heeft het project 'Stoppersregeling' in 2020 en 2021 bijgedragen aan het vrijmaken van stikstofruimte voor het realiseren van stikstof gerelateerde initiatieven.

Talrijke wetswijzingen en jurisprudentie in het kader van het PAS hebben echter de complexiteit rondom stikstofadviezen vergroot. Ook het aantal adviesaanvragen met betrekking tot stikstof is sterk toegenomen. De verwachting is dat dit de komende jaren zal aanhouden. Daarnaast is een toenemend tekort ontstaan van geschikt personeel op specialistische functies, zowel vast als flexibel. Dit heeft geleid tot hoge werkvoorraden en lange doorlooptijden van stikstofadviezen. Afhandelingsstermijnen van gerelateerde vergunningaanvragen zijn hierdoor onder druk komen te staan. De OD Twente heeft verschillende beheersmaatregelen genomen, waaronder actief zoeken naar externe ondersteuning en risicogericht werken. Bij risicogericht werken worden op basis van risico's bepaalde onderdelen niet of minder diepgaand getoetst. Getracht wordt deze maatregel enkel in noodzakelijke uitzonderingssituaties toe te passen.

Energie en duurzaamheid

De Meerjarenaafspraken energie-efficiëntie (MJA3/MEE) hebben de afgelopen jaren als doel gehad om energieverbruik van grote en/of energie-intensieve bedrijven te verminderen door het treffen van energiebesparende maatregelen. Op deze manier voldoet Nederland beter aan de Europese energiebesparingsplicht. In aanvulling op deze MJA3/MEE convenanten is de OD Twente in 2019 begonnen met het houden van administratief toezicht op de informatieplicht en fysiek toezicht op de energiebesparingsplicht. De informatieplicht geldt voor bedrijven met een verbruik van meer dan 50.000 Kwh elektriciteit en/of 25.000 m³ aardgas per jaar.

Dit project heeft doorgang gevonden in de afgelopen jaren en zal ook doorlopen in 2022 en 2023 onder de naam 'Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht' (VUE). Deze energiecontroles worden uitgevoerd vanuit een incidentele bijdrage van het Rijk. Naast de VUE loopt het projectplan 'Subsidieregeling Intensiveren Energietoezicht' welke voorziet in extra inzet op energiebesparingscontroles in 2022 en 2023. Middels een subsidie beschikbaar gesteld door de provincie Overijssel, kunnen gemeenten extra energiebesparingscontroles inbrengen. Van deze inbreng wordt de helft vanuit de provincie gefinancierd. Tenslotte verkent OD Twente welke rol zij kan spelen bij de uitvoeringtaken rondom 'Energie label C kantoren', (verplicht per 2023) en maakt hierover afspraken met de bevoegde gezagen die deze toezichttaken door de OD Twente willen laten uitvoeren.

2.2.2. Organisatorische ontwikkelingen

Herijking Big-8

Vanwege uitstel van inwerkingtreding van de Omgevingswet tot 1 juli 2022, is meer ruimte ontstaan voor de nadere uitwerking van nieuwe VTH-beleidsdoelen, inclusief bijbehorende indicatoren en streefwaarden. Het eerste halfjaar van 2021 heeft in het teken gestaan van het bestuurlijk vaststellen van een regionaal ambitieniveau met bijbehorende prioritering. Tijdens het portefeuillehouderoverleg (PHO) van april 2021 zijn keuzes gemaakt uit zeven ambitieonderwerpen. Dit heeft geleid tot drie geprioriteerde speerpunten: ondermijning, gezonde fysieke leefomgeving en veiligheid. De speerpunten worden aan de hand van scenario's nader uitgewerkt in meetbare beleidsdoelen voor de komende jaren. De OD Twente levert een actieve bijdrage aan het uitwerken van deze doelen. Voor een betere koppeling tussen VTH-beleidsdoelen en de uitvoeringspraktijk, vindt bij de uitwerking van beleidsdoelen afstemming plaats tussen de projectgroepen VTH-beleid, Jaarverslag en Uitvoeringsprogramma. Afsproken is om speerpunten uit het nieuwe VTH-beleid preventief op te nemen in dit uitvoeringsprogramma, vooruitlopend op de vaststelling van dit beleid in 2022.

Parrallel met de herziening van het Twents VTH-beleid, loopt het traject om te komen tot een provincie brede risicoanalyse voor milieutaken. Een lang aanbestedingstraject heeft begin 2021 niet geleid tot de gewenste definitieve gunning, aangezien geen van de ingeschreven partijen kon voldoen aan alle gestelde voorwaarden. Hierop werd de bestaande offerteaanvraag herzien en is in mei 2021 een tweede aanbestedingstraject gestart. Dit heeft in juli 2021 geleid tot definitieve gunning aan Antea Group. Zij richten de nieuwe tool in en zullen deze invullen met alle betrokken deelnemers. Voor OD-taken vindt dit in de loop van 2021 plaats middels zogenaamde 'expert judgement' sessies. Het doel is om deze ingerichte en ingevulde risicoanalyse hetzelfde kalenderjaar te laten vaststellen. Afstemming tussen herziening van het Twents VTH-beleid en het vormgeven van de provincie brede risicoanalyse, wordt gezien als kans om beleid verder te uniformeren.

Kwaliteitscriteria (KC) 2.2 en inzetbaarheidsmonitor

Kwaliteitscriteria (KC) maken voor burgers, bedrijven en de overheid inzichtelijk welke kwaliteit verwacht mag worden bij de uitvoering van VTH-taken. De KC 2.2 vormen de basis voor de verordening kwaliteit VTH omgevingsrecht. Afhankelijk van de keuzes die lokaal zijn gemaakt, worden de KC 2.2 al dan niet automatisch de nieuwe standaard bij het uitvoeren van VTH-taken. Het VTH-beleid Twente zal hierop aangepast worden.

De OD Twente heeft in 2021 verder gewerkt aan het uitwerken van de inzetbaarheidsmonitor. Deze monitor maakt inzichtelijk of de OD Twente voldoet aan de KC 2.2, medewerkers worden ingezet op passende taken en wordt gewerkt conform vastgestelde werkprocessen en procedures. De inzetbaarheidsmonitor is momenteel operationeel en wordt doorlopend bijgewerkt, bijvoorbeeld in het geval van nieuwe medewerkers of gevolgde opleidingen. In navolging van de OD Twente heeft ook het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) de inzetbaarheidsmonitor omarmd voor de vastlegging van de KC 2.2. Hierbij worden alle gemeenten in Overijssel uitgenodigd om aan te sluiten bij deze systematiek.

In zijn totaliteit kunnen we melden dat de medewerkers van de OD Twente bij de uitvoering van VTH-taken voldoen aan de huidige kwaliteitscriteria behorend bij hun desbetreffende functies. De OD Twente is als organisatie robuust genoeg om haar huidige taken te kunnen uitvoeren.

Werkprocessen en werkinstructies

De primaire werkprocessen en werkinstructies zijn inmiddels beschreven op generieke onderdelen. De geplande actualisatie van de PDC voor de Wabo en het opstellen van een nieuwe PDC voor de Omgevingswet is reeds beschreven in paragraaf 2.2.1. Hierbij zal tevens een verdiepingsslag worden gemaakt per productvariant. Bij de PDC voor de Omgevingswet zal worden gewerkt met een nieuwe terminologie, waarbij het begrip 'inrichting' zal worden vervangen door het begrip 'milieubelastende activiteit' (Mba).

Daarnaast wordt momenteel gewerkt aan het opstellen van een auditplan om de praktische uitvoering van de reeds opgestelde werkprocessen en werkinstructies in beeld te krijgen. De daadwerkelijke procesaudits zullen naar verwachting plaatsvinden vanaf begin 2022. Middels deze audits wordt verder gekeken dan de 'papierwerkelijkheid'. Het geheel van bovenstaande ontwikkelingen wordt vastgelegd in het kwaliteitssysteem WIKI360 van de OD Twente.

Monitoring en registratie

Na de ontwikkelingen van de OD Twente ten behoeve van registratie, monitoring en rapportage in 2020, heeft in 2021 een verdiepingsslag plaatsgevonden op dit onderdeel voor projecten en projectmatig werken. Hiermee is invulling gegeven aan de gezamenlijke wens van de OD Twente en haar partners. In 2021 zijn specifieke ervaringscijfers opgebouwd binnen het programma projecten, op basis waarvan in dit UVP een reële inschatting wordt gemaakt van de benodigde capaciteit voor uitvoering van alle lopende projecten. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen landelijke, regionale en lokale projecten. Capaciteit voor landelijke en regionale projecten wordt regio breed ingeschat en vervolgens toegewezen middels een verdeelsleutel, uren voor lokale projecten worden rechtstreeks toegekend aan de specifieke partner.

Outputgericht werken

De verbetering van monitoring en registratie dient mede als input voor de OD Twente om stapsgewijs over te gaan op een systematiek voor outputfinanciering. Het jaar 2022 wordt gebruikt om de ervaringscijfers per product verder te verfijnen zodat een goed beeld ontstaat van de kostprijs per product. Deze basis is belangrijk voor zowel de partners als de OD Twente, zodat gewerkt kan worden met een reële begroting die zo nauwkeurig mogelijk aansluit op de werkelijkheid. Hierbij is een bepaalde voorspelbaarheid wenselijk.

Het traject van outputgericht werken wordt in 2022 verder uitgewerkt in afstemming met het bestuur van de OD Twente en de ambtelijke accounthouders.

Doelen en prioriteiten

Met de verwachte inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 juli 2022, wordt komend jaar gezien als ‘tussenjaar’. Daarom wordt in dit uitvoeringsprogramma rekening gehouden met bestaande doelen, maar wordt ook vooruitgekeken naar toekomstige ontwikkelingen. Dit hoofdstuk beschrijft de voorgang van enkele bestaande VTH-beleidsdoelen, om vervolgens toelichting te geven op voorbereidende werkzaamheden die worden getroffen in aanloop naar prioriteiten (ambitieonderwerpen) uit het nieuwe VTH-beleid. Bij uitvoering van VTH-werkzaamheden ten behoeve van bestaande doelen en toekomstige prioriteiten, staan kwaliteit, deskundigheid, dienstverlening, uniformiteit en ketengericht werken altijd centraal. Hiermee dragen we bij aan de missie van de OD Twente voor een veilige, gezonde, leefbare en duurzame leefomgeving.

2.3. Bestaande VTH-beleidsdoelen

In 2018 hebben partners met de OD Twente het Twents VTH-beleid opgesteld, waarin bijbehorende VTH-beleidsdoelen, streefwaarden en indicatoren zijn omschreven in de ‘Nadere uitwerking’. De drie meest relevante beleidsdoelen voor 2022 worden in deze paragraaf nader toegelicht. In hoofdstuk 7 is tevens een overzicht opgenomen van de doelen in relatie tot bedrijfsvoering en de bijbehorende status daarvan.

Actualisatie Vergunningen

Om een impuls te geven aan *uitvoeringskwaliteit*, heeft de OD Twente afgelopen jaar in samenwerking met de gemeente Almelo een pilot gedraaid waarbij tien vergunningen zijn getoetst op actualiteit. Kern van deze actualisatietoetsen was om te kijken of gewijzigde of nieuwe wet- en regelgeving moet worden opgenomen in bestaande vergunningen. Deze pilot draagt bij aan de wettelijke 5-jaarlijkse actualisatiecyclus van vergunningplichtige inrichtingen, zoals omschreven in het vigerende VTH-beleid Twente. Bij positieve afronding van deze pilot, wordt deze actualisatieslag uitgerold naar de andere partners middels het product ‘Toets actualisatie vergunningen’ (PDC A1.05). Het UVP 2022 reserveert actualisatietoetsen voor iedere partner, gelijkstaand aan 20% van het vergunningplichtige inrichtingenbestand. Tot op heden heeft de gemeente Hengelo wel rekening gehouden met de uitvoering van dit producttype. Met verhoogde inzet op actualisatie wordt voldaan aan de wettelijke actualisatieplicht en het vigerende VTH-beleid. Actualisatietoetsen kunnen gevolgen hebben voor de uitvoering en ‘workload’ van andere werkzaamheden. Toetsen kunnen bijvoorbeeld leiden tot een toename van procedures waarin de vereiste actualisaties daadwerkelijk worden doorgevoerd.

Naleefgedrag

Een belangrijk doel uit het VTH-beleid Twente is hoog naleefgedrag, uitgedrukt in zowel spontane naleving bij initiële controles (<45% overtredingen), evenals opvolging bij hercontroles (<5% aanhoudende overtredingen). Nu de OD Twente verdere stappen heeft gezet op het gebied van monitoring, wordt tevens onderzocht of het mogelijk is een naleefanalyse op te nemen in het eerstvolgende Jaarverslag 2021. Hierbij wordt op termijn het aandeel hercontroles vergeleken met het aantal uitgevoerde controles (spontane naleving) en het aandeel handhavingstrajecten en (BOA) strafrechtelijke onderzoeken afgezet tegenover het aantal uitgevoerde hercontroles (opvolging). Indien mogelijk, wordt voor het voor het UVP 2022 een betere cijfermatige inschatting gegeven voor de benodigde hoeveelheid hercontroles en handhavingstrajecten. Op dit moment is het aanhoudend hoge aantal afgehandelde handhavingstrajecten en (BOA) strafrechtelijke onderzoeken opvallend. De oorzaak ligt hierbij in een consequente toepassing van de LHS, wat bijdraagt aan een ‘level playing field’ in de regio (zie paragraaf 2.1). Hoewel de OD Twente op de lange termijn verwacht dat hierdoor het naleefgedrag in de regio verbetert, wordt de komende jaren uitgegaan van een structureel hoger aantal handhavingzaken. UVP 2022 zal op dit onderdeel daarom afwijken van streefwaarden, zoals benoemd in de Nadere uitwerking.

Afhandelingstermijnen

De Nadere uitwerking van VTH-beleid Twente stelt streefwaarden waarbij geen meldingen en beschikkingen buiten de termijn mogen worden behandeld en maximaal 40% van alle beschikkingen beslistermijnen mogen worden verlengd. Zoals benoemd in paragraaf 2.1, staan afhandelingstermijnen onder druk. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door de hoge toestroom van aanvragen, de stikstofproblematiek en schaarste op de arbeidsmarkt.

De OD Twente speelt in 2022 op deze ontwikkelingen in middels de intensivering van werving op specialistische functies, een gezamenlijk traineeprogramma met de OD IJsselland, het (door)ontwikkelen van standaarden en risicogericht werken (indien noodzakelijk).

2.4. Toekomstige prioriteiten

Zoals eerder benoemd, is in 2021 een bestuurlijk ambitieniveau vastgesteld voor OD Twente aan de hand van geprioriteerde ambitieonderwerpen. Deze drie ambitieonderwerpen zijn ondermijning, gezonde fysieke leefomgeving en veiligheid. Deze ruime begrippen zijn vervolgens afgebakend en geconcretiseerd. Het onderwerp ondermijning heeft in deze context voornamelijk betrekking op de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen openbaar bestuur (Bibob). Het onderwerp veiligheid richt zich vooral op externe veiligheid (transport en opslag van gevaarlijke stoffen). Tenslotte is gezonde fysieke leefomgeving uitgesplitst in de deelonderwerpen geluid, luchtkwaliteit en geur, asbest en natuur.

De uitwerking van bovenstaande ambitieonderwerpen wordt meegenomen in de doorontwikkeling van het VTH-beleid. Vooruitlopend wordt in dit UVP 2022 preventief capaciteit gereserveerd om de voorbereidingen hiervoor in 2022 in gang te zetten. Deze capaciteit zal voornamelijk worden geborgd in de vorm van projectmatige werkzaamheden (zie hoofdstuk 4) met betrekking tot:

- Het leveren van een bijdrage aan het opstellen van inhoudelijk asbestbeleid;
- Het leveren van een bijdrage aan het afstemmen van omgevingsvisies en -plannen op het gebied van luchtkwaliteit, geur en geluid;
- Het investeren in datakwaliteit, het bijwerken van landelijke registers voor risicovolle objecten middels het koppelen met gegevens van de OD Twente.

3. Programma

Dit programma geeft inzicht in de door de OD Twente uit te voeren taken en werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening als toezicht en handhaving voor het komende jaar.

Om tot dit programma te komen is gekeken naar het inrichtingenbestand van de gemeente Hengelo in relatie tot de te verwachten producten, de te controleren inrichtingen en de benodigde tijd en capaciteit die dit gaat kosten. Hiervoor wordt de zogeheten 'inventarisatietool' gebruikt.

Aan de hand van de risicoanalyse wordt het programma voor toezicht en handhaving bepaald. Dit programma is hiermee in lijn met de uniforme beleidsdoelen die in Twente zijn vastgesteld.

In de afgelopen 3 jaren is in de praktijk gebleken dat er minder uren zijn besteed aan de uitvoering van de VTH taken dan op basis van de normuren (PDC) was voorzien. In de Q3 rapportage 2021 Hengelo is dit weergegeven door de PDC uren te leggen naast de daadwerkelijk geschreven directe uren in de uitvoering. Hierin valt te lezen dat er voor Hengelo 19% minder tijd nodig is gebleken dan de PDC kentallen aangeven. Vooruitlopend op de evaluatie van deze kentallen hebben we voor 2022 deze realistische uren in de verschillende tabellen gehanteerd. Hiervan is de ODT in kennis gesteld in het accountoverleg.

4.1 Programma Vergunningen

Voor het taakveld vergunningen wordt de vergunningenstrategie gehanteerd. Deze is opgenomen in het uniforme VTH-beleid Twente en de nadere uitwerking. Deze strategie biedt de algemene kaders en uitgangspunten voor vergunningverlening en de verschillende keuzemomenten hierin.

Capaciteit beschikbaar gesteld door de gemeente Hengelo wordt ingezet op de werkzaamheden zoals deze in onderstaande tabellen zijn beschreven. Hierbij wordt aangesloten bij de vigerende PDC / Twentse Norm, welke voor 2022 wordt herzien.

Opgemerkt wordt dat het verwachte aantal producten een inschatting betreft die is gebaseerd op aantallen van voorgaande jaren en bekende trends en ontwikkelingen. Het is op voorhand namelijk niet te bepalen hoeveel en welk type vergunningaanvragen / meldingen worden ingediend, dit is immers vraag gestuurd.

Code	Product	Aantal	Kental ¹ (uren)	Totaal (uren)
A1.01	Vooroverleg	15	7	108
A1.02	Melding activiteiten (besluit)	65	9	572
A1.03	Omgevingsvergunning regulier	12	32	384
A1.04	Omgevingsvergunning uitgebreid	11	68	748
A1.05	Toets actualisatie vergunningen	8	16	128
A1.06	(Gedeeltelijk) intrekken omgevingsvergunning	1	14	14
A1.07	MER Procedure	0	Nalcalc.	0
A1.08	(Vormvrije) MER-beoordeling	5	18	90
A1.09	Maatwerkvoorschriften	10	16	160
A1.10	Bodem melding	62	4	248
A1.11	Bodembeschikking	0	16	0
A1.12	Melding sloop / asbest	250	2	500
	Totaal benodigde capaciteit			2952

De geplande werkvoorraad voor het programma Vergunningen bedraagt 2952 uur² (2,1 Fte).

De OD Twente verwacht ook in 2022 een hoge werkvoorraad voor het programma vergunningen als gevolg van de hoge toestroom aanvragen in combinatie met schaarste op de arbeidsmarkt. De komst van de Omgevingswet leidt waarschijnlijk tot meer aanvragen in 2022, welke nog onder het huidig recht kunnen worden ingediend. De OD Twente probeert deze procedures zo snel mogelijk af te ronden. Voor kleinere procedures zal dit met extra inzet naar verwachting goed mogelijk zijn. Voor de uitgebreide procedures geldt onverminderd dat de stikstofproblematiek zorgt voor complexiteit en vertraging in procedures.

4.2 Programma Toezicht & Handhaving

Voor toezicht en handhaving zijn al geruime tijd strategieën in gebruik. Deze zijn opgenomen in het VTH-beleid Twente en de nadere uitwerking. Door toezicht te houden wordt gecontroleerd of wordt voldaan aan wet- en regelgeving en vergunningvoorschriften worden nageleefd. Voor de toezichthouders die de controle uitvoeren maakt de toezichtstrategie duidelijk hoe zij hun werk moeten uitvoeren. Ook geeft het inzicht in de verschillende soorten controles. Voor de verschillende soorten controles is aangesloten bij de productindeling in de Twentse Norm (PDC). Om indien nodig een goede uitvoering te geven aan handhaving, wordt aangesloten bij de Landelijke handhavingstrategie (LHS).

Code	Product	Aantal	Kental ³ (uren)	Totaal (uren)
A2.01	Opleveringscontrole			
A2.01.00	Opleveringscontrole klasse I & II	15	14	210
A2.01.01	Opleveringscontrole klasse III	2	21	42
A2.02	Periodieke controle			
A2.02.00	Periodieke controle klasse I & II	329	10	3290
A2.02.01	Periodieke controle klasse III	18	17	306
A2.03	Hercontrole			
A2.03.00	Hercontrole klasse I & II	85	5	425

¹ Aangepast op basis van de realistische uren

² Binnen het samenwerkingsverband geldt dat 1 Fte gelijkstaat aan 1440 productieve uren.

³ Aangepast op basis van de realistische uren

A2.03.01	Hercontrole klasse III	18	8	144
A2.04	Aspectcontrole	30	8	240
A2.05	Administratieve controle	20	3	60
A2.06	Administratieve audit	0	11	0
A2.07	Vrije veld toezicht / Gevelcontrole	0	0	0
A2.08	Klacht / melding	125	7	875
	Ongewoon voorval	5	4	20
A2.09	Bodem toezicht	85	4	340
A2.10	Toezicht sloop / asbest	50	4	200
A3.01	Handhavingsverzoek	3	14	42
A3.02	Handhavingstraject	35	24	840
A3.03	(BOA) Strafrechtelijk onderzoek	5	5	25
	(BOA) Strafrechtelijke handhaving - bsbm	5	19	95
	(BOA) Strafrechtelijke handhaving - proces verbaal	0	0	0
Totaal benodigde capaciteit				7154

De geplande werkvoorraad bedraagt voor het programma Toezicht en Handhaving 7154 uur (4,9 Fte). De OD Twente verwacht in 2022 weinig tot geen last meer te hebben van COVID-19 maatregelen bij het uitvoeren van controles. Een aandachtspunt bij partners blijft het aanleveren en aanmaken van dossiers, welke beschikbaar moeten zijn voordat controles kunnen worden gepland. Aandacht wordt gevraagd voor het structureel hoge aantal handhavingzaken en strafrechtelijke onderzoeken als gevolg van de toepassing van de LHS. Met deze ontwikkelingen is rekening gehouden in dit uitvoeringsprogramma middels het ramen van extra capaciteit, wat mogelijk ten koste kan gaan van capaciteit bestemd voor overige programma's.

4.3 Programma Advies

Naast producten op het gebied van vergunningverlening en toezicht en handhaving, kennen we ook adviesproducten. Deze producten zijn in onderstaande tabel opgenomen. Er wordt aangesloten bij de producten uit de Twentse Norm (PDC).

Code	Product	Aantal	Kental ⁴ (uren)	Totaal (uren)
A4.01	Voorlopige voorziening	0	29	0
A4.02	Bezwaar	2	26	52
A4.03	Beroep	0	32	0
A4.04	Advies bij juridische procedures	10	0	0
A4.05	Advies bodem	10	6	60
A4.06	Advies externe veiligheid	5	8	40
A4.07	Advies milieuzonering	0	8	0
A4.08	Advies geluid	2	8	16
A4.09	Advies luchtkwaliteit (lucht en geur)	2	6	12
A4.10	Milieuadvies ruimtelijke ordening	1	0	0
A4.11	Advies beleidsontwikkeling milieu	0	0	0
A4.12	Advies algemeen	40	3	120
A4.13	Informatieverstrekking	10	2	20
Totaal benodigde capaciteit				320

De geplande werkvoorraad voor het programma Advies bedraagt 320 uur (0,2 Fte).

4.4 Externe Partners

⁴ Aangepast op basis van de realistische uren

Bij de beoordeling van verschillende producten wordt samengewerkt met externe partners zoals de Veiligheidsregio Twente (Brandweer Twente), Waterschap Vechtstromen, Waterschap Drents Overijsselse Delta en voor een gering deel Waterschap Rijn en IJssel. Deze samenwerking is gebaseerd op wettelijke taken en wenselijke taken. De “wenselijke taken” worden vastgelegd in werkafspraken tussen de OD Twente/bevoegde gezagen en de waterschappen/Veiligheidsregio Twente (Brandweer Twente).

Intentieovereenkomst waterschappen

De OD's en noordoostelijke waterschappen hebben vanaf 2020 een samenwerkingsovereenkomst. Hierbij worden vooral jaarlijks praktische projecten voorbereid en uitgevoerd op thema's die in alle organisaties spelen. Voor 2022 zijn de volgende speerpunten bepaald:

- 1) Doorontwikkeling handhavingsstrategie onder de Omgevingswet
- 2) Agrarische wasplaatsen
- 3) Zeer zorgwekkende Stoffen
- 4) Vergunningsbeleid indirecte lozingen
- 5) Vetproblematiek in riolen
- 6) Innovatie in handhaving

De eerste drie projecten zijn een voortzetting van projecten uit 2021, welke nog niet zijn afgerond. De andere drie projecten zijn kennisprojecten waarbij één voorlopende organisatie de andere organisaties helpt om snel en praktisch op dit thema door te ontwikkelen. De uren voor deze werkzaamheden worden binnen het reguliere werk ondergebracht, waardoor geen extra uren geraamd hoeven te worden.

5 Projecten

In dit hoofdstuk wordt inzicht verschaft voor alle lopende projecten en de projecten waar komend jaar uitvoering aan wordt gegeven. De capaciteit die hieronder wordt geraamd zijn uren van adviseurs, toezichthouders en vergunningverleners. De inzet van landelijke en regionale projecten wordt op basis van geschreven uren toegerekend aan de partners op basis van een verdeelsleutel. Deelnemers kunnen ook capaciteit vrijmaken voor het uitvoeren van lokale projecten. Hiervoor worden geschreven uren direct toegekend.

5.1 Landelijke Projecten

Project	Status	Rol OD Twente	Capaciteit
Omgevingswet	Lopend	Op orde brengen eigen processen. Afspraken maken met bevoegde gezagen over gezamenlijke producten. Dit wordt opgepakt binnen het project 'Werkende Ketens deel II'.	3000 uur
Externe Veiligheid		Uitvoeren van het landelijke programma externe veiligheid: Kennisinfrastructuur Omgevingsveiligheid.	500 uur
Totaal benodigde capaciteit			3500 uur

5.2 Regionale projecten

Project	Status	Rol OD Twente	Capaciteit
Energie en Duurzaamheid	Verder in 2022	OD Twente voert projectleiding en zorgt voor uitvoering. De exacte inzet is op voorhand lastig in te schatten omdat dit afhankelijk is van deelname van de verschillende partners. De uren die hierin genoemd zijn, zijn bestemd voor	200 uur

		projectleiding. De uren bestemd voor uitvoering van extra energiecontroles en -adviezen worden eventueel separaat als lokaal project opgenomen.	
Luchtwassers	Verder in 2022	OD Twente voert projectleiding en levert capaciteit voor de uitvoering.	400 uur
Stoppersregeling	Verder in 2022	OD Twente voert projectleiding en levert capaciteit voor de uitvoering. Uitvoering wordt verrekend met overige controles.	100 uur
Saneringsregeling	Verder in 2022	Projectplan nog op te stellen, inclusief rolverdeling.	100 uur
VTH beleid	Verder in 2022	De VTH-beleidscyclus wordt op onderdelen herzien. Deelprojecten zijn risicoanalyse, omgevingsanalyse, VTH-beleid en monitoring. Naast de OD Twente leveren ook bevoegde gezagen inzet in de vorm van uren.	250 uur
Ketentoezicht	Jaarlijks	Projectleiding en coördinatie OD Twente Uitvoering OD Rivierenland	100 uur 600 uur
Beleidsontwikkeling Stikstof		Het stikstofdossier is continu in ontwikkeling. Het inspelen en vertalen van ontwikkelingen naar de praktijk is complex en kost tijd binnen de teams vergunningen en advies.	300 uur
Totaal benodigde capaciteit			2050 uur

Vorbereidende taken	Periode	Rol OD Twente	Capaciteit
Speerpunten VTH-beleid			
Asbestbeleid	Q4 2021 Q1 2022	Inhoudelijke expertise leveren op het gebied van asbest bij opstellen uitvoeringsbeleid asbest.	100 uur
Afstemming omgevingsvisies- en plannen	Q4 2021 Q1 2022	Inhoudelijke expertise leveren op het gebied van luchtkwaliteit, geur en geluid bij het opstellen van omgevingsvisies- en plannen.	200 uur
Inhaalslag datakwaliteit op gebied van externe veiligheid	Q4 2021 Q1 2022	Trekker	200 uur
Totaal benodigde capaciteit			500 uur

6 Afwijkingen en risico's

De gezamenlijke basis voor de opzet van dit programma wordt gevormd door het uniforme VTH-beleid Twente, de vigerende risicoanalyse voor Twente (inclusief frequentietabel) en de productindeling van de Twentse norm (inclusief PDC). Vanwege de autonomie van bestuursorganen bij uitvoering van VTH-taken, is het tot op zekere hoogte mogelijk om van deze gezamenlijke basis gemotiveerd af te wijken. VTH-taken kunnen lokaal intensiever of juist minder intensief worden uitgevoerd. In dat geval worden er in het programma bestuurlijk prioriteiten gesteld. Bij een lager niveau van uitvoering worden de consequenties en risico's van de keuze duidelijk gemotiveerd.

In december 2021 is een memo over werkdruk en doorlooptijden aan het Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Twente voorgelegd. In deze memo wordt onder meer de zorg uitgesproken over productsoorten die sterker zijn toegenomen in aantallen ten opzichte van de planning, over langere doorlooptijden dan wenselijk, de gespannen arbeidsmarkt waardoor het werven van personeel steeds lastiger wordt. Ook wordt ingegaan op enkele risico's die de situatie met zich mee brengt, zoals uitval door ziekte, termijnen die niet gehaald kunnen worden, ontevredenheid bij aanvragers maar ook bij collega's.

De verwachting is dat de problematiek met de werkdruk en doorlooptijden in elk geval ook in 2022 zal aanhouden. Om die reden zal vanuit de Omgevingsdienst Twente met de deelnemende partners gewerkt worden aan een plan van aanpak waarin de problematiek verder in beeld wordt gebracht en (out of the box) maatregelen worden voorgesteld zodat het Algemeen Bestuur gericht keuzes kan maken.

7 Uitvoeringsorganisatie & bedrijfsvoering

De artikelen 7.4 tot en met 7.7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) beschrijven een aantal elementen waaraan de OD Twente, zijnde de uitvoeringsorganisatie met bedrijfsvoering, moet voldoen ten aanzien van haar (uitvoerings)organisatie, borging van middelen, monitoring en rapportage. De uitvoeringsorganisatie dient zodanig ingericht te zijn dat een goede uitvoering van het VTH-beleid, inclusief de nadere uitwerking en programma gewaarborgd is. Per element is aangegeven hoe hier uitvoering aan wordt gegeven.

Artikel	Omschrijving	Toelichting
7.4 Uitvoeringsorganisatie		
Bor 7.4.1	De bestuursorganen, bedoeld in artikel 7.2, eerste en tweede lid, richting hun organisatie zodanig in dat een goede uitvoering van het uitvoerings- en handhavingsbeleid, bedoeld in artikel 7.2, en de uitvoeringsprogramma's, bedoeld in artikel 7.3, gewaarborgd is.	Is vastgelegd middels de GR OD Twente en het Bedrijfsplan OD Twente.
Bor 7.4.2	De bestuursorganen dragen er in ieder geval zorg voor dat: a) De personeelsformatie ten behoeve van de uitvoering en de handhaving en de bij de onderscheiden functies behorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden worden vastgelegd. b) Vergunningverleners niet worden belast met het toezicht op naleving en het voorbereiden of uitvoeren van bestuurlijke sancties. c) Toezichthouders niet voortdurend worden belast met het uitoefenen van toezicht op de naleving met betrekking tot dezelfde inrichting. d) De organisatie van de bestuursorganen en van de Omgevingsdienst ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar is.	<ul style="list-style-type: none">• Dit volgt uit het formatieplan, functiegebouw en (meer)jaarlijkse UVPs.• Dit is geborgd door de scheiding tussen de programma's Vergunningen en Toezicht & Handhaving.• Dit is geborgd door periodieke roulatie van toezichthouders en het uitvoeren van hercontroles door een 2^e toezichthouder.• Dit is geborgd door de instelling van een 24/7 wachtdienst.
Bor 7.4.3	De bestuursorganen dragen tevens zorg voor:	

	<p>a) Een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake de uitvoerings- en handhavingstaken en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijke sancties wordt vastgesteld.</p> <p>b) De uit te voeren werkzaamheden plaatsvinden overeenkomstig deze beschrijving.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dit is geborgd in het kwaliteitssysteem WIKI 360 waarin alle primaire processen zijn beschreven. De WIKI 360 wordt komende jaren doorontwikkeld naar een dieper instructieniveau. • In 2021 is gewerkt aan een 1^e opzet van het Auditplan OD Twente. In een driejaarlijkse cyclus worden alle producten conform dit plan doorlopen.
7.5 Borging van middelen		
Bor 7.5	<p>De bestuursorganen dragen er zorg voor dat:</p> <p>a) De voor het bereiken van de gestelde doelen en de voor het uitvoeren van de daarin bedoelde activiteiten benodigde en beschikbare financiële en personele middelen inzichtelijk worden gemaakt en in de begroting van de rechtspersonen en van de Omgevingsdienst worden gewaarborgd.</p> <p>b) De wijze van berekening van de benodigde financiële en personele middelen inzichtelijk wordt gemaakt.</p> <p>c) Voor de uitvoering van de uitvoeringsprogramma's voldoende financiële en personele middelen beschikbaar zijn en dat deze middelen zo nodig worden aangevuld of de uitvoeringsprogramma's zo nodig worden aangepast.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Borging vindt plaats middels de jaarlijkse Programmabegrotingen van de deelnemers. Zij baseren zich hierbij op de jaarlijkse Programmabegroting OD Twente waarin per programma en deelnemer de middelen in beeld worden gebracht. • Voor de periode 2019 tot en met 2021 is inputfinanciering als basis genomen voor het bepalen van de financiële en personele middelen. In de periode 2022 wordt toegewerkt naar een vorm van outputfinanciering waarbij producten, kentallen per product, projecten en het onderliggende inrichtingenbestand een steeds belangrijkere basis worden voor deze berekening. • Het jaarlijkse uitvoeringsprogramma wordt getoetst aan de ingebrachte capaciteit. Gedurende het kalenderjaar worden deelnemers op de hoogte gehouden tijdens de periodieke accountoverleggen en middels een 4-maanden en 8-maanden rapportage.
7.6 Monitoring		
Bor 7.6.1	<p>De bestuursorganen bewaken de resultaten en voortgang van:</p> <p>a) Het bereiken van de krachtens die leden gestelde doelen.</p> <p>b) De uitvoering van de uitvoeringsprogramma's.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nader uitwerken • Gedurende het kalenderjaar worden deelnemers op de hoogte gehouden van de voortgang tijdens de periodieke accountoverleggen en middels een 4-maanden en 8-maanden rapportage.
Bor 7.6.2	<p>De bestuursorganen dragen zorg voor de registratie van gegevens die zijn verkregen in het kader van de uitvoering en handhaving.</p>	<p>Betreft de vastlegging middels het zaakstelsel PowerBrowser en ondersteunende applicaties. Het archief VTH is per deelnemer afgestemd.</p>
7.7 Rapportage		
Bor 7.7.1	<p>De bestuursorganen rapporteren periodiek over:</p> <p>a) Het bereiken van de krachtens die leden gestelde doelen.</p> <p>b) De uitvoering van de voorgenomen activiteiten in verhouding tot de prioriteitenstelling</p>	

	c) De uitvoering van de afspraken	
Bor 7.7.1	De bestuursorganen evalueren jaarlijks of de activiteiten die zijn opgenomen in de uitvoeringsprogramma's zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen.	Betreft de jaarlijkse rapportage middels het Jaarverslag VTH.
Bor 7.7.3	B&W en GS delen de rapportage mee aan de gemeenteraad en provinciale staten.	Betreft de jaarlijkse aanbieding van het Jaarverslag VTH aan de gemeenteraad en provinciale staten.
7.8 Verplichte aansluiting Inspectieview Milieu		
Bor 7.8	Verplichte aansluiting Inspectieview Milieu	De verplichte aansluiting op Inspectieview Milieu is gerealiseerd middels deelname aan I-GO (Gelderse Omgevingsdiensten). Met ingang van 2021 zijn alle 29 Omgevingsdiensten individueel aangesloten.

Bezoekadres stadhuis
Burgemeester van de Dussenplein 1

Postadres
Postbus 18, 7550 AA Hengelo

Telefoonnummer
14-074

E-mail
Gemeente@hengelo.nl

www.hengelo.nl



Gemeente
Hengelo