

Gemeenteraad van Hengelo  
Postbus 18  
7550AA Hengelo

**Gemeente Hengelo**

Postbus 18  
7550 AA Hengelo

<b>Onderwerp</b>	<b>Zaaknummer</b>	<b>Uw kenmerk</b>	<b>Datum</b>
Aanbieden Uitvoeringsprogramma VTH 2023	3578919		11 april 2023

Geachte leden van de raad,

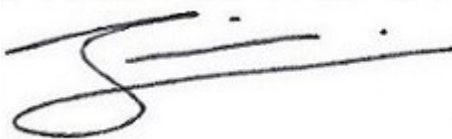
Bij deze ontvangt u, ter informatie, het Uitvoeringsprogramma Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2023. Op grond van het Besluit omgevingsrecht (Bor artikel 7.3) zijn wij gehouden dit uitvoeringsprogramma bekend te maken aan de gemeenteraad.

In dit uitvoeringsprogramma geven we per product voor 2023 een overzicht van de activiteiten en prioriteiten alsmede de bijbehorende capaciteit en de inzet daarvan binnen het team VTH Leefomgeving.

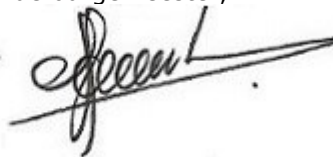
*Samenhang Omgevingsdienst Twente (ODT)*

De Omgevingsdienst Twente voert in opdracht van alle Twentse gemeenten en de provincie Overijssel de werkzaamheden m.b.t. Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving op het gebied van milieu en bodem Wabo uit. Het uitvoeringsprogramma voor de taken die voor Hengelo worden uitgevoerd vindt u als bijlage in het VTH uitvoeringsprogramma 2023.

Met vriendelijke groet,  
Burgemeester en wethouders van Hengelo,  
de secretaris, de burgemeester,



De heer J. Eshuis



De heer S.W.J.G Schelberg

Bijlagen: 1 Uitvoeringsprogramma VTH 2023

**Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.**

**Bezoekadres**  
Burgemeester van der  
Dussenplein 1

**E-mailadres**  
gemeente@hengelo.nl  
**Telefoonnummer**  
14-074

## Inhoud Uitvoeringsprogramma VTH 2023

Inleiding.....	2
Ontwikkelingen .....	4
24-uurs bereikbaarheid en ongewone voorvallen .....	7
Afstemming partners .....	8
Productbladen VTH Leefomgeving.....	8
Afwijkingen en risico's.....	8
IBT (bevindingen, verbeterpunten en reactie) .....	9
Bijlage 1 – Productbladen VTH Leefomgeving.....	11
Bijlage 2 – VTH Uitvoeringsprogramma Twente .....	31

## Inleiding

### ***Inleiding***

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma 2023 voor de VTH-taken van de gemeente Hengelo. Het heeft door personele omstandigheden helaas langer geduurd om dit uitvoeringsprogramma op te stellen. Desondanks ligt er nu een uitvoeringsprogramma, zoals wettelijk vereist, op de VTH-taken voor het jaar 2023.

### ***Doel***

In dit uitvoeringsprogramma geven we voor het jaar 2023 inzicht in:

- de vertaling van het vergunningen- en handhavingsbeleid in een concrete aanpak;
- de prioriteiten en de uitvoering van de werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving;
- de financiële, personele en organisatorische consequenties;
- de mate waarin ambities en taken in balans zijn met de middelen;
- de richting die wordt geven aan de uitvoering van de vergunningen- en handhavingstaken (operationele prioriteiten);
- de samenhang en context van de uitvoering van de gemeentelijke vergunningen- en handhavingstaken in relatie tot de landelijke en regionale afspraken.

De taken worden op dit moment uitgevoerd conform de verouderde beleidsuitgangspunten van de Integrale Handhavingsnota (1083180) die op 11 augustus 2015 is vastgesteld. In de loop van 2023 zullen we nieuw VTH beleid opstellen dat daarna de basis zal vormen voor de uitvoering van onze taken. Daarnaast werken we conform het regionale VTH beleid Twente en de daarbij horende Nadere uitwerking die eind 2022 opnieuw door de Twentse gemeenten zijn opgesteld en begin 2023 zullen worden vastgesteld. Een deel van de VTH taken wordt uitgevoerd door de Omgevingsdienst Twente (ODT). Zie hiervoor het Uitvoeringsprogramma VTH Twente 2023, welke als [bijlage 2](#) is toegevoegd.



Inmiddels hebben alle leidinggevendenden binnen de gemeente Hengelo een assessment gedaan om hun leiderschapskwaliteiten te (h)erkennen en te verbeteren. Daarbij wordt ingezet op intervisie en iedere maand wordt er een bijeenkomst georganiseerd om deze kwaliteiten te verbeteren. De volgende stap in het proces in 2023 is om eenzelfde ontwikkelplan voor alle medewerkers van de gemeente Hengelo aan te bieden. Zodat de medewerkers (her)kennen wat van hen verwacht wordt en welke kwaliteiten hierbij horen.

## Ontwikkelingen

### **Omgevingswet**

Met het programma Omgevingswet wordt vanaf januari 2019 gewerkt aan de implementatie van de Omgevingswet. Begin 2023 heeft de minister aangegeven aan te sturen op inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024. De Eerste Kamer stemt hier waarschijnlijk in maart 2023 over. Ondanks eerder en eventueel verder uitstel, werken wij door aan de implementatie van de Omgevingswet.

De ontwikkeling van de omgevingsvisie, waarmee we begin 2019 zijn gestart, loopt volgens planning door. De eerste fase, de omgevingsvisie Hengeloos Buiten, en de tweede fase, de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid, zijn al door de gemeenteraad vastgesteld. Er wordt nu gewerkt aan de derde en laatste fase, de omgevingsvisie Stedelijk Gebied. Met de afronding van deze fase worden de drie deel-omgevingsvisies aan elkaar verbonden. Uiterlijk 31 december 2024 moet de gemeentelijke omgevingsvisie gereed zijn.

In 2022 is gestart met de ontwikkeling van het omgevingsplan. We kiezen voor een stapsgewijs lerende aanpak, waarbij we het tijdelijke omgevingsplan gebiedsgericht omzetten naar het volwaardige omgevingsplan. In het najaar van 2022 zijn we begonnen met de eerste fase, waarin we het bestemmingsplan voor de Hasseler Es omzetten naar het omgevingsplan. Het is de bedoeling om in de zomer van 2023 klaar te zijn met de eerste fase. Hierna zullen we stap voor stap de Hengelose bestemmingsplannen omzetten naar het omgevingsplan. Ook hier houden we het einddoel voor ogen: uiterlijk 31 december 2029 moet een volwaardig omgevingsplan zijn vastgesteld voor heel Hengelo.

In 2022 is ook verder onderzocht in hoeverre de Omgevingswet – en de Wet kwaliteitsborging – gevolgen hebben voor de legesdekking van onze producten. Er ligt nu een nieuwe versie van de legesverordening klaar die kan worden vastgesteld rond de inwerkingtreding van de Omgevingswet.

### ***Wet Kwaliteitsborging***

Op 14 mei 2019 nam de Eerste Kamer de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) aan. De Wkb heeft als doel de bouwkwaliteit te verbeteren door de toets vooraf op de papieren bouwplannen te vervangen door de toets in de praktijk op de bouwplaats zelf tijdens het bouwproces. Deze toets in de praktijk zal (in eerste instantie voor bouwwerken gevolklasse 1) door onafhankelijke kwaliteitsborgers worden uitgevoerd. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van de bouwer vergroot voor bouwfouten.

Medio 2022 hebben we een eerste ambtelijke verkenning gedaan van de gevolgen en de impact van de inwerkingtreding van de Wkb op onze gemeentelijke taken. Hierbij hebben we gebruik gemaakt van een reeds eerder uitgevoerde impactanalyse, waarbij de gevolgen van de inwerkingtreding voornamelijk op financieel gebied inzichtelijk werden gemaakt. Verder hebben we in Hengelo twee proefprojecten gedraaid, waarvan we de evaluatie tevens gebruiken voor de te maken keuzes. Eind derde kwartaal van 2022 hebben we een eerste (globale) aanzet voor te maken beleidskeuzes opgeleverd en voorgelegd aan het college. Vanwege het uitstel van de Omgevingswet en daarmee de Wkb heeft het college nog geen besluit hierop genomen. In 2023 gaan we echter verder met de uitwerking van deze ambtelijke keuzes en zullen we deze vervolgens voorleggen aan het college voor besluitvorming.

### ***VTH Beleid***

Onderdeel van een goed lopend VTH-systeem is het hebben van een actueel VTH-beleidsplan. Op dit moment wordt binnen de gemeente Hengelo voor de VTH-thuistaken echter nog gewerkt met verouderde beleidsdocumenten. Dit heeft ertoe geleid dat we bij het interbestuurlijk toezicht oranje scores voor wat betreft het domein Wabo. Daarnaast treden waarschijnlijk in januari 2024 de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging in werking. Deze wetten hebben gevolgen voor de taken waarvoor wij als gemeente verantwoordelijk zijn, maar bijvoorbeeld ook voor ons dienstverleningsniveau. Het is dan ook wenselijk om opnieuw te beoordelen hoe de capaciteit voor de VTH-taken zich verhoudt tot onze doelen en ambities voor de komende jaren en daarbij opnieuw in kaart te brengen waar onze prioriteiten bij de VTH-taken liggen.

In 2022 hebben we al een belangrijke start gemaakt met het in beeld brengen van de risico's (met het uitvoeren van een risicoanalyse) voor de zogenaamde thuistaken en de daarvoor benodigde formatie (met het invullen van een besturingsmodel). Dit is input voor de te maken beleidskeuzes. We gaan in de eerste helft van 2023 een nieuw VTH-beleid op te stellen, waarmee we voldoen aan

de eisen uit het interbestuurlijk toezicht en inzicht bieden in de capaciteit en prioritering voor de komende jaren voor wat betreft de taken op het gebied van de Wabo/Omgevingswet.

### ***Omgevingsdienst Twente***

Het afgelopen jaar is de ODT geconfronteerd geweest met een grote hoeveelheid aanbod werk, waardoor de ODT keuzes heeft moeten maken in de aanpak van zaken. In het voorjaar heeft het Algemeen Bestuur (AB) ingestemd met de memo 'Out-of-the-box maatregelen' om het hoofd te kunnen bieden aan de uitdagingen die deze grote werkdruk met zich meebrengt. Agrarische vergunningverlening wordt bijvoorbeeld ondanks de aangekondigde maatregelen nog sterk beïnvloed door de stikstofproblematiek, evenals de bijbehorende stikstofadviezen. Deze set tijdelijke 'Out of the box' werkafspraken voorziet in beheersbaarheid van de werkvoorraad en werkdruk voor een aantal producten binnen de programma's Vergunningverlening en Advies. Eind 2022 zijn de maatregelen echter afgelopen.

Het resultaat van de maatregelen binnen vergunningen is een daling van de werkvoorraad van meldingen activiteitenbesluit, reguliere omgevingsvergunningen en uitgebreide omgevingsvergunningen. Er is echter (nog steeds) sprake van een stijging van de werkvoorraad voor maatwerkvoorschriften, intrekkingen (stoppers) en meldingen asbest. Binnen toezicht zijn er geen issues met werkvoorraad en doorlooptijden. De werkvoorraad handhaving is verder iets gekrompen. De werkvoorraad van het product 'advisering' is fors is gestegen. Hieruit blijkt dat er de laatste jaren een exponentiële groei is geweest, voornamelijk ontstaan vanwege advisering op het gebied van Lucht en Geluid.

Eind vorige jaar zijn de 'Out of the box' maatregelen geëvalueerd, waaruit is gebleken dat een tweetal maatregelen het meest effectief waren; te weten:

- Lichtere toetsing bij vergunningen/meldingen
- Afwijken Landelijke Handhavings Strategie (LHS).

Risico's van de genomen maatregelen hebben zich niet (direct/concreet) voorgedaan. Het probleem van werkvoorraad en doorlooptijden is echter niet voor de hele linie opgelost, zoals hiervoor aangegeven. Hierdoor wil de ODT het AB voorstellen in 2023 door te gaan met een deel van de maatregelen.

In 2023 wordt ook toegewerkt naar een nieuwe manier van financiering en begrotingsopzet van de ODT. Hiervoor is in 2022 een traject doorlopen om op basis van werkelijk bestede uren (een herijking van de PDC-uren) en een actueel bedrijvenbestand te komen tot een zogenaamde outputfinanciering (OPF). Het AB van de ODT heeft op 1 december 2022 de bestuurlijke uitgangspunten voor deze OPF vastgesteld zodat één en ander kan worden verwerkt in de programmabegroting 2024.

Verder zal Hengelo in 2022 en tevens in 2023 een naheffing van de ODT ontvangen, aangezien meer werk is geleverd dan op basis van de initiële inbreng bij de totstandkoming van de ODT is meegegaan. De naheffing is gebaseerd op basis van werkelijk besteedde uren en niet de PDC-normuren, waardoor dichter bij de realiteit wordt gebleven. Dit is ook de reden om toe te werken naar een outputfinanciering zoals hiervoor aangegeven.

### ***Squit XO → Rx. Mission***

Om aan te kunnen sluiten op het nieuwe Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) onder de Omgevingswet is er nieuwe VTH-software nodig. In 2021 is gestart met de aanschaf/implementatie van nieuwe VTH software (Rx.Mission) en daarmee ook met de vervanging van Squit XO, zodat we bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet klaar zijn voor de vergunningaanvragen die we moeten afhandelen. Ondanks het voortdurende uitstel van de inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn we doorgeshaast met de doorontwikkeling van dit nieuwe systeem, omdat het huidige Squit XO vanaf medio 2023 niet meer wordt ondersteund door de leverancier. Dit heeft ons doen besluiten om vanaf 26 januari 2023 'live' te gaan met RxMission en Squit XO geleidelijk aan uit te faseren. Oude aanvragen van voor 26 januari worden nog behandeld in het oude systeem en nieuwe aanvragen worden vanaf dat moment behandeld in RxMission.

## **24-uurs bereikbaarheid en ongewone voorvallen**

Hengelo heeft de 24-uurs bereikbaarheid geregeld met een grip-0 lijst. Op deze lijst staan de mobiele telefoonnummers van medewerkers die in geval van een calamiteit kunnen worden opgeroepen, zoals bijvoorbeeld de bouw-, milieu- en bodem inspecteurs en de juridisch adviseurs. De volgorde op de lijst is gebaseerd op woon – werk afstand. De grip-0 lijst ligt bij de Meldkamer. Als de Meldkamer bericht krijgt dat er een calamiteit heeft plaatsgevonden worden een of meerdere medewerkers die op de grip-0 lijst staan gebeld, afhankelijk van het soort calamiteit. Is een gebelde medewerker niet bereikbaar dan belt de Meldkamer de volgende op de lijst, net zo lang tot iemand opneemt. Hengelo kent geen piket. Medewerkers zijn dus niet verplicht om bereikbaar te zijn en/of ter plaatse te gaan. In de praktijk lukt het vrijwel altijd om iemand te bereiken en ter plaatse te krijgen, ook omdat calamiteiten slechts sporadisch voorkomen. Binnen de taken die in ODT verband worden uitgevoerd wordt vanuit de ODT voorzien in een 24-uurs bereikbaarheid.



## Afstemming partners

We hebben te maken met een aantal partners en/of verbonden partijen met elk een rol op het gebied van toezicht, vergunningen en/of advisering:

Partners/Verbonden partijen
Veiligheidsregio Twente/Brandweer
Provincie Overijssel
Omgevingsdienst Twente (ODT)
Omgevingsdienst regio Nijmegen (ODRN)
Welstand/Oversticht
Politie
Regionaal Informatie en Expertise Centrum (RIEC)
Waterschap(pen)
Belastingdienst
Douane
VWA
Bureau Hengelo
Gildebor
Staatstoezicht op de mijnen (SODM)

## Productbladen VTH Leefomgeving

De door het team VTH Leefomgeving opgestelde productbladen zijn als bijlage 1 opgenomen. Het sjabloon voor de productbladen bevat de gehele beleidscyclus.

## Afwijkingen en risico's

### **Aanvragen Omgevingsvergunningen**

De afgelopen jaren hebben we een toename in het aantal aanvragen van omgevingsvergunningen dan wel vooroverleggen en verzoeken om informatie gezien. Dit is een landelijk beeld en ook voor Hengelo geldt er een grote woningbouwopgave, hetgeen ook de komende tijd onzes inziens een voorzetting van deze toename zal betekenen. In hoeverre de energiecrisis en de financiële onstabiliteit hierin verandering brengt is onzeker. Hetzelfde geldt voor de lastige arbeidsmarkt. Gezien de toename in aanvragen (zowel vergunningen als toezicht/handhaving) hebben we de afgelopen jaren externe krachten moeten inhuren om het werkaanbod aan te kunnen. Inhuur in deze omvang vinden we niet wenselijk dus investeren liever in vaste krachten.

De inwerkingtreding van de Omgevingswet (waarschijnlijk 1 januari 2024) zal volgens ons eveneens een invloed hebben op de in te dienen aanvragen. De verwachting is dat er voor de inwerkingtreding een grotere hoeveelheid aanvragen om een omgevingsvergunning zullen worden gedaan, om zodoende een toets aan de oude regels af te dwingen. Dit zal zijn weerslag hebben op het aantal aanvragen vóór juli 2023 (tot dat moment nemen we aanvragen volgens de oude regels in behandeling) en na de inwerkingtreding op 1 januari 2024.

## IBT (bevindingen, verbeterpunten en reactie)

### ***Bevindingen Wabo***

Op basis van de uitgevoerde toetsing van IBT op het domein Wabo, en de onderlinge samenhang van de documenten, is het kleurbeeld voor de gemeente Hengelo oranje. Er zijn verbeterpunten waar de gemeente Hengelo het komende jaar aan kan werken.

### ***Verbeterpunten***

Voor 2023 heeft de gemeente Hengelo de volgende verbeterpunten:

1. Stel in 2023 volledig en actueel VTH-beleid voor de thuishaken vast.
2. Stel het uitvoeringsprogramma 2024 voor 1 januari 2024 vast en koppel voor de thuishaken de doelen aan de beleidsdoelen in het nieuwe vastgestelde beleid.
3. Maak in het uitvoeringsprogramma 2024 inzichtelijk of de beschikbare capaciteit voldoende is om het uitvoeringsprogramma uit te voeren.
4. Stel in 2023 een geactualiseerd risicoanalyse (Wabo-breed) vast en betrek deze bij het uitvoerings-programma 2024.
5. Geef in 2023 inzicht in het voldoen aan de kritieke massa zoals deze is opgenomen in de kwaliteitscriteria.
6. Stel het doorontwikkelde Twentse VTH-beleid, gericht op de OD-taken, vast in 2023.
7. Ontwikkel in 2023 indicatoren en streefwaarden bij de doelen uit het geactualiseerde VTH-beleid en neem deze over in het uitvoerings-programma 2024 voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst Twente.

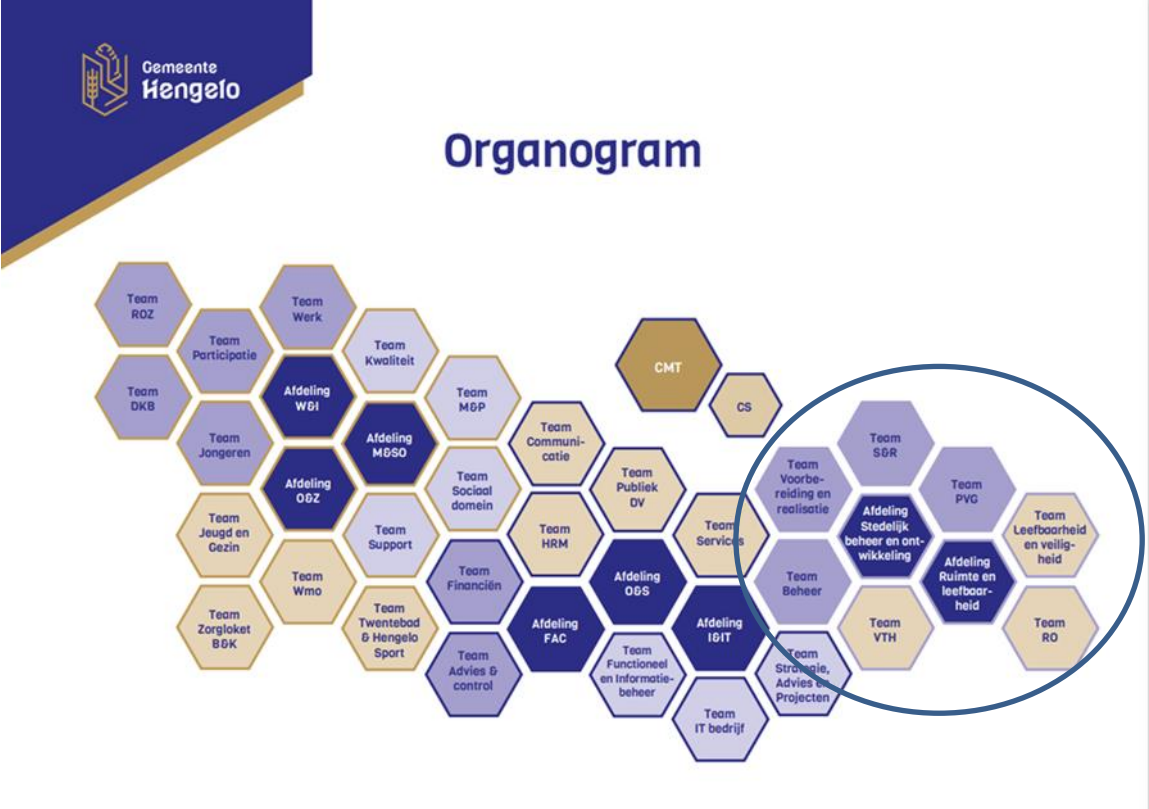
### ***Reactie***

We zijn op dit moment bezig met een inhaalslag voor de VTH beleidscyclus. Dit betekent dat we de komende maanden (Q2/Q3 2023) geactualiseerd VTH-beleid voor de thuishaken zullen vaststellen en

daarnaast ook het nieuwe VTH-beleid voor de ODT zullen vaststellen. In het nieuwe VTH-beleid zal een geactualiseerde risicoanalyse worden opgenomen. Onderdeel van de procedure om het nieuwe VTH-beleid op te stellen is ook om inzichtelijker te maken hoe de beschikbare capaciteit zich verhoudt tot de taken en ambities rond VTH en te zorgen dat dit op elkaar aansluit.

We zijn de afgelopen tijd al in goed gesprek met het IBT over deze inhaalslag en onze ambities voor de komende periode.

# Bijlage 1 – Productbladen VTH Leefomgeving



Teammanager Pim Braamhaar

## Team VTH Leefomgeving

VTH-L 1		Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving																												
		Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken																												
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Deze taak betreft het beoordelen en behandelen van meldingen, klachten of verzoeken om handhaving die betrekking hebben op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingplan (bijvoorbeeld illegaal geplaatste bouwwerken, kamerverhuur)</li> <li>- (milieu)hinder, zoals geluid-, geur- of lichtoverlast (bijvoorbeeld houtkachels, led-reclame e.d.); klachten en meldingen die betrekking hebben op inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer worden inhoudelijk behandeld door de Omgevingsdienst Twente.</li> <li>- brandonveilige situaties</li> <li>- bestuursrechtelijk (juridisch) vervolg geven aan geconstateerde APV-overtredingen; bijvoorbeeld illegale prostitutie, corona-overtredingen, alcoholwet.</li> </ul>																													
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)</li> <li>- Woningwet (Ww)</li> <li>- Bouwverordening</li> <li>- Bouwbesluit 2012</li> <li>- Besluit omgevingsrecht en bijlage</li> <li>- Wet ruimtelijke ordening (Wro)</li> <li>- Algemene plaatselijke verordening (APV)</li> <li>- Omgevingswet</li> <li>- Wet Kwaliteitsborging (Wkb)</li> </ul>																													
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan uitvoering bouwregelgeving (PUB)</li> <li>- Welstandsnota</li> </ul>																													
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p>De urenvraag is aanbod gestuurd. De uren die hierin gestoken moeten worden, zitten daarom voor alle disciplines in de restcategorie uren (overige taken). Dit is terug te vinden in de andere productbladen Handhaving.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2018</th> <th>2021 (tot 1 dec)</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Handhavingsverzoeken/klachten</td> <td>176</td> <td>244</td> <td>330</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>Controle</td> <td>172</td> <td>212</td> <td>237</td> <td>220</td> </tr> <tr> <td>Hercontrole</td> <td>71</td> <td>31</td> <td>33</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Besluitvormingstrajecten</td> <td>64</td> <td>61</td> <td>50</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table> <p>Op basis van de gegevens blijkt dat in 2022 het aantal klachten en handhavingsverzoeken wederom fors is toegenomen ten opzichte van 2021. Uit een analyse blijkt dat steeds meer hiervan zijn te relateren aan hinder/overlast tussen burenen/bedrijven. Wat opvalt is dat het aantal hercontroles en besluitvormingstrajecten nagenoeg gelijk blijft. De rol van de toezichthouder om in gesprek te gaan met klager en overtreder om zo te zoeken naar een oplossing werkt erg goed.</p> <p>Daarnaast blijkt uit een analyse van de gegevens dat van het aantal klachten/handhavingsverzoeken 30% betrekking heeft op het ruimtelijk domein (bestemmingsplan, vergunningvrij bouwen). Zo'n 20% heeft betrekking op bouwtechnische zaken die voortkomen uit of samenhangen met verleende omgevingsvergunningen. Grote toename zien we in overlastmeldingen-/klachten over airco-/warmtepompunits en stookoverlast (50%). Deze cijfers nemen wij mee in de VTH-beleidsontwikkeling.</p> <p>In 2023 zal de inzet van 2,4 fte aan toezichthouders ook hoofdzakelijk gericht zijn op het zoeken naar oplossingen in conflictsituaties. De verwachting is dat het aantal juridische trajecten gelijk blijft.</p>						2018	2021 (tot 1 dec)	2022	2023	Handhavingsverzoeken/klachten	176	244	330	300	Controle	172	212	237	220	Hercontrole	71	31	33	40	Besluitvormingstrajecten	64	61	50	50
	2018	2021 (tot 1 dec)	2022	2023																										
Handhavingsverzoeken/klachten	176	244	330	300																										
Controle	172	212	237	220																										
Hercontrole	71	31	33	40																										
Besluitvormingstrajecten	64	61	50	50																										

Risico analyse & prioritering	<p>Meldingen of handhavingsverzoeken worden altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan in deze gevallen immers een beginselplicht tot handhaving</p> <p><u>Bouwen / RO</u>          Prioritering van handhavingsverzoeken bouwen / RO vindt plaats op basis van een opgestelde matrix uit 2015. Hierbij wordt de mate van gevaar en overlast afgewogen tegen de ernst van de overtreding. In 2023 wordt een nieuwe tool aangeschaft voor het opstellen van een risico analyse en de planning is om hier ook in 2023 mee te gaan werken.          De komst van de Wet kwaliteitsborging vraagt om specifiek toezicht- en handhavingsbeleid. Gemeenten blijven toezichthouder voor de welstand- en bestemmingsplanregels en voor de technische eisen aan bouwwerken voor bouw- en sloopveiligheid. Daarnaast blijft de gemeente bevoegd gezag voor handhaving bij het niet voldoen aan technische eisen op basis van een mededeling van de kwaliteitsborger of eigen waarneming. De RA-tool werkt ook ondersteunend voor de ontwikkeling van het beleid.</p> <p><u>Milieu en Bodem</u>          De handhavingsverzoeken en klachten milieu en bodem worden allemaal opgepakt (ODT), dus daar is geen prioritering nodig.</p>								
Capaciteit (uren en fte)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bouwinspecteurs</td> <td>2,4 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch adviseurs</td> <td>1,8 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratie</td> <td>1,2 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Functie	fte	Bouwinspecteurs	2,4 fte	Juridisch adviseurs	1,8 fte	Administratie	1,2 fte
Functie	fte								
Bouwinspecteurs	2,4 fte								
Juridisch adviseurs	1,8 fte								
Administratie	1,2 fte								
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bevorderen van het naleven van ruimtelijke regelgeving</li> <li>- Adequaat reageren op meldingen/handhavingsverzoeken van bedrijven en bewoners door:             <ul style="list-style-type: none"> <li>o op alle meldingen/handhavingsverzoeken te reageren (in behandeling nemen of afwijzen)</li> <li>o op alle handhavingsverzoeken goed en voor zover mogelijk tijdig te besluiten. Daarbij hanteren wij het standpunt dat inhoudelijke consensus zwaarder weegt dan de tijdslimiet, maar dat wij daarover tijdig informeren.</li> </ul> </li> </ul>								
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal binnengekomen klachten en meldingen en aantal reacties daarop</li> <li>- Afhandelduur klachten en handhavingsverzoeken</li> </ul>								
Registratie/Automatisering	Squit XO								
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Toezichthouders en juridisch adviseurs en administratie team VTH Leefomgeving								
Bevoegd gezag	College van B&W , Burgemeester								
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Squit, proces klacht/melding								
Gebruik protocollen en/of checklists	Toezicht formulieren bouwen / RO in Squit.								
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Raakvlakken met Regulering en Toezicht: <ul style="list-style-type: none"> <li>- APV en openbare ruimte</li> <li>- Bijzondere wetten</li> <li>- Drank en horecawet</li> <li>- Evenementen</li> </ul>								

VTH-L 2 <span style="float: right;">Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving</span>	
Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken milieu en bodem ODT	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Deze taak betreft de behandeling van meldingen, klachten of verzoeken om handhaving die betrekking hebben op uitvoerende taken die zijn neergelegd bij de bij de ODT. Dit betreffen vooral inrichting gebonden milieutaken op grond van de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wabo / Besluit omgevingsrecht</li> <li>- Wet milieubeheer / Activiteitenbesluit</li> <li>- Wet bodembescherming / Besluit bodemkwaliteit</li> </ul> <p>Meldingen of handhavingsverzoeken worden altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan in deze gevallen immers een beginselplicht tot handhaving.</p> <p>De taken van de gemeente betreffen het registreren en doorzetten van meldingen, klachten en verzoeken naar de ODT en het juridisch en administratief afhandelen van besluitvorming (besluitvorming is niet aan de ODT gemandateerd).</p>
Capaciteit (uren en fte)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Juridisch adviseur <span style="float: right;">0,2 Fte</span></li> <li>- Administratief medewerker: <span style="float: right;">0,2 fte</span></li> </ul>

VTH-L 3 <span style="float: right;">Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving</span>	
Omgevingsvergunningen bodem en milieu ODT	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Deze taak betreft de behandeling van omgevingsvergunningen milieu, meldingen op grond van het Activiteitenbesluit, Omgevingsvergunning beperkte milieutoetsen, MER besluiten, ontheffingen, gedoogbeschikkingen en meldingen besluit bodemkwaliteit. De meeste uitvoerende inrichting gerelateerde milieu- en bodemtaken liggen bij de ODT. Besluitvorming is niet aan de ODT gemandateerd; daarom wordt de juridische en administratieve besluitvorming door de gemeente afgehandeld. Daarbij ligt het speerpunt op de coördinatie van bestuurlijk gevoelige dossiers, afstemming met de portefeuillehouder en integrale benadering (sociaal, duurzaamheid, ondermijning etc.).</p>
Capaciteit (uren en fte)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Juridisch adviseurs <span style="float: right;">0,1 fte</span></li> <li>- administratief medewerker: <span style="float: right;">0,1 fte</span></li> </ul>

VTH-L 4 <span style="float: right;">Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving</span>	
Omgevingsvergunningen (bouw, RO en overig)	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Casemanagement, inhoudelijk toetsen en beoordelen van vergunningaanvragen voor de activiteiten bouw, ruimtelijke ordening (planologische afwijkingen) en overige activiteiten.</p>

Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)</li> <li>• Wet VTH</li> <li>• Wet geluidhinder</li> <li>• Algemene wet bestuursrecht</li> <li>• Welstandsnota</li> <li>• Bouwbesluit 2012</li> <li>• Woningwet</li> <li>• Wet ruimtelijke ordening</li> <li>• Geldende bestemmingsplannen</li> <li>• Omgevingswet</li> <li>• Wkb</li> </ul>																												
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beleidsregels afwijkingmogelijkheden bestemmingsplan (2011)</li> <li>- Plan uitvoering bouwregelgeving (PUB)</li> </ul>																												
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p>De in de voorgaande uitvoeringsprogramma's benoemde onzekerheid over inwerkingtreding van de Omgevingswet en Wkb is op het moment van schrijven van dit uitvoeringsprogramma weggenomen. Op 23 januari 2023 heeft de minister van BZK aangegeven dat er wederom uitstel volgt, maar dat dit de laatste maal uitstel zal zijn. De OW en Wkb zullen op 1 januari 2024 in werking treden.</p> <p>In voorbereiding op 2024 blijven we in gesprek met initiatiefnemers over de consequenties van de OW en Wkb voor hun bouwplan. Wij adviseren over het moment van indienen, wetende dat de OW voor een aantal categorieën initiatieven een beperkte vergunningplicht zal gelden (brandveilig gebruik) en de mogelijkheid om voor grotere afwijkingen van het omgevingsplan een reguliere procedure te voeren.</p> <p>De aandacht voor transformatie en binnenstedelijke herontwikkeling in de binnenstad is er nog steeds. Hart van Zuid blijft ook aandachtsgebied voor zowel stedenbouwkundige ontwikkeling als projectontwikkeling met een grote vergunningverlening- en toezichtopgave. Bijkomend zijn de ambities vanuit de omgevingsvisies voor Hengelo. Vanuit de omgevingsvisie Hart van Hengelo wordt gestreefd naar een toekomstbestendige ontwikkeling van Hengelo met een stedelijke schaa sprong die past bij een grotere en bredere beroepsbevolking. Een met gezellige, inclusieve, duurzame, gezonde en bruisende stad als één van de groene top-technologisch-regio's met een inwonersgroei naar 100.000 inwoners. Die ambitie vraagt dus om meer toestemmingen voor planontwikkeling, dus meer vergunningverlening, toezicht en ook handhaving,</p> <p>Het aantal aanvragen in 2022 lag iets lager dan geprognoseerd. Hetgeen verklaard kan worden door de gestegen bouwkosten, gestegen hypotheekrente, de nog steeds krappe arbeidsmarkt over de hele linie in de bouw en daardoor een ietwat afwachtende houding van alle initiatiefnemers. De verwachting voor 2023 is dat deze situatie nog wel zal voortduren, waardoor het moeilijker is een volledige verwachting uit te spreken voor aantallen aanvragen. Wij gaan ervan uit dat er rond de 600 aanvragen worden ingediend en die worden uiteraard volgens de doelstellingen behandeld.</p> <table border="1" data-bbox="392 1720 1382 1854"> <thead> <tr> <th></th> <th>2018</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Omgevingsvergunning aanvragen</td> <td>690</td> <td>479</td> <td>744</td> <td>737</td> <td>653</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td>Informatieverzoeken</td> <td>275</td> <td>151</td> <td>150</td> <td>116</td> <td>71</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Vooroverleg aanvragen</td> <td>144</td> <td>195</td> <td>310</td> <td>381</td> <td>359</td> <td>350</td> </tr> </tbody> </table>		2018	2019	2020	2021	2022	2023	Omgevingsvergunning aanvragen	690	479	744	737	653	600	Informatieverzoeken	275	151	150	116	71	100	Vooroverleg aanvragen	144	195	310	381	359	350
	2018	2019	2020	2021	2022	2023																							
Omgevingsvergunning aanvragen	690	479	744	737	653	600																							
Informatieverzoeken	275	151	150	116	71	100																							
Vooroverleg aanvragen	144	195	310	381	359	350																							
Risico analyse & prioritering	De werkvoorraad is vraag gestuurd.																												



<p>Capaciteit (uren en fte)</p>	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor casemanagement en vakinhoudelijke toetsing is:</p> <table border="1" data-bbox="443 255 970 495"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Vergunningverlener bouw:</td> <td>2,5 fte</td> </tr> <tr> <td>Vergunningverlener RO</td> <td>2,4 fte</td> </tr> <tr> <td>Constructeur</td> <td>0,75 fte</td> </tr> <tr> <td>Procesmanager</td> <td>0,5 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridische adviseur</td> <td>0,9 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratie</td> <td>1,2 fte</td> </tr> </tbody> </table> <p>De capaciteit is ook beschikbaar voor advisering en informatieverstrekking over regelgeving. Hierbij wordt vanwege de complexiteit van vraagstukken ook een deel van de advisering door de juridische medewerker(s) uitgevoerd.</p> <p>Gezien de hoeveelheid aanvragen hebben we in 2021 en 2022 extra capaciteit moeten inhuren om o.a. te voldoen aan de wettelijke termijnen. Dit zal in 2023 gezien de verwachte aantallen en de voorbereiding op de OW en Wkb ook nodig blijven. Begin 2023 is de inhuur ongeveer 1,8 fte.</p>	Functie	fte	Vergunningverlener bouw:	2,5 fte	Vergunningverlener RO	2,4 fte	Constructeur	0,75 fte	Procesmanager	0,5 fte	Juridische adviseur	0,9 fte	Administratie	1,2 fte
Functie	fte														
Vergunningverlener bouw:	2,5 fte														
Vergunningverlener RO	2,4 fte														
Constructeur	0,75 fte														
Procesmanager	0,5 fte														
Juridische adviseur	0,9 fte														
Administratie	1,2 fte														
<p>Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i></p>	<p>Doelstellingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% van de vergunningaanvragen afhandelen binnen de wettelijke termijn;</li> <li>- Goede kwaliteit van vergunningen en controle daarop: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Bij alle vergunningen vindt controle op de leges plaats.</li> <li>o Bij alle vergunningen die afwijken van het bestemmingplan of leiden tot een weigering vindt een juridische toets plaats</li> <li>o Gebonden beschikkingen worden globaal of steekproefsgewijs getoetst</li> </ul> </li> <li>- Ondertekening van besluiten altijd door de tekenbevoegde.</li> <li>- Zo min mogelijk bezwaren.</li> <li>- Bij beroep: minimaal 95% van de bezwaren ongegrond</li> <li>- Meer en meer te werken volgens het gedachtegoed van de Omgevingswet.</li> <li>- Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging zijn de systemen en medewerkers gereed om de taken te blijven uitvoeren.</li> </ul>														
<p>(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i></p>	<p>Kwantitatief:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Percentage vergunningaanvragen dat wordt afgehandeld binnen de wettelijke termijn.</li> <li>- Aantal gegronde bezwaren</li> <li>- Aantal beroepzaken en percentage besluiten dat in stand blijft.</li> </ul> <p>Kwalitatief:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Steekproefsgewijs beoordelen vergunningprocedures op doelstellingen en dit bespreken met betrokkenen.</li> </ul>														
<p>Registratie/Automatisering</p>	<p>Aanvragen voor een Omgevingsvergunning worden ingediend via het Omgevingsloket online (OLO). De OLO is gekoppeld met ons VTH-zaaksysteem RX.Mission. In RX.Mission is het volledige interne proces van vergunningverlening gedigitaliseerd en gestandaardiseerd (het proces van besluitvorming vloeit voort uit de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Algemene wet bestuursrecht (Awb)). De wettelijke adviseurs, waaronder de Stadsbouwmeester van het Oversticht, de Veiligheidsregio Twente en de Omgevingsdienst Twente, adviseren via het OLO.</p> <p>Het indienen van papieren aanvragen is formeel nog steeds toegestaan; wij streven echter naar 100% digitale aanvragen. Indieners van papieren aanvragen worden begeleid in het alsnog indienen van een digitale aanvraag.</p> <p>Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet is de inrichting in RX.Mission afgestemd op die nieuwe wetgeving,</p>														
<p>Uitvoerende partij <i>Wie voert/voeren deze taak uit?</i></p>	<p>Team VTH leefomgeving</p>														
<p>Bevoegd gezag</p>	<p>College van B&amp;W</p>														

Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Het werkproces is ondergebracht RX.Mission
Gebruik protocollen en/of checklists	Protocolleen en checklist zijn ondergebracht In RX.Mission
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Niet van toepassing

VTH-L 5 Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving Toezicht op bestaande bouwwerken													
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Dit product betreft:</p> <p>a) Controle op brandveiligheidsaspecten bij het gebruik van gebouwen. Gecontroleerd wordt op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De voorschriften uit de omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik</li> <li>- Het naleven van de ingediende melding voor brandveilig gebruik</li> <li>- De algemene regels uit het Bouwbesluit 2012</li> </ul> <p>b) Toezicht op bestaande bouw (repressief):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monumenten, wederopbouwpanen</li> <li>- Tuindorp</li> </ul>												
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)</li> <li>- Woningwet (WW)</li> <li>- Bouwverordening</li> <li>- Bouwbesluit 2012</li> <li>- Erfgoedverordening 2018</li> <li>- Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen</li> <li>- Omgevingswet</li> </ul>												
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	Deels: Plan uitvoering bouwregelgeving (PUB)												
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p><u>Periodieke controles Regionale Brandweer</u> Brandveiligheidstoezicht gebeurt in belangrijke mate door toezichthouders van de Brandweer Twente. Brandweer Twente voorziet ons evenals voorgaande jaren van input voor het VTH-uitvoeringsprogramma. Op basis van de door Brandweer Twente gehanteerde 'Risico Afwegingsmodel Toezicht Brandveiligheid' (RAT) zijn de volgende controles voor 2023 gepland.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Thema</th> <th style="width: 50%;">Prognose</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Logies</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Onderwijs en KDV</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td>Zorg</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>Kamerverhuur</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td>95</td> </tr> </tbody> </table> <p>In afwijking van de afgelopen jaren en de RAT wil Brandweer Twente in 2023 ruimte creëren om invulling te geven aan de aanbevelingen uit het rapport van de Onderzoekszaak van</p>	Thema	Prognose	Logies	5	Onderwijs en KDV	43	Zorg	29	Kamerverhuur	18	Totaal	95
Thema	Prognose												
Logies	5												
Onderwijs en KDV	43												
Zorg	29												
Kamerverhuur	18												
Totaal	95												

	<p>Veiligheid over de Fatale flatbrand in Arnhem. Dit willen zij doen door middel van gerichte toezicht en voorlichtingsacties, waar mogelijk in samenwerking met woningcoöperaties. Daarbij zal aandacht worden besteed aan de risico's die bij specifieke gebouwen, zoals corridorflats of portiekflats, en specifieke bewonersgroepen, zoals seniorencomplexen, bestaan. Aangezien woongebouwen in het verleden niet tot het toezicht profiel behoorde is er momenteel nog geen inzicht in de totale werkvoorraad en is nog geen volledig beeld van de risico's binnen de gemeente Hengelo. Daarom zal in 2023 eerst gestart worden met een inventarisatie en zal een risico-indeling worden gemaakt. Brandweer Twente zal ons informeren over welke concrete acties zijn uitgevoerd en wat hiervan de resultaten waren. Om dit mogelijk te maken zal de groep in de laagste risicoklasse (zelfredzaam en wakend) in 2023 niet worden gecontroleerd. Dit betreft het thema Publieke functies (80 objecten). In voorgaande jaren werden binnen dit thema over het algemeen slechts kleine gebreken geconstateerd met een beperkte invloed op de totale brandveiligheid van het pand en de vluchtveiligheid van de gebruikers.</p> <p><u>Ondermijning</u> Naast de reguliere controles brandveilig gebruik heeft ook de aanpak van ondermijning aandacht. Voorkomen moet worden dat de "onderwereld" zich middels bedrijven, in de bovenwereld nestelt en hierdoor de maatschappelijk integriteit, veiligheid en leefbaarheid aantast. Brandweer Twente sluit op verzoek van Gemeente Hengelo aan bij Multidisciplinaire Integrale Acties (GBSP).</p> <p><u>Controles toezicht bij evenementen (vraag gestuurd)</u> De Veiligheidsregio adviseert bij de aanvragen om evenementenvergunning. Bij toezicht op evenementen is naast de Brandweer Twente ook een medewerker van de gemeente aanwezig. Door een toezichthouder bouw wordt op de constructieve veiligheid van tenten toegezien.</p> <p><u>Controles overige taken (vraag gestuurd):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toezicht bestaande bouw (vervuilde woningen, welstandsexcessen);</li> <li>- Toezicht monumenten en wederopbouwpannen;</li> <li>- Projecten: kamerverhuur (gezamenlijk met Brandweer Twente, politie en sociale recherche);</li> <li>- Calamiteiten (brand, storm, instorting etc.);</li> <li>- Actualisatie gebruiksmeldingen horeca i.v.m. realisatie winterterrassen en basissituatie vaker onderdeel evenementenvergunningen.</li> </ul>								
Risico analyse & prioritering	De prioritering en de intensiteit van reguliere controles in Twente door de Brandweer Twente gebeurt op basis het 'Risico Afwegingsmodel Toezicht' (RAT). Het Afwegingsmodel biedt ook de gemeente handvatten voor eventuele verdere beleidsmatige sturing dan wel integratie van de lokale belangen (maatwerkafspraken). De maatwerkafspraken voor Hengelo zijn beperkt en zullen geen invloed hebben op de reguliere planning van de Brandweer.								
Capaciteit (uren en fte)	<table border="1" data-bbox="392 1630 1018 1765"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Adviseur brandveiligheid (gemeente)</td> <td>1 fte</td> </tr> <tr> <td>Bouwinspecteurs</td> <td>0,2 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch adviseur</td> <td>0,2 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Functie	fte	Adviseur brandveiligheid (gemeente)	1 fte	Bouwinspecteurs	0,2 fte	Juridisch adviseur	0,2 fte
Functie	fte								
Adviseur brandveiligheid (gemeente)	1 fte								
Bouwinspecteurs	0,2 fte								
Juridisch adviseur	0,2 fte								
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brandveilig gebruik van bouwwerken;</li> <li>- Brandveilig gebruik bij het houden van evenementen;</li> <li>- Naleving van bouwregelgeving.</li> </ul>								
(Monitorings-) indicatoren	Aantal controles en aantal handhavingstrajecten m.b.t.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Brandveiligheidstoezicht;</li> <li>- Evenementen;</li> </ul>								

<i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	- Overige taken.
Registratie/Automatisering	<i>Welk registratiesysteem/systemen gebruiken we voor dit product:</i> - Squit / RX Mission.
Uitvoerende partij <i>Wie voert/voeren deze taak uit?</i>	- Adviseur brandveiligheid, bouwinspecteurs en de juridisch adviseurs handhaving van het Team VTH Leefomgeving; - Brandveiligheidstoezicht wordt in hoofdzaak uitgevoerd door Brandweer Twente.
Bevoegd gezag	- College van B&W
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Squit / RX Mission: - Werkproces brandpreventie controle; - Werkproces en bouw/sloop in uitvoering.
Gebruik protocollen en/of checklists	- Checklists zijn opgenomen in Squit / RX Mission; - Brandweer Twente maakt gebruik van een eigen checklists.
Samenhang met productblad(en)	- Vergunningverlening evenementen (i.v.m. advisering en toezicht bij evenementen).

VTH-L 6 <span style="float: right;">Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving</span>	
Toezicht tijdens het bouwen	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<u>Bouwtoezicht tijdens de bouwfase (preventief):</u> - Constructieve toetsing CC1 - Constructieve toetsing CC2/3 - Constructief toezicht CC1 - Constructief toezicht CC2/3 - Bouwtoezicht Bouwbesluit 2012 - brandveiligheid (zie ook productblad Brandpreventie) - Bouwtoezicht Bouwbesluit 2012 overig - Toezicht bij sloopmeldingen (omgevingsveiligheid) - Erfinrichtingsplannen/groenplannen
Wet- en regelgeving	- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) - Welstandsnota - Bouwbesluit 2012 - Woningwet - Wet ruimtelijke ordening - Geldende bestemmingsplannen - Besluit omgevingsrecht en bijlage - Omgevingswet - Wkb
Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i>	Plan uitvoering bouwregelgeving (PUB)
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<u>Constructieve toetsing en bouwtoezicht tijdens de bouw</u> De activiteit is gerelateerd aan het aantal verleend omgevingsvergunningen. In het werkblad Omgevingsvergunningen wordt hier dieper op in gegaan. Op basis van het aantal verleende vergunningen in de afgelopen jaren, de groeiprognose voor de bouw en de Hengelose

ambitie vanuit de woonvisie en prioritaire gebieden binnenstad en Hart van Zuid vormen onderstaande gegevens de werkvoorraad voor 2022.

Jaartal	omgevingsvergunning	controle relevant	percentage
2017	434	157	37%
2018	690	165	35%
2019	479	168	35%
2020v	744	260	35%
2021	700	245	35%
2022	653	222	34%

Op basis van de kengetallen blijkt dat gemiddeld bij 35% van de verleende omgevingsvergunning op basis van de aangeleverde gegevens inhoudelijke controles worden aangemaakt. Dit is gebaseerd op het Plan uitvoering bouwregelgeving. De omvang van de werkvoorraad toezichtbouw voor 2023 omvat **210** controle relevante objecten op basis van 600 vergunningen.

Het aantal daadwerkelijke controles per controlezaak is afhankelijk van de omvang en complexiteit van het desbetreffende bouwwerk. Dat laatste is gebaseerd op het Plan uitvoering bouwregelgeving (Pub). Bouwtoezicht loopt altijd 'achter' ten opzichte van aangevraagde en verleende vergunningen omdat na verlening niet altijd direct wordt gebouwd.

#### Toezicht overige aspecten tijdens de bouwfase

Dit betreft in hoofdzaak taken die betrekking hebben op de constructieve veiligheid en preventie van brand. Het aantal controles per object is afhankelijk van de complexiteit en loopt van 3 tot 15 controles. De brandpreventie controles tijdens het bouwproces die de bouwinspecteurs uitvoeren zitten in de urenplanning voor bouwtoezicht. Bij de complexe bouwwerken wordt een toezichthouder van Brandweer Twente (VRT) meestal voor advies meegevraagd naar een controle.

Zoals hierboven bij product VTH-L 4 aangegeven is zal de omgevingswet op 1 januari 2024 in werking treden. Door de Wkb zal voor een deel van de vergunningen (de gevolgklasse 1 bouwwerken) sprake zijn van geprivatiseerde bouwplantoets en controle op de bouw. De technische toets en het toezicht verschuiven van gemeente naar de kwaliteitsborger. De gemeente blijft verantwoordelijk voor toezicht op ruimtelijke regels en de bouw- en sloopveiligheid. Op basis van nog te maken keuzes in Wkb-beleid en het niveau van dienstverlening en eigen toezicht wordt inzichtelijk wat de consequenties zijn voor werkvoorraad en benodigde capaciteit.

#### Toezicht op inrichtingsplannen/-groenplannen

Vanuit ruimtelijke ordening leggen wij bij bestemmingsplanprocedures en vergunningprocedures voorwaardelijke verplichtingen op voor de realisatie van erfinrichting- en/of groenplannen. Hoewel dit relatief weinig voorkomt is het toezicht hierop wel gewenst. In de reguliere uren voor toezicht kan dit onderdeel meegenomen worden. De controle na verloop van tijd op uitvoering en instandhouding kan met andere reguliere controles gecombineerd worden en kost daardoor minimaal tijd.

Risico analyse & prioritering

Prioritering vindt plaats op basis van het Pub. Hierin is opgenomen hoe vaak er wat gecontroleerd wordt in het bouwproces. Bij een bouwsom van minder dan 100.000 euro vinden er gemiddeld drie inspecties plaats, tegenover 15 inspecties bij een bouwsom tussen de €250.000 en €500.000. In 2023 wordt het Pub vervangen door een nieuw beleidsdocument met een nieuwe risico analyse.

Capaciteit (uren en fte)	Binnen het team is de volgende capaciteit beschikbaar: <table border="1" data-bbox="395 255 1197 389"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>constructeur</td> <td>1,1 fte</td> </tr> <tr> <td>bouwinspecteur (toezicht op constructieve veiligheid)</td> <td>1,2 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Functie	fte	constructeur	1,1 fte	bouwinspecteur (toezicht op constructieve veiligheid)	1,2 fte
Functie	fte						
constructeur	1,1 fte						
bouwinspecteur (toezicht op constructieve veiligheid)	1,2 fte						
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Goed en veilige bouwen in Hengelo (overeenkomstig verleende vergunning en bouwregelgeving)</li> <li>- Vermijden van handhavingstrajecten; zoveel mogelijk in overleg komen tot verantwoorde oplossingen</li> </ul>						
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal controles</li> <li>- Aantal stilleggingen in relatie tot het aantal verleende vergunningen</li> <li>- Aantal handhaving trajecten (n.a.v. handhavingsverzoeken en n.a.v. constatering van de toezichthouders)</li> </ul>						
Registratie/Automatisering	Squit XO						
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Toezichthouders, constructeurs, juridisch adviseurs van de team VTH Leefomgeving						
Bevoegd gezag	College van B&W						
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Vastgelegd in Squit: proces bouw/sloop in uitvoering						
Gebruik protocollen en/of checklists	Checklijsten zijn vastgelegd In Squit						
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Niet van toepassing						

<b>VTH-L 7 Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving</b> <b>Vergunningen, meldingen en evaluaties Wet bodembescherming</b>	
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Casemanagement, inhoudelijk toetsen en beoordelen van BUS- meldingen en evaluaties, beschikkingen Wet bodembescherming, plannen van aanpak en het beoordelen van bodemonderzoeken.</li> <li>• Het geven van bodemadvies en controle op de ligging in CE-verdachte gebieden (CE = Conventionele Explosieven) ten behoeve van de omgevingsvergunning, milieu en bouwen.</li> <li>• Het bodeminformatiesysteem up to date houden.</li> <li>• Registratie van besluiten met een publiekrechtelijke beperking.</li> </ul>
Wet- en regelgeving	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) Wet VTH. Wet Bodembescherming Besluit bodemkwaliteit Algemene wet bestuursrecht Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen (Wkpb)

<p>Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid? Wat vinden we belangrijk?</i></p>	<p>Bodembeheernota Bodemkwaliteitskaart Bodembeleidsplan 2003 Beleidsplan ondergrond</p>												
<p>Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)</p>	<p>De uitvoering van de volgende bodem taken is overgedragen naar de Omgevingsdienst Twente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beoordelen en toezicht op melding Besluit Bodemkwaliteit (BKK) (in kader van ketentoezicht)</li> <li>- Toezicht op de bodemsaneringen Wet bodembescherming.</li> <li>- Bereddering na een calamiteit of ongewoon voorval en melden aan ons (Beperken van schade / voorkomen (verdere) belasting) Hierbij de 24-uurs bereikbaarheid</li> <li>- Het beoordelen van meldingen 'lozingen buiten inrichtingen' en het zo nodig opstellen van maatwerkvoorschriften</li> <li>- Het beoordelen van meldingen m.b.t. bodemenergiesystemen en deze verwerken in het LGR (Landelijk Grondwater Register)</li> </ul> <p>Alle overige bodemtaken blijven door de gemeente Hengelo worden uitgevoerd. De inwerkingtreding van de Omgevingswet en de daarbij behorende herziening van het zogenaamde basistakenpakket brengt hierin mogelijk verandering. De taken voor vergunningverlening bodem zijn aanbod gestuurd. De afgelopen jaren zitten er geen grote verschillen in de aantallen aanvragen/meldingen.</p> <p>We verwachten voor het komend jaar:</p> <table border="1" data-bbox="435 1122 1370 1323"> <thead> <tr> <th>Taak</th> <th>Aantal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BUS saneringen</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Wbb beschikkingen; ernst, spoed en/of saneringsplan</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Plannen van aanpak</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Beoordelen bodemonderzoek</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>Advies ten behoeve van de omgevingsvergunning, milieu en bouwen</td> <td>15</td> </tr> </tbody> </table>	Taak	Aantal	BUS saneringen	25	Wbb beschikkingen; ernst, spoed en/of saneringsplan	10	Plannen van aanpak	5	Beoordelen bodemonderzoek	35	Advies ten behoeve van de omgevingsvergunning, milieu en bouwen	15
Taak	Aantal												
BUS saneringen	25												
Wbb beschikkingen; ernst, spoed en/of saneringsplan	10												
Plannen van aanpak	5												
Beoordelen bodemonderzoek	35												
Advies ten behoeve van de omgevingsvergunning, milieu en bouwen	15												
<p>Risico analyse &amp; prioritering</p>	<p>n.v.t. (de taken zijn aanbod gestuurd)</p>												
<p>Capaciteit (uren en fte)</p>	<table border="1" data-bbox="395 1496 1074 1599"> <thead> <tr> <th>Functie</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Medewerker bodem:</td> <td>0,5 fte</td> </tr> <tr> <td>Vergunningverlener bodem:</td> <td>1 fte</td> </tr> </tbody> </table> <p>Deze formatie is voldoende voor de verwachte werkvoorraad</p>	Functie	fte	Medewerker bodem:	0,5 fte	Vergunningverlener bodem:	1 fte						
Functie	fte												
Medewerker bodem:	0,5 fte												
Vergunningverlener bodem:	1 fte												
<p>Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i></p>	<p><u>Algemene doelstelling</u> Door toetsing van vergunningaanvragen aan wet- en regelgeving en het adviseren hierover een bijdrage leveren aan een veilige, gezonde en leefbare woon- werk- en leefomgeving.</p> <p><u>Meer specifieke doelstellingen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een tijdige afhandeling van vergunningaanvragen</li> <li>- Vergunningen van goede kwaliteit (begrijpelijk en voldoen aan regelgeving)</li> <li>- Zo min mogelijk bezwaar / beroep</li> </ul>												

(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal niet tijdig afgehandelde vergunningaanvragen</li> <li>- Aantal bezwaren</li> <li>- Aantal beroepszaken percentage vergunningen dat in beroep in stand blijft</li> </ul>
Registratie/Automatisering	RX Mission met IBIS
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	Team VTH-Leefomgeving; in samenwerking met de omgevingsdienst Twente
Bevoegd gezag	College van B&W
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	Is in RX Mission ondergebracht
Gebruik protocollen en/of checklists	Is in RX Mission ondergebracht
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen binnen de sector Fysiek	Niet van toepassing

VTH-L 8	Evenementen	Producteigenaar: Teammanager VTH Leefomgeving																							
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	Vergunningen/meldingen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evenementenvergunningen art. 2:25 APV</li> <li>• Overeenkomstig de APV toetsen of de aanvrager van een vergunning en de inrichting voldoen aan de wet en regelgeving zoals het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen.</li> </ul> Toezicht en Handhaving <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toezichthouders en/of Buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's) zien toe op naleving bovenstaande vergunningen</li> </ul>																								
Wet- en regelgeving	APV Beleidsregels Evenementen Hengelo 2019																								
Relatie (VTH)beleid <i>Is er vigerend beleid?</i>	Vergunningen De gemeente hengelo heeft geen naderende regels/ evenementenbeleid vastgesteld betreft behandeling van aanvragen voor evenementenvergunning.  Toezicht en Handhaving <ul style="list-style-type: none"> <li>• Handhaving op basis van het Piepsysteem.</li> </ul>																								
Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	Vergunningen (2022 gebaseerd op 2021) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Evenementen vergunning</td> <td>157</td> <td>63</td> <td>108</td> <td>210</td> </tr> <tr> <td>Risicoklasse A</td> <td>92</td> <td>8</td> <td>42</td> <td>130</td> </tr> <tr> <td>Risicoklasse B</td> <td>60</td> <td>52</td> <td>66</td> <td>70</td> </tr> </tbody> </table>						2020	2021	2022	2023	Evenementen vergunning	157	63	108	210	Risicoklasse A	92	8	42	130	Risicoklasse B	60	52	66	70
	2020	2021	2022	2023																					
Evenementen vergunning	157	63	108	210																					
Risicoklasse A	92	8	42	130																					
Risicoklasse B	60	52	66	70																					



	<table border="1"> <tr> <td>Risicoklasse C</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Evenementen melding</td> <td>155</td> <td>78</td> <td>119</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing artikel 35</td> <td>52</td> <td>52</td> <td>10</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Ontheffing geluidshinder</td> <td>74</td> <td>52</td> <td>50</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Reclame bij evenementen</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Kennisgeving incidentele festiviteit</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>De werkvoorraad wordt bepaald door het aantal aanvragen. In 2022 is duidelijk merkbaar dat het aantal aanvragen weer is toegenomen naar het niveau van voor corona. In 2023 wordt de APV aangepast waarmee de meldingsplicht voor evenementen komt te vervallen. Een deel van de evenementen zal vergunningvrij worden en een ander deel, de grotere meldingsplichtige evenementen, vergunningplichtig.</p> <p>Toezicht en Handhaving (2023 gebaseerd op 2022)</p> <table border="1"> <tr> <th>Taak</th> <th>Aantal</th> </tr> <tr> <td>B evenement</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>C evenement</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>De werkvoorraad toezicht en handhaving is gericht op verleende vergunningen, meldingen, klachten en verzoeken en tenslotte algemene handhavingsprioriteiten.</p>	Risicoklasse C	5	3	4	10	Evenementen melding	155	78	119	40	Ontheffing artikel 35	52	52	10	50	Ontheffing geluidshinder	74	52	50	50	Reclame bij evenementen	1	1	3	40	Kennisgeving incidentele festiviteit	1	3	5	5	Taak	Aantal	B evenement	10	C evenement	5
Risicoklasse C	5	3	4	10																																	
Evenementen melding	155	78	119	40																																	
Ontheffing artikel 35	52	52	10	50																																	
Ontheffing geluidshinder	74	52	50	50																																	
Reclame bij evenementen	1	1	3	40																																	
Kennisgeving incidentele festiviteit	1	3	5	5																																	
Taak	Aantal																																				
B evenement	10																																				
C evenement	5																																				
Risico analyse & prioritering	Een risico hebben we gezien inzake de ontwikkelingen bij Covid-19 maatregelen. Doordat de ontwikkeling van deze maatregelen onvoorspelbaar zijn, is besluitvorming ook onvoorspelbaar. Mogelijk dat het aankomend jaar extra voorwaarden in een vergunning opgenomen moeten worden om recht te doen aan de dan geldende situatie.																																				
Capaciteit (uren en fte)	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken), inzet/urenraming voor het nieuwe jaar.</p> <table border="1"> <tr> <th>Functienaam</th> <th>fte</th> </tr> <tr> <td>Toeziether/Boa</td> <td>2,0 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch vergunningverlener</td> <td>2,0 fte</td> </tr> <tr> <td>Medewerker vergunningen</td> <td>0,29 fte</td> </tr> <tr> <td>Procesregisseur evenementen</td> <td>0,67 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratief medewerker</td> <td>0,47 fte</td> </tr> <tr> <td>Bouwinspecteur VTH</td> <td>0.2 fte</td> </tr> <tr> <td>Constructeur</td> <td>0.04 fte</td> </tr> </table>	Functienaam	fte	Toeziether/Boa	2,0 fte	Juridisch vergunningverlener	2,0 fte	Medewerker vergunningen	0,29 fte	Procesregisseur evenementen	0,67 fte	Administratief medewerker	0,47 fte	Bouwinspecteur VTH	0.2 fte	Constructeur	0.04 fte																				
Functienaam	fte																																				
Toeziether/Boa	2,0 fte																																				
Juridisch vergunningverlener	2,0 fte																																				
Medewerker vergunningen	0,29 fte																																				
Procesregisseur evenementen	0,67 fte																																				
Administratief medewerker	0,47 fte																																				
Bouwinspecteur VTH	0.2 fte																																				
Constructeur	0.04 fte																																				
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tijdige en zorgvuldige besluitvorming</li> <li>Voorzetten traject procesverbeteringen</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vervolg geven op handhavingzaken</li> <li>Registratie toezichtmomenten</li> </ul> <p>Tijdens C-evenementen en risicovolle B-evenementen zullen de Boa's ook vanuit gastheerschap, leefbaarder en veiligheid op verschillende tijden aanwezig zijn. Dit doen ze naast de politie die toeziet op de veiligheid en openbare orde. Boa's en politie doen dit samen met de organisatie en beveiliging die verantwoordelijk is voor de naleving van de huisregels en beschikking.</p>																																				
(Monitorings)indicatoren <i>Hoe meten we de te bereiken doelen?</i>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aantallen vergunningen per jaar.</li> <li>Doorlooptijd behandeling aanvragen</li> </ul>																																				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Juridische kwaliteit vergunning</li> <li>• Evaluatie met externe diensten</li> <li>• Evaluatie met maatschappelijk veld</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aantallen toezicht momenten per jaar.</li> <li>• Doorlooptijd handhavingszaken</li> </ul>
Registratie/Automatisering	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iris</li> <li>• Squit / RxMission</li> <li>• Live events</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sigmax (boetes)</li> </ul>
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vergunningverleners</li> <li>• Administratieve ondersteuning</li> <li>• Procesregisseur vergunningen</li> <li>• Toezichthouder / boa</li> </ul>
Bevoegd gezag	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evenementenvergunningen art. 2:25 APV Burgemeester</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordeverstoring art. 2:26 APV Burgemeester</li> </ul>
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	<p>Vergunningen</p> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Niet aanwezig</li> </ul>
Gebruik protocollen en/of checklists	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Niet aanwezig</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Niet aanwezig</li> </ul>
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Team Voorbereiding en Realisatie en Team Beheer <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne advisering</li> <li>• Interne advisering verkeer</li> <li>• Interne advisering gebruik openbare ruimte</li> <li>• Interne uitvoering stroom</li> <li>• Interne uitvoering water</li> </ul> </li> <li>2. Team Stad en Regie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemming beleid</li> </ul> </li> </ol>

VTH-L 9	Alcoholwet	Producteigenaar :Teammanager VTH Leefomgeving
Omschrijving product <i>Wat doen we?</i>	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploitatievergunning horeca inrichting art. 2:28 APV</li> <li>• Besluit afwijkende sluitingstijd art. 2:30 APV</li> <li>• Tijdelijke ontheffing art 35 Alcoholwet</li> <li>• Alcoholvrijverlof</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overeenkomstig de APV toetsen of de aanvrager van een vergunning en de inrichting voldoen aan de wet en regelgeving uit de Alcoholwet en andere relevante wet en regelgeving.</li> <li>• De aanvrager worden uitgebreid gescreend volgens de Wet Bibob en beleidsregels Wet Bibob.</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toezicht en Handhaving op bovenstaande vergunningen</li> <li>• Toezicht en Handhaving maatregelen tegen overlast Hfd. 2 afd. 11</li> </ul>
Wet- en regelgeving	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alcoholwet Besluit eisen inrichtingen</li> <li>• Besluit eisen inrichtingen Alcoholwet</li> <li>• Besluit eisen zedelijk gedrag Drank- en Horecawet 1999</li> <li>• Wet Bibob</li> </ul>
Relatie (VTH)beleid Wat is het vigerende beleid?	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beleid Bibob</li> <li>• Drank- en Horecaverordening 2010</li> <li>• Preventie- en Handhavingsplan Alcohol 2014</li> <li>• Nota terrassenbeleid voor het centrum</li> <li>• Horecavisie</li> </ul>

Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)	<p>Vergunningen 2022 gebaseerd op 2021</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Horeca vergunning</td> <td>25</td> <td>11</td> <td>10</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Para commercieel</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bijschrijving leidinggevend</td> <td>12</td> <td>5</td> <td>3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Terrasvergunning</td> <td>11</td> <td>13</td> <td>2</td> <td>70*</td> </tr> <tr> <td>Alcoholvrij verlof</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ontheffing sluitingstijd</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Na corona zijn op dit moment de stijgende kosten voor gas/electra dusdanig dat de horecasector niet hard groeit. Dit is van invloed op het aanvragen. Ook voor 2023 verwachten we dat dit gelijk zal blijven.</p> <p>*Er wordt gewerkt aan het implementeren van het terrassenbeleid in Q1 en Q2 van 2023. Op basis hiervan is de verwachting dat meerdere revisievergunningen moeten worden aangevraagd.</p> <p>De werkvoorraad toezicht en handhaving is gericht op verleende vergunningen, meldingen, klachten en verzoeken en tenslotte algemene handhavingsprioriteiten.</p>		2020	2021	2022	2023	Horeca vergunning	25	11	10		Para commercieel	3	1	2		Bijschrijving leidinggevend	12	5	3		Terrasvergunning	11	13	2	70*	Alcoholvrij verlof	5	7	6		Ontheffing sluitingstijd	1	0	0	
	2020	2021	2022	2023																																
Horeca vergunning	25	11	10																																	
Para commercieel	3	1	2																																	
Bijschrijving leidinggevend	12	5	3																																	
Terrasvergunning	11	13	2	70*																																
Alcoholvrij verlof	5	7	6																																	
Ontheffing sluitingstijd	1	0	0																																	
Risico analyse & prioritering	De huidige onstabiele economische situatie staat in direct verband met de leisure sector in z'n algemeen en de horeca in het bijzonder.																																			
Capaciteit (uren en fte)	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken), inzet/urenraming voor het nieuwe jaar.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Funcienaam</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Toezichthouder/Boa</td> <td>0,2 fte (schenken aan minderjarigen en ondermijning)</td> </tr> <tr> <td>Juridisch vergunningverlener</td> <td>0,69 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratief medewerker</td> <td>0,1 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch adviseur VTH</td> <td>0,3 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Funcienaam	fte	Toezichthouder/Boa	0,2 fte (schenken aan minderjarigen en ondermijning)	Juridisch vergunningverlener	0,69 fte	Administratief medewerker	0,1 fte	Juridisch adviseur VTH	0,3 fte																									
Funcienaam	fte																																			
Toezichthouder/Boa	0,2 fte (schenken aan minderjarigen en ondermijning)																																			
Juridisch vergunningverlener	0,69 fte																																			
Administratief medewerker	0,1 fte																																			
Juridisch adviseur VTH	0,3 fte																																			

Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	<p>Vergunningen</p> <p>Tijdige en zorgvuldige besluitvorming</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorzetten traject procesverbeteringen</li> <li>• Implementeren gezondheidskaders bij vergunningverlening</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registratie controles</li> </ul>
(Monitorings)indicatoren	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aantallen vergunningen per jaar.</li> <li>• Doorlooptijd behandeling aanvragen</li> <li>• Juridische kwaliteit vergunning</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aantallen controles per jaar.</li> </ul>
Registratie/Automatisering	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iris</li> <li>• Squit</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sigmax (boetes)</li> </ul>
Uitvoerende partij <i>Wie voert /voeren deze taak uit?</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vergunningverleners</li> <li>• Administratieve ondersteuning</li> <li>• Procesregisseur vergunningen</li> <li>• Toezichthouder /Boa</li> <li>•</li> </ul>
Bevoegd gezag	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploitatievergunning horeca inrichting art. 2:28 APV      Burgemeester</li> <li>• Besluit afwijkende sluitingstijd art. 2:30 APV      Burgemeester</li> <li>• Tijdelijke ontheffing art 35 Alcoholwet      Burgemeester</li> </ul>
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
Gebruik protocollen en/of checklists	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Checklist ondernemers op de website</li> </ul>
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Advies bestemmingsplannen</li> <li>• Toezicht en handhaving</li> </ul> <p>Team Stad en Regie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Juridische ondersteuning bij vergunningverlening</li> <li>• Actualisatie van beleid</li> </ul>

<p>Omschrijving product <i>Wat doen we?</i></p>	<p>Deze taak betreft het verlenen van vergunningen en afhandeling van meldingen op basis van de volgende producten:</p> <p>Vergunningen/meldingen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploitatievergunning Kansspelautomatenhal en casino art. 2:39 APV</li> <li>• Exploitatievergunning Coffeeshop</li> <li>• Exploitatievergunning Sexinrichting art. 3:4 APV</li> <li>• Escortvergunning art. 3:4 APV</li> <li>• Standplaatsenvergunningen</li> <li>• Terrasvergunningen</li> <li>• Tijdelijk gebruik gemeentegrond</li> <li>• Stookontheffingen</li> <li>• Kamperen</li> <li>• Collecteren</li> <li>➤ We toetsen nieuwe ondernemingen op dit moment overeenkomstig de APV aan wet en regelgeving in de Bijzondere Wetgeving.</li> <li>➤ Tevens worden nieuwe ondernemingen onderworpen aan Bibob toetsing</li> </ul> <p>Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Handhaving op bovenstaande vergunningen</li> <li>• De boa's ondersteunen bij integrale acties met ketenpartners.</li> </ul>																																																																						
<p>Wet- en regelgeving</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wet op de kansspelen (Wok)</li> <li>• Speelautomatenbesluit 2000</li> <li>• Coffeeshopbeleid; Regionaal coffeeshopbeleid Twente</li> <li>• Wet Bibob</li> <li>• Winkeltijdenwet</li> <li>• Zondagswet</li> </ul>																																																																						
<p>Relatie (VTH)beleid <i>Wat is het vigerende beleid?</i> <i>Wat vinden we belangrijk?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualisatie juridische check besluiten</li> <li>• Damoclesbeleid</li> <li>• Integraal veiligheidsbeleid 2021-2024</li> <li>• Plan van aanpak ondermijning</li> </ul>																																																																						
<p>Omvang taak (Vaste of variabele werkvoorraad, aanbod gericht)</p>	<p>Vergunningen 2022 op basis van 2021</p> <table border="1" data-bbox="432 1352 1251 1861"> <thead> <tr> <th>Taak</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Loterij vergunningen</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kansspelautomaten</td> <td>31</td> <td>3</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Escortvergunning</td> <td>0,3*</td> <td>0,3</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tijdelijke verhuur leegstandswet</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sexinrichting</td> <td>0,6*</td> <td>0,6</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gedoogbeschikking coffeeshop</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kamperen</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Collecteren</td> <td>20</td> <td>14</td> <td>11</td> <td></td> </tr> <tr> <td>standplaatsen</td> <td>49</td> <td>58</td> <td>29</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Afgeven verklaring geen bezwaar (luchtballon, weggebruik rally e.d.)</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Obstakel openbare weg</td> <td>48</td> <td>51</td> <td>57</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ontheffing stookverbod (paasvuur)</td> <td>8</td> <td>3</td> <td>4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Melding uitvoeren helikopterlanding</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>4</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>*vergunning voor meerdere jaren verleend. Hier is het berekend per jaar. De werkvoorraad vergunningen wordt bepaald door het aantal ontvangen aanvragen.</p>	Taak	2020	2021	2022	2023	Loterij vergunningen	2	5	2		Kansspelautomaten	31	3	0		Escortvergunning	0,3*	0,3	0		Tijdelijke verhuur leegstandswet	0	0	4		Sexinrichting	0,6*	0,6	0		Gedoogbeschikking coffeeshop	1	1	1		Kamperen	5	2	3		Collecteren	20	14	11		standplaatsen	49	58	29		Afgeven verklaring geen bezwaar (luchtballon, weggebruik rally e.d.)	5	10	0		Obstakel openbare weg	48	51	57		Ontheffing stookverbod (paasvuur)	8	3	4		Melding uitvoeren helikopterlanding	0	2	4	
Taak	2020	2021	2022	2023																																																																			
Loterij vergunningen	2	5	2																																																																				
Kansspelautomaten	31	3	0																																																																				
Escortvergunning	0,3*	0,3	0																																																																				
Tijdelijke verhuur leegstandswet	0	0	4																																																																				
Sexinrichting	0,6*	0,6	0																																																																				
Gedoogbeschikking coffeeshop	1	1	1																																																																				
Kamperen	5	2	3																																																																				
Collecteren	20	14	11																																																																				
standplaatsen	49	58	29																																																																				
Afgeven verklaring geen bezwaar (luchtballon, weggebruik rally e.d.)	5	10	0																																																																				
Obstakel openbare weg	48	51	57																																																																				
Ontheffing stookverbod (paasvuur)	8	3	4																																																																				
Melding uitvoeren helikopterlanding	0	2	4																																																																				

	<p>Hier zien we niet veel verschil ten opzichte van het jaar ervoor. Het zijn met name vergunningen die iedere 3 jaar opnieuw dienen te worden aangevraagd (zoals coffeeshops &amp; seksinrichtingen). Het verschil met kansspelautomaten is goed te verklaren. In 2019 zijn de vergunningverleners bezig geweest met inventariseren van de verleende aanwezigheidsvergunningen voor bepaalde duur. Er werd ontdekt, dat er veel waren verlopen. Al deze ondernemers hebben in het jaar 2019 nieuwe aanvragen ingediend, die zijn verleend voor onbepaalde tijd..</p> <p>De werkvoorraad toezicht en handhaving is gericht op verleende vergunningen, meldingen, klachten en verzoeken en tenslotte algemene handhavingsprioriteiten.</p>										
Risico analyse & prioritering	n.v.t.										
Capaciteit (uren en fte)	<p>De beschikbare, begrote capaciteit voor de taken (P-matrix gekoppeld aan de taken), inzet/urenraming voor het nieuwe jaar.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Funcienaam</th> <th>fte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Toezichthouder/Boa</td> <td>0,48 fte</td> </tr> <tr> <td>Juridisch Vergunningverlener</td> <td>0,2 fte</td> </tr> <tr> <td>Medewerker vergunningen</td> <td>0,6 fte</td> </tr> <tr> <td>Administratief medewerker</td> <td>0,1 fte</td> </tr> </tbody> </table>	Funcienaam	fte	Toezichthouder/Boa	0,48 fte	Juridisch Vergunningverlener	0,2 fte	Medewerker vergunningen	0,6 fte	Administratief medewerker	0,1 fte
Funcienaam	fte										
Toezichthouder/Boa	0,48 fte										
Juridisch Vergunningverlener	0,2 fte										
Medewerker vergunningen	0,6 fte										
Administratief medewerker	0,1 fte										
Doelstellingen	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tijdige en zorgvuldige besluitvorming</li> <li>Voorzetten traject procesverbeteringen</li> </ul> <p>Toezicht en Handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>“zaakgericht werken” om in 2022 uitvragen m.b.t. het houden van toezicht op genoemde taken te registeren in Squit 20/RX Mission.</li> </ul>										
(Monitorings)indicatoren	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aantallen vergunningen per jaar.</li> <li>Doorlooptijd behandeling aanvragen</li> <li>Juridische kwaliteit vergunning</li> </ul>										
Registratie/Automatisering	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Iris</li> <li>Squit / RX Mission</li> </ul>										
Uitvoerende partij	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vergunningverleners</li> <li>Administratieve ondersteuning</li> <li>Procesregisseur vergunningen</li> <li>Toezichthouder en boa</li> </ul>										
Bevoegd gezag	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kansspelautomatenhal en casino art. 2:39 APV</li> <li>Coffeeshop</li> <li>Sexinrichting art. 3:4 APV</li> <li>art. 3:4 APV</li> </ul> <p>Burgemeester Burgemeester College College</p>										
Procesbeschrijving beschikbaar? Waar?	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informatieblad kansspelautomaten gemeente Hengelo</li> </ul>										

Gebruik protocollen en/of checklists	Vergunningen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het informatieblad staat op de verkenner.</li> </ul>
Samenhang met productblad(en) andere afdelingen	Vergunningen. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Advies bestemmingsplannen</li> <li>• Toezicht en handhaving</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Team Stad en Regie           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Juridische ondersteuning bij vergunningverlening</li> <li>• Juridische ondersteuning bij actualisatie beleid</li> </ul> </li> </ol>



Gemeente Hengelo

April 2023



## Begrippen- en afkortingenlijst

AB	Algemeen Bestuur
B&W	Burgemeester en Wethouders
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet
GS	Gedeputeerde Staten
IBP	Interbestuurlijk Programma
KC	Kwaliteitscriteria, dit zijn in landelijke samenwerking tussen bevoegde gezagen beschikbaar gestelde kwaliteitscriteria voor vergunningverlening, toezicht en handhaving
LHSO	Landelijke handhavingsstrategie omgevingsrecht
Mba	Milieubelastende activiteit
MER	Milieueffectrapport
MJA-4/MEE	Meerjarenafspraken energie-efficiëntie
ODNL	Omgevingsdienst Nederland
OD Twente	Omgevingsdienst Twente
OOTB	Out-of-the-box maatregelen
OPF	Outputfinanciering
Ow	Omgevingswet
PAS	Programma Aanpak Stikstof
PDC	Producten- en dienstencatalogus
PHO	Portefeuillehoudersoverleg
SPUK	Specifieke Uitkering Energie en Duurzaamheid
SPUK IBP	Specifieke Uitkering aan de omgevingsdiensten voor de uitvoering van het interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel
UVP	Uitvoeringsprogramma
Standaardtaken	Het milieu brede takenpakket dat door de OD Twente wordt uitgevoerd
VTH	Vergunningen, toezicht en handhaving
VUE	Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
ZZS	Zeer zorgwekkende stoffen

# Inhoud

Begrippen- en afkortingenlijst	32
<b>1. Inleiding</b>	<b>34</b>
1.1. Het uitvoeringsprogramma .....	34
1.2. Scope van het programma .....	34
<b>2. Terugblik en ontwikkelingen</b>	<b>34</b>
2.1. Terugblik 2022.....	34
2.2. Ontwikkelingen .....	35
<b>3. Doelen en prioriteiten</b>	<b>36</b>
<b>4. Programma</b>	<b>39</b>
4.1. Programma Vergunningen .....	39
4.2. Programma Toezicht & Handhaving.....	40
4.3. Programma Advies .....	40
<b>5. Projecten en collectieve werkzaamheden</b>	<b>41</b>
5.1. Regionale projecten.....	42
5.2. Collectieve werkzaamheden .....	42
5.3. Lokale projecten.....	43
<b>6. Afwijkingen en risico's</b>	<b>43</b>
<b>7. Uitvoeringsorganisatie &amp; bedrijfsvoering</b>	<b>43</b>

## 1. Inleiding

Voor u ligt het uniforme programma voor vergunningen, toezicht en handhaving (VTH) van alle gemeenten in de regio Twente en de provincie Overijssel. De verplichting om jaarlijks het uitvoerings- (vergunningen en toezicht) en handhavingsbeleid uit te werken in een uitvoeringsprogramma (UVP), staat omschreven in artikel 13.8 van het Omgevingsbesluit. Gezien de verwachte inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2023, is dit UVP 2023 opgesteld op basis van de uitgangspunten van de Omgevingswet. Dit programma geeft de (milieu)taken weer, zoals die in 2023 door de Omgevingsdienst Twente (OD Twente) worden uitgevoerd voor de gemeente Hengelo.

### 1.1. Het uitvoeringsprogramma

Het UVP 2023 is gebaseerd op het uniforme VTH-beleid Twente inclusief Nadere uitwerking sept 2022, de productindeling van de Producten en Diensten Catalogus (PDC 2022) en de periodieke rapportages ter monitoring van de uitvoering in het jaar 2022. In oktober van dit jaar is het door ontwikkelde Twentse VTH-beleid met Nadere uitwerking vrijgegeven door de portefeuillehouders (PHO), zodat elke bevoegd gezag het beleid kan laten vaststellen in eigen college (GS en B&W).

De basis van dit UVP 2023 is uniform. Conform de basisafspraken zoals benoemd in het VTH-beleid Twente, is het voor deelnemers mogelijk op onderdelen lokale nuances aan te brengen om eigen beleidsambities te realiseren. Dit dient gerealiseerd te worden binnen de gezamenlijke basisafspraken en boven een minimale ondergrens. Partners die hebben bijgedragen aan het opstellen van dit programma zijn de veertien Twentse gemeenten, de provincie Overijssel, de Veiligheidsregio Twente, betrokken waterschappen en de OD Twente. De individuele uitvoeringsprogramma's van de deelnemers vormen gezamenlijk het jaarplan van de OD Twente.

### 1.2. Scope van het programma

De basis van het UVP 2023 wordt gevormd door de taken die door de OD Twente worden uitgevoerd. In Twente gaat het om het zogenaamde basistakenpakket, welke is uitgebreid tot het milieu brede takenpakket, ook wel het standaardpakket genoemd. Dit programma heeft betrekking op het jaar 2023 waarbij de VTH-werkzaamheden middels voor- en najaarsrapportages gedurende het jaar worden gemonitord. Na afloop van het jaar wordt middels het jaarverslag VTH geëvalueerd of de geplande werkzaamheden en de geprioriteerde beleidsdoelstellingen uit het UVP 2023 zijn behaald. De focus zal bij dit programma liggen op het wegwerken van de werkvoorraad. Daarnaast zullen het aantal projecten inzichtelijk worden gemaakt en de monitoring hiervan worden verbeterd.

## 2. Terugblik en ontwikkelingen

De OD Twente heeft zich de afgelopen jaren ontwikkeld. De toenemende aantal producten en de complexiteit van het werk maakt dat de uitvoering van de VTH taken onder druk staat. Dit wordt versterkt door de arbeidsmarktproblematiek. Het VTH beleid is doorontwikkeld waarmee wordt gestuurd op kwaliteit in relatie tot de uitvoering. Datagericht werken is een belangrijk onderdeel hiervan.

### 2.1. Terugblik 2022

In het voorjaar van 2022 heeft het Algemeen Bestuur (AB) ingestemd met de 'Out of the box maatregelen' (OOTB). Deze set tijdelijke werkafspraken heeft bijgedragen aan beheersbaarheid van de hoge werkvoorraad en de bijbehorende hoge werkdruk en lange doorlooptijden voor een aantal producten binnen de programma's vergunningen en advies. Hierbij hebben de OOTB-maatregelen op onderdelen vruchten afgeworpen, voornamelijk voor industriële vergunningprocedures en geluidsadviezen. Agrarische vergunningaanvragen en de bijbehorende stikstofadviezen (luchtkwaliteit) worden ondanks de maatregelen echter nog sterk beïnvloed door de stikstofproblematiek, waaronder de uitspraak rondom het Programma Aanpak Stikstof (PAS). Hierdoor blijft de werkvoorraad binnen het cluster agrarisch, ondanks de OOTB-maatregelen, onverminderd hoog. Dit is

terug te zien in de voorjaar- en najaar rapportages. Daarom ligt de focus voor 2023 om eerst de basis op orde te krijgen. Dit programma is daarom sober en doelmatig opgesteld.

Twentebreed blijft ook het aantal handhavingzaken relatief hoog als gevolg van de consequente toepassing van de Landelijke Handhavingsstrategie. Hieronder vallen ook verschillende complexe casussen, verdeeld over de gehele regio. Deze structurele ontwikkeling van meer handhavingzaken van de afgelopen jaren heeft zich ook in 2022 doorgezet. Zowel de OOTB-maatregelen als verhoogde capaciteit op het cluster juridisch hebben in 2022 geleid tot een hogere productie ten opzichte van voorgaande jaren. Hierdoor is de werkvoorraad weer enigszins genormaliseerd.

De OD Twente heeft in 2022 op verschillende manieren ingespeeld op de hoge toestroom van werkzaamheden enerzijds, en krapte op de arbeidsmarkt voor geschikt personeel anderzijds. Naast de OOTB-maatregelen, heeft de OD Twente zich andermaal gericht op het aantrekken van geschikt personeel. Zo zijn de meeste vrijgekomen vacatures in de loop van 2022 adequaat gevuld en is gestart met een nieuwe ronde van het gezamenlijk traineeprogramma met de OD IJsselland. Daarnaast heeft de jaarrekening 2021 geleid tot extra financiële middelen, welke in 2022 zijn ingezet om opgelopen achterstanden verder in te lopen.

## 2.2. Ontwikkelingen

Tijdens het jaar 2023 spelen wederom de nodige thematische en organisatorische ontwikkelingen.

### **Omgevingswet**

Naar verwachting treedt de Omgevingswet (Ow) op 1 januari 2023 in werking. Hiermee zal na alle voorbereidingen een periode aanbreken van het verdere implementeren, zoals het inrichten van nieuwe processen, standaarden en werkbeschrijvingen. De Ow zal vragen om een andere manier van denken en (samen)werken. Wel staan nog veel procedures in werkvoorraad die in de loop van het overgangsjaar 2023 nog moeten worden afgehandeld onder het recht van de Wet algemene bepaling omgevingsrecht (Wabo). Hierbij is de verwachting dat eind 2022 nog de nodige Wabo-aanvragen worden ingediend.

De OD Twente heeft in aanloop naar de Omgevingswet de nodige voorbereidingen getroffen. De PDC voor de Omgevingswet is deels afgerond, het begrip 'inrichting' is vervangen door het begrip 'milieubelastende activiteit' (Mba). De kengetallen moeten nog ontwikkeld worden in 2023.. Tenslotte zal de OD Twente aan de hand van een auditplan reeds opgestelde werkprocessen en werkinstructies monitoren en waar nodig bijsturen.

### **Stikstofproblematiek**

De problematiek rondom stikstof, Natura-2000 gebieden en de PAS-uitspraak binnen de agrarische sector is inmiddels bekend en nog altijd aan de orde. De werkvoorraad en bijbehorende doorlooptijden bij agrarische vergunningen staan hierdoor nog altijd onder druk. In 2023 voorziet de OD Twente ondersteuning bij verschillende ontwikkelingen binnen dit thema, waaronder de gebiedsgerichte aanpak en diverse regelingen die het (gedeeltelijk) beëindigen van een agrarisch bedrijf stimuleren (stoppersregeling en landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties). Ook is tijd gereserveerd voor een nieuw project 'ontwikkelingen duurzame landbouw'. Gelet op de dynamiek van dit beleidsthema, is niet exact te voorspellen welke inzet dit zal vergen en hoeveel procedures afgerond kunnen worden.

### **Energie en duurzaamheid**

Energie en duurzaamheid is jarenlang een speerpunt van de Nederlandse overheid en ook van de OD Twente. Bestaande stimuleringsmaatregelen voor energiebesparing en duurzaamheid zijn reeds in uitvoering en vinden ook in 2023 doorgang, zoals de 'Meerjarenafspraken energie-efficiëntie' (MJA-4), het provinciaal initiatief 'Subsidieregeling Intensiveren Energietoezicht' (SIE) en de 'Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht' (VUE) vanuit het Rijk.

In de zomer van 2022 is daarnaast een Specifieke Uitkering Energie en Duurzaamheid (SPUK) van kracht geworden. Deze SPUK-regeling voorziet in een flinke financiële stimulans om in de komende vijf jaren te zorgen

dat dit thema definitief wordt verankerd bij de Omgevingsdiensten in Nederland. De OD Twente zal hiervoor eind 2022 een projectplan indienen. Belangrijk om te benadrukken is dat deze regeling voorziet in een inzet naast de reguliere uitvoeringstaken. In de komende jaren zullen de inspanningen die gedaan worden op basis van deze middelen dan ook separaat inzichtelijk worden gemaakt.

### Evaluatie samenwerking VTH Twente

Binnen het werkveld VTH zijn bevoegde gezagen en ketenpartners steeds meer van elkaar afhankelijk en wordt samenwerking van alsmaar groter belang. In 2019 is daarom begonnen met een governance model. Alhoewel dit model op een aantal onderdelen goed werkte, ontstond tevens behoefte aan verdere doorontwikkeling van dit model. Half 2022 is besloten dat hierin ondersteuning wordt geboden vanuit een externe partij. In dit verbetertraject wordt de begeleidingsgroep meegenomen, bestaande uit accounthouders, de VTH-kerngroep en vertegenwoordigers vanuit de OD Twente. De uitkomsten van dit traject worden begin 2023 verwacht. Het eindresultaat moet middels praktische verbetervoorstellen bijdragen aan betere samenwerking binnen het VTH-werkveld en een betere afstemming tussen beleid en uitvoering, ook in het kader van de Omgevingswet.

### Kwaliteitscriteria

Kwaliteitscriteria (KC) maken voor burgers, bedrijven en de overheid inzichtelijk welke kwaliteit verwacht mag worden bij de uitvoering van VTH-taken. Conform het VTH-beleid, zal de OD Twente in het jaarverslag verantwoording afleggen in hoeverre voldaan wordt aan de geldende kwaliteitscriteria en/of welke interventies nodig zijn om te gaan voldoen. De KC 2.2 vormen momenteel de basis voor de verordening kwaliteit VTH omgevingsrecht. Bij inwerkingtreding van de Ow dienen bevoegde gezagen de nieuwe kwaliteitsverordening VTH vast te stellen, waarin wordt verwezen naar een nieuwe set kwaliteitscriteria en competentieprofielen conform de Omgevingswet.

### Interbestuurlijk programma

In september 2022 is een Specifieke Uitkering aan de omgevingsdiensten voor de uitvoering van het interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel (SPUK IBP) van kracht geworden. Deze SPUK-regeling heeft als doel om in 2023 additionele capaciteit te realiseren bij omgevingsdiensten en financiële middelen ter beschikking te stellen aan omgevingsdiensten ter uitvoering van het IBP. De OD Twente zal hiervoor eind 2022 een aanvraag indienen. Belangrijk om te benadrukken is dat deze regeling voorziet in een inzet naast de reguliere uitvoeringstaken. In de komende jaren zullen de inspanningen die gedaan worden op basis van deze middelen dan ook separaat inzichtelijk worden gemaakt.

## 3. Doelen en prioriteiten

### Herijking beleids- en uitvoeringscyclus

Vooruitlopend op 'Evaluatie Governance en VTH-samenwerking regio Twente' heeft tevens doorontwikkeling plaatsgevonden op de voormalige 'Big-8'. Vanuit een gezamenlijke behoefte aan continue leren en verbeteren, heeft het geactualiseerde VTH-beleid een nieuwe beleids- en uitvoeringscyclus geïntegreerd (zie afbeelding). In deze nieuwe cyclus wordt kwaliteit beter geborgd, door de beleidscyclus en uitvoeringcyclus niet langer te scheiden. Dit heeft geleid tot een integrale cyclus waarbij zowel uitvoering als beleid jaarlijks wordt geëvalueerd en eventueel wordt bijgesteld naar de laatste inzichten. Deze nieuwe werkwijze draagt bij aan een betere koppeling tussen VTH-beleid en uitvoeringspraktijk.

De herijking van de beleids- en uitvoeringscyclus komt in dit programma het beste tot uiting middels de uitwerking van de VTH-beleidsdoelen (zie hoofdstuk 3). In afwijking vanuit het voorgaande VTH-beleid, worden de nieuwe VTH-beleidsdoelen uit de Nadere uitwerking in dit



UVP 2023 voor het eerst geprioriteerd uitgewerkt middels indicatoren. Gezien de aanhoudende hoge werkdruk vanuit het primaire proces en het mogelijke extra werk dat ontstaat vanuit de inwerkingtreding van de Omgevingswet, is dit jaar gekozen om prioriteit te leggen op de 'basis op orde'. Hierdoor zullen de zogenaamde 'Ambitieonderwerpen' uit het geactualiseerde VTH-beleid, in een later UVP worden uitgewerkt.

Met de verwachte inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2023, wordt komend jaar gezien als tussenjaar. Gezien de hoge werkdruk in combinatie met de vele veranderingen die de Omgevingswet met zich meebrengt, is de bewuste keuze gemaakt om komend jaar te gebruiken om de basis op orde te krijgen. Onder de basis op orde wordt onder andere verstaan datagericht werken, systemen hierop inrichten en het wegwerken van de werkvoorraad. Dit betekent dat de prioriteit komt te liggen bij het reguliere werk.

In het VTH beleid zijn een aantal ambitieonderwerpen uitgewerkt: veiligheid, ondermijning en gezonde fysieke leefomgeving (asbest, natuur, geluid, geur en luchtkwaliteit). Zodra de basis op orde is, zullen deze ambitieonderwerpen de gerichte aandacht krijgen die deze thema's verdienen.

In het kader van de basis op orde, wordt in dit UVP 2023 voor de eerste keer doelen vanuit het geactualiseerde VTH-beleid nader uitgewerkt. Deze doelen bevatten wel indicatoren, maar nog geen streefwaarden, omdat er nog onvoldoende gegevens bekend zijn. Dit betekent dat we in 2023 de nullijn gaan bepalen om vervolgens deze doelen nader te concretiseren.

#### **Beheersbare werkvoorraad**

- *Doel: OD Twente heeft gebiedskennis in huis en heeft grip op activiteiten.*

De OOTB-maatregelen hebben in 2022 op onderdelen vruchten afgeworpen. De werkvoorraad voor industriële vergunningprocedures en geluidsadviezen is hierdoor grotendeels weer onder controle. Agrarische vergunningverlening en de bijbehorende stikstofadviezen worden ondanks deze maatregelen nog sterk beïnvloed door de stikstofproblematiek. Hierdoor blijft de Twentebrede werkvoorraad voor bepaalde producttypen onverminderd hoog, waarmee afhandelingstermijnen onder druk komen te staan.

Eind 2022 vervallen de OOTB-maatregelen, waarbij wordt voorzien dat deze niet worden verlengd. Desondanks zal de OD Twente zich ook in 2023 inzetten voor het beheersbaar krijgen van de werkvoorraad. Zo zal een inhaalslag worden gemaakt op adviezen luchtkwaliteit, voornamelijk in het kader van stikstof. Ook zijn vanaf 2023 extra middelen vrijgekomen voor juridische ondersteuning, waarmee de hoge werkvoorraad binnen het programma Handhaving zal worden teruggedrongen.

#### **Outputfinanciering (OPF)**

- *Doel: De begroting is gebaseerd op waarheidsgetrouw en gedragen kentallen.*
- *Doel: Er is draagvlak voor de benodigde middelen.*

Werkzaamheden: In 2022 is onder begeleiding van Seinstra & Partners een eerste stap gezet richting een outputgerichte begroting gebaseerd op herijkte kentallen, het actuele bedrijvenbestand en het nieuwe Twentse VTH-beleid. Er is samen met accounthouders, financials en bestuurders een opzet gemaakt voor een gedragen begroting voor 2024. Deze begroting wordt in het voorjaar van 2023 voorgelegd aan de raden en staten, waarna besluitvorming in juli 2023 wordt voorzien. Hierdoor zullen begroting en UVP beter in balans komen, waardoor eventuele naheffingen of restituties de komende jaren minder groot zullen zijn.

#### **Projectmatig werken**

- *Doel: OD Twente heeft gebiedskennis in huis en heeft grip op activiteiten.*

Werkzaamheden: Vanuit de OD Twente en haar partners is de behoefte uitgesproken tot een meer gestructureerde wijze van projectmatig werken en projectmanagement. Komend jaar zal extra worden ingezet op het borgen, registreren en monitoren van projecten. Hierbij dient in de rapportage een duidelijk onderscheid gemaakt te worden tussen (deels) extern gefinancierde projecten en gezamenlijke interne projecten.

#### **Naleefgedrag**

- *Doel: Het algehele naleefgedrag voor de taken die de OD Twente uitvoert is hoog.*

*Werkzaamheden:* Zowel het oude als het geactualiseerde VTH-beleid benadrukt de sterke wens om naleefgedrag beter in kaart te brengen en hierop in de toekomst te sturen. Naleefgedrag wordt op dit moment gemeten aan de hand van het aantal hercontroles ten opzichte van het aantal uitgevoerde initiële controles. Het afgelopen jaar is hard gewerkt aan het verbeteren van de datakwaliteit rondom naleefgedrag. Zo heeft de PDC 2022 onderscheid gemaakt tussen de producttypen Hercontroles (A2.03) en Handhavingscontroles (A2.12). Dit onderscheid voorkomt dubbelingen, veroorzaakt door vervolgccontroles bij hetzelfde bedrijf na een hercontrole waarin de overtreding niet ongedaan is gemaakt. De komende jaren zullen de benodigde ervaringscijfers voor deze producttypen verder opgebouwd en verfijnd worden. Na verloop van tijd zal de OD Twente steeds beter in staat zijn om te rapporteren en te sturen op zowel spontane naleving bij initiële controles, evenals bredere naleving bij hercontroles.

Naast de behoefte aan betere datakwaliteit rondom het algemene naleefgedrag, omschrijft het nieuwe VTH-beleid hiervoor ook een aparte indicator, namelijk 'Type overtreder'. Hierbij wordt aangesloten bij de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO: goedwillend, moet kunnen, calculerend en bewust). Het zaakstelsel van de OD Twente wordt momenteel ingericht om hierop te registreren. Tegelijkertijd wordt tevens een pilot gedraaid met digitale checklists in Powerbrowser. In deze digitale checklists zal de mogelijkheid worden ingebouwd om de matrix vanuit de LHSO in te vullen. Komend jaar wordt ervaring opgedaan met deze nieuwe werkwijze, waarna de resultaten worden teruggekoppeld.

#### **Klachtenanalyse**

- *Doel: De OD Twente heeft grip op klachten.*

Hoewel het aantal klachten inmiddels gemakkelijk inzichtelijk gemaakt kan worden middels PowerBI, kunnen de aard en locatie van deze klachten momenteel alleen handmatig worden herleid. Dit is een arbeidsintensieve handeling die vraagt om verdere doorontwikkeling van de klachtenanalyse. De OD Twente is daarom bezig om komend jaar de aard van klachten (geluid, geur, asbest, licht en overig) te borgen in haar zaaksystemen. Het doel is om de eerste resultaten van deze klachtenanalyse te delen in het jaarverslag 2022.

#### **Doorontwikkeling risicoanalyse**

- *Doel: Verbetering van gegevenskwaliteit van de voornaamste risicovariabelen, zodat het informatie gestuurd risicomodel voor de clusters van basistaken optimaal kan functioneren.*

Een lang aanbestedingstraject heeft eind 2021 geresulteerd in de vrijgave van de Overijsselbrede risicoanalyse. Deze risicoanalyse is gezamenlijk ingericht en ingevuld door verschillende milieudeskundigen vanuit zowel de OD Twente als OD IJsselland. Het eindresultaat is een risicotool, waarmee VTH-werkzaamheden geprioriteerd kunnen worden op basis van de systematiek van zowel de Wabo (branches) als de Ow (activiteiten). Hoewel de tool voldoet aan de vooraf gestelde eisen, is verdere doorontwikkeling noodzakelijk voor verdere implementatie.

In 2023 zal de OD Twente samen met de OD IJsselland de risicoanalyse verder implementeren. De benodigde doorontwikkeling is ten eerste gericht op een inhoudelijke verfijningsslag van de huidige branchelijst, waarbij wordt gekeken naar de mogelijkheden om aan te sluiten op de systematiek van SBI-codes. Vervolgens dient gekeken te worden naar de mogelijkheden rondom implementatie van de risicoanalyse in de eigen zaaksystemen. Parallel aan bovenstaand traject dient afstemming plaats te vinden met de partners omtrent het zogenaamde 'ambitieniveau'.

## 4. Programma

Dit programma geeft inzicht in de door de OD Twente uit te voeren taken en werkzaamheden op het gebied van vergunningen evenals toezicht en handhaving voor het komende jaar.

Om tot dit programma te komen, is gekeken naar het bedrijvenbestand van de gemeente Hengelo in relatie tot de te verwachten producten, de te controleren bedrijven en de benodigde tijd en capaciteit die dit gaat kosten. Hiervoor wordt de zogeheten 'inventarisatietool' gebruikt.

Aan de hand van de risicoanalyse wordt het programma voor toezicht en handhaving bepaald. Dit programma is hiermee in lijn met de uniforme beleidsdoelen die in Twente zijn vastgesteld.

### 4.1 Programma Vergunningen

Voor het taakveld vergunningen wordt de vergunningenstrategie gehanteerd. Deze is opgenomen in het uniforme VTH-beleid Twente en de Nadere uitwerking. Deze strategie biedt de algemene kaders en uitgangspunten voor vergunningverlening en de verschillende keuzemomenten hierin.

Capaciteit beschikbaar gesteld door de gemeente Hengelo wordt ingezet op de werkzaamheden zoals deze in onderstaande tabellen zijn beschreven. Hierbij wordt aangesloten bij de vigerende PDC, welke in 2022 is herzien met nieuwe kentallen. Opgemerkt wordt dat het verwachte aantal producten een inschatting betreft die is gebaseerd op aantallen van voorgaande jaren en bekende trends en ontwikkelingen. Het is op voorhand namelijk niet te bepalen hoeveel en welk type vergunningaanvragen / meldingen worden ingediend, dit is immers vraag gestuurd.

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A1.01	Vooroverleg	8	11	88
A1.02	Melding activiteiten (besluit)	85	9	765
A1.02.01	Melding besluit lozen buiten inrichtingen	33	9	297
A1.03	Omgevingsvergunning regulier	13	20	260
A1.04	Omgevingsvergunning uitgebreid	7	45	315
A1.05	Toets actualisatie vergunningen	3	20	60
A1.06	(Gedeeltelijk) intrekken omgevingsvergunning	2	10	20
A1.07	MER Procedure	0		0
A1.08	(Vormvrije) MER-beoordeling	2	18	36
A1.09	Maatwerkvoorschriften	17	10	170
A1.10	Bodem melding	40	4	160
A1.11	Bodembeschikking	0		0
A1.12	Melding sloop / asbest	350	3	1050
A1.13	Milieuadvies omgevingsvergunning	0		0
A1.13.01	Milieudeel meervoudige omgevingsvergunning	6	65	390
A1.14	Vorbereiden beschikking hogere grenswaarde	0		0
A1.15	Ontheffing APV	0		0
	<b>Totaal benodigde capaciteit</b>			<b>3611</b>

De geplande werkvoorraad voor het programma Vergunningen bedraagt 3611 uur<sup>1</sup> (2,6 Fte).

De OD Twente verwacht ook in 2023 een hoge werkvoorraad voor het programma Vergunningen als gevolg van de hoge toestroom aanvragen in combinatie met schaarste op de arbeidsmarkt. De komst van de Omgevingswet leidt waarschijnlijk tot meer aanvragen in het eind van 2022, welke nog onder het huidige recht kunnen worden ingediend. De OD Twente probeert deze procedures in de loop van 2023 zo snel mogelijk af te

<sup>1</sup> Binnen het samenwerkingsverband geldt dat 1 Fte gelijkstaat aan 1400 productieve uren.



ronden. Voor kleinere procedures zal dit met extra inzet naar verwachting goed mogelijk zijn. Voor de uitgebreide procedures geldt onverminderd dat de stikstofproblematiek zorgt voor complexiteit en vertraging in procedures.

## 4.2 Programma Toezicht & Handhaving

Voor toezicht en handhaving zijn al geruime tijd strategieën in gebruik. Deze zijn opgenomen in het VTH-beleid Twente en de Nadere uitwerking. Door toezicht te houden wordt gecontroleerd of wordt voldaan aan wet- en regelgeving en vergunningvoorschriften worden nageleefd. Voor de toezichthouders die de controle uitvoeren maakt de toezichtstrategie duidelijk hoe zij hun werk moeten uitvoeren. Ook geeft het inzicht in de verschillende soorten controles. Voor de verschillende soorten controles is aangesloten bij de productindeling in de PDC 2022. Om indien nodig een goede uitvoering te geven aan handhaving, wordt aangesloten bij de Landelijke handhavingstrategie omgevingsrecht (LHSO).

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A2.01	<b>Opleveringscontrole</b>			
A2.01.00	Opleveringscontrole klasse I & II	4	15	60
A2.01.01	Opleveringscontrole klasse III	1	45	45
A2.02	<b>Periodieke controle</b>			
A2.02.00	Periodieke controle klasse I & II	309	11	3399
A2.02.01	Periodieke controle klasse III	15	22	330
A2.03	<b>Hercontrole</b>			
A2.03.00	Hercontrole klasse I & II	130	6	780
A2.03.01	Hercontrole klasse III	11	11	122
A2.03.03	Hercontrole niet inrichting gebonden	0		0
A2.04	<b>Aspectcontrole</b>	16	8	128
A2.05	<b>Administratieve controle</b>	8	2	16
A2.06	<b>Administratieve audit</b>	0		0
A2.07	<b>Vrije veld toezicht / Gevelcontrole</b>	0		0
A2.08	<b>Klacht / Melding</b>	160	4	640
A2.09	<b>Bodem toezicht</b>	90	5	450
A2.10	<b>Toezicht sloop / asbest</b>	60	5	300
A2.11	<b>Toezicht bouwen</b>	0		0
A2.12	<b>Handhavingscontrole</b>	23	10	230
A3.02	<b>Handhavingsverzoek</b>	3	12	36
A3.03	<b>Handhavingstraject</b>	35	10	350
A3.04	<b>(BOA) Strafrechtelijk onderzoek</b>	24	6	144
	<b>Totaal benodigde capaciteit</b>			<b>7030</b>

De geplande werkvoorraad bedraagt voor het programma Toezicht en Handhaving 7030 uur (5 fte).

Een aandachtspunt bij enkele partners blijft het aanleveren en aanmaken van dossiers, welke beschikbaar moeten zijn voordat controles kunnen worden ingepland. Aandacht wordt gevraagd voor het structureel hoge aantal handhavingzaken en strafrechtelijke onderzoeken als gevolg van de toepassing van de LHSO. Met deze ontwikkelingen is rekening gehouden in dit UVP middels het ramen van voldoende capaciteit.

## 4.3 Programma Advies

Naast producten op het gebied van vergunningverlening en toezicht en handhaving, kennen we ook adviesproducten. Deze producten zijn in onderstaande tabel opgenomen. Er wordt aangesloten bij de productindeling van de PDC 2022.

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A4.01	Voorlopige voorziening	1	36	36
A4.02	Bezwaar	2	32	64
A4.03	Beroep	1	16	16
A4.04	Advies bij juridische procedures	7	8	56
A4.05	Advies bodem	20	6	120
A4.06	Advies externe veiligheid	3	8	24
A4.07	Advies milieuzonering	0		0
A4.08	Advies geluid	30	8	240
A4.09	Advies luchtkwaliteit (lucht en geur)	6	11	66
A4.10	Milieuadvies ruimtelijke ordening	1	8	8
A4.11	Advies beleidsontwikkeling milieu	0		0
A4.12	Advies algemeen	55	6	330
A4.13	Informatieverstrekking	4	4	16
A4.14	Advies flora en fauna	0		0
A4.15	Advies energie en duurzaamheid	0		0
A4.16	Integraal advies	0		0
A4.17	Advies sloop / asbest	0		0
<b>Totaal benodigde capaciteit</b>				<b>976 uur</b>

De geplande werkvoorraad voor het programma Advies bedraagt 976 uur (0,7 fte).

#### 4.4 Externe Partners

De OD Twente heeft verschillende ketenpartners. Naast de gemeenten en de provincie zijn de waterschappen en de Veiligheidsregio hiervan de meest belangrijke. Met de Veiligheidsregio Twente vindt frequent overleg plaats op meerdere niveaus, maar is geen sprake van gezamenlijke prioriteiten. Bij werkzaamheden op het gebied van veiligheid wordt advies ingewonnen en waar nodig gezamenlijk opgetrokken.

##### Intentieovereenkomst waterschappen

De OD's en noordoostelijke waterschappen hebben vanaf 2020 een samenwerkingsovereenkomst. Hierbinnen worden jaarlijks praktische projecten voorbereid en uitgevoerd op thema's die in alle organisaties spelen. De werkzaamheden worden gecombineerd met reguliere werkzaamheden, waardoor eventuele extra tijdsbesteding relatief beperkt is. Voor 2023 zijn de volgende speerpunten bepaald:

- 1) Zeer zorgwekkende Stoffen (ZZS) (voortzetting 2022);
- 2) Vetproblematiek in riolen (voortzetting 2022);
- 3) Toezicht bij mono- en covergisters.

## 5 Projecten en collectieve werkzaamheden

In dit hoofdstuk wordt inzicht verschaft voor alle lopende projecten en de projecten waar komend jaar uitvoering aan wordt gegeven. Daarnaast wordt voor het eerst de term collectieve werkzaamheden geraamd. Dit zijn werkzaamheden die ten behoeve van de regio Twente door de Omgevingsdienst worden uitgevoerd, maar geen specifiek project zijn en ook niet rechtsreeks op producten geschreven kunnen worden.

De inzet van projecten en collectieve werkzaamheden wordt op basis van geschreven uren toegerekend aan de partners op basis van een verdeelsleutel. Deelnemers kunnen ook capaciteit vrijmaken voor het uitvoeren van lokale projecten. Hiervoor worden geschreven uren direct toegekend. Extern gefinancierde projecten gaan niet ten koste van de reguliere capaciteit.

## 5.1 Regionale projecten

Project	Status	Rol OD Twente	Capaciteit
<b>Omgevingswet</b>	In uitvoering	Op orde brengen van eigen processen. Afspraken maken met bevoegde gezagen over gezamenlijke producten. Dit wordt opgepakt binnen het project 'Werkende Ketens deel II'. Daarnaast worden experttrainingen gegeven aan alle medewerkers. Dit verklaart het relatief hoge aantal uren dat is geraamd.	1500 uur
<b>Landelijke vergunning strategie</b>	In uitvoering	Landelijk wordt door ODNL gewerkt aan een landelijke vergunningenstrategie. Het streven is om binnen Nederland een basis op te leveren voor de diepgang van toetsing van vergunningen en meldingen (informatieplicht onder de Omgevingswet). De OD Twente participeert in deze ontwikkeling.	Extern gefinancierd
<b>Energie en Duurzaamheid</b>	Uitvoering tot 2026	Energie en duurzaamheid kent een stapeling van verschillende deelprojecten. Een groot deel hiervan wordt gefinancierd met externe middelen van de provincie of het rijk. Deze worden in een separaat plan uitwerkt en aan het AB van de OD Twente aangeboden.	Voorgefinancierd / extern gefinancierd
<b>Ontwikkelingen projectmanagement</b>	2023	De OD Twente wil projectmanagement gaan professionaliseren. Er wordt een standaard werkwijze vastgelegd inclusief definities en standaarden.	250
<b>SPUK IBP</b>	2023	Vanuit het rijk wordt een specifieke uitkering gedaan richting de OD Twente ter versterking van de omgevingsdienst. In de aanvraag is beoogd dat hier onder andere de risico analyse, klachtenanalyse en datagericht werken onder vallen. Op dit moment is nog niet duidelijk of deze aanvraag is goedgekeurd. Voortgang hierover zal richting het bestuur worden teruggekoppeld.	Beoogd extern gefinancierd.
<b>Totaal benodigde capaciteit</b>			<b>1750 uur</b>

## 5.2 Collectieve werkzaamheden

Onderwerp	Status	Rol OD Twente	Capaciteit
<b>Ontwikkelingen duurzame landbouw / stikstof</b>		De OD Twente wordt betrokken bij verschillende ontwikkelingen op het gebied van duurzame ontwikkeling van de landbouw gecombineerd met de stikstofproblematiek.	2000 uur

		Door de provincie is de gebiedsgerichte aanpak opgestart. Daarnaast zijn bestaande stoppers- en saneringsregelingen die geëffectueerd moeten worden.  Bij lokale projecten kan een deelnemer aangeven of de inzet van de OD Twente voor specifieke projecten gewenst is.	
<b>Ketentoezicht</b>	Continu	Projectleiding en coördinatie OD Twente. Uitvoering wordt gedaan door OD Rivierenland. De OD Twente brengt 600 uur in en samen met de Overijsselse en Gelderse omgevingsdiensten. Hiermee wordt bij branches ketentoezicht uitgevoerd.	100 uur 600 uur
<b>Uitvoeringsagenda Bodembeheer</b>	Continu	Binnen Twente bestaat een gezamenlijke uitvoeringsagenda bodembeheer, waarin beleidsonderwerpen worden besproken zoals ZKS en PFAS. Andere deelprojecten zijn digitalisering, de bodemkwaliteitskaart, asbest, en invasieve exoten.  De OD Twente levert capaciteit om deze ontwikkelingen en projecten uit te voeren en ze is gevraagd om de voorzittersrol op zich te nemen in 2022.	1000 uur
<b>Totaal benodigde capaciteit</b>			<b>3700 uur</b>

### 5.3 Lokale projecten

Project	Status	Rol OD Twente	Capaciteit
<b>Schone lucht akkoord 2022-2030</b>	Continu	Actualisatie emissie-eisen in milieuvergunningen (gemeente heeft trekkende rol hierin)	120 uur (3 vergunningen per jaar, 40 uur per vergunning)
<b>Totaal benodigde capaciteit</b>			<b>120 uur</b>

## 6 Afwijkingen en risico's

De gezamenlijke basis voor de opzet van dit programma wordt gevormd door het uniforme VTH-beleid Twente, de vigerende risicoanalyse voor Twente en de productindeling van de PDC 2022. Vanwege de autonomie van bestuursorganen bij uitvoering van VTH-taken, is het tot op zekere hoogte mogelijk om van deze gezamenlijke basis gemotiveerd af te wijken. VTH-taken kunnen lokaal intensiever of juist minder intensief worden uitgevoerd. In dat geval worden in het programma bestuurlijk prioriteiten gesteld. Bij een lager niveau van uitvoering worden de consequenties en risico's van de keuze duidelijk gemotiveerd.

## 7 Uitvoeringsorganisatie & bedrijfsvoering

De OD Twente, zijnde de uitvoeringsorganisatie met bedrijfsvoering, moet voldoen ten aanzien van haar (uitvoerings)organisatie, borging van middelen, monitoring en rapportage. De uitvoeringsorganisatie dient

zodanig ingericht te zijn dat een goede uitvoering van het VTH-beleid, inclusief de nadere uitwerking en programma gewaarborgd is. Per element is aangegeven hoe hier uitvoering aan wordt gegeven.

Omschrijving	Toelichting
<b>Uitvoeringsorganisatie</b>	
De bestuursorganen richten hun organisatie zodanig in dat een goede uitvoering van het uitvoerings- en handhavingsbeleid, en de uitvoeringsprogramma's, gewaarborgd is.	Is vastgelegd middels de GR OD Twente en het Bedrijfsplan OD Twente.
De bestuursorganen dragen er in ieder geval zorg voor dat: <ol style="list-style-type: none"> <li>De personeelsformatie ten behoeve van de uitvoering en de handhaving en de bij de onderscheiden functies behorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden worden vastgelegd.</li> <li>Vergunningverleners niet worden belast met het toezicht op naleving en het voorbereiden of uitvoeren van bestuurlijke sancties.</li> <li>Toezichthouders niet voortdurend worden belast met het uitoefenen van toezicht op de naleving met betrekking tot dezelfde inrichting.</li> <li>De organisatie van de bestuursorganen en van de Omgevingsdienst ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar is.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dit volgt uit het formatieplan, functiegebouw en (meer)jaarlijkse UVPs.</li> <li>Dit is geborgd door de scheiding tussen de programma's Vergunningen en Toezicht &amp; Handhaving.</li> <li>Dit is geborgd door periodieke roulatie van toezichthouders en het uitvoeren van hercontroles door een tweede toezichthouder.</li> <li>Dit is geborgd door de instelling van een 24/7 wachtdienst.</li> </ul>
De bestuursorganen dragen tevens zorg voor: <ol style="list-style-type: none"> <li>Een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake de uitvoerings- en handhavingstaken en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijke sancties wordt vastgesteld.</li> <li>Dat uit te voeren werkzaamheden plaatsvinden overeenkomstig deze beschrijving.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dit is geborgd in het kwaliteitssysteem WIKI 360 waarin alle primaire processen zijn beschreven. De WIKI 360 wordt komende jaren doorontwikkeld naar een dieper instructieniveau.</li> <li>In 2022 is gewerkt aan een 1<sup>e</sup> opzet van het Auditplan OD Twente. In een driejaarlijkse cyclus worden alle producten conform dit plan doorlopen.</li> </ul>
<b>Borging van middelen</b>	
De bestuursorganen dragen er zorg voor dat: <ol style="list-style-type: none"> <li>De voor het bereiken van de gestelde doelen en de voor het uitvoeren van de daarin bedoelde activiteiten benodigde en beschikbare financiële en personele middelen inzichtelijk worden gemaakt en in de begroting van de rechtspersonen en van de Omgevingsdienst worden gewaarborgd.</li> <li>De wijze van berekening van de benodigde financiële en personele middelen inzichtelijk wordt gemaakt.</li> <li>Voor de uitvoering van de uitvoeringsprogramma's voldoende financiële en personele middelen beschikbaar zijn en dat deze middelen zo nodig worden aangevuld of de uitvoeringsprogramma's zo nodig worden aangepast.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Borging vindt plaats middels de jaarlijkse Programmabegrotingen van de deelnemers. Zij baseren zich hierbij op de jaarlijkse Programmabegroting OD Twente waarin per programma en deelnemer de middelen in beeld worden gebracht.</li> <li>Voor de periode 2019 tot en met 2023 wordt inputfinanciering als basis genomen voor het bepalen van de financiële en personele middelen. In de periode 2023 wordt toegewerkt naar een vorm van outputfinanciering waarbij producten, kentallen per product, projecten en het onderliggende inrichtingenbestand een steeds belangrijkere basis worden voor deze berekening.</li> <li>Het jaarlijkse uitvoeringsprogramma wordt getoetst aan de ingebrachte capaciteit. Gedurende het kalenderjaar worden deelnemers op de hoogte gehouden tijdens de periodieke accountoverleggen en middels een 4- en 8-maanden rapportage.</li> </ul>
<b>Monitoring</b>	
De bestuursorganen bewaken resultaten en voortgang van: <ol style="list-style-type: none"> <li>Het bereiken van de krachtens die leden gestelde doelen.</li> <li>De uitvoering van de uitvoeringsprogramma's.</li> </ol>	Gedurende het kalenderjaar worden deelnemers op de hoogte gehouden van de voortgang middels een 4- en 8-maanden rapportage.

De bestuursorganen dragen zorg voor de registratie van gegevens die zijn verkregen in het kader van de uitvoering en handhaving.	Betreft de vastlegging middels het zaaksysteem PowerBrowser en ondersteunende applicaties. Het archief VTH is per deelnemer afgestemd.
<b>Rapportage</b>	
De bestuursorganen rapporteren periodiek over: a) Het bereiken van de krachtens die leden gestelde doelen. b) De uitvoering van de voorgenomen activiteiten in verhouding tot de prioriteitenstelling c) De uitvoering van de afspraken	Jaarverslag  Jaarverslag en 4- en 8-maandenrapportages.  Jaarverslag en 4- en 8-maandenrapportages.
De bestuursorganen evalueren jaarlijks of de activiteiten die zijn opgenomen in de uitvoeringsprogramma's zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen.	Betreft de jaarlijkse rapportage middels het Jaarverslag VTH.
B&W en GS delen de rapportage mee aan de gemeenteraad en provinciale staten.	Betreft de jaarlijkse aanbieding van het Jaarverslag VTH aan de gemeenteraad en provinciale staten.
<b>Verplichte aansluiting Inspectieview Milieu</b>	
Verplichte aansluiting Inspectieview Milieu	De verplichte aansluiting op Inspectieview Milieu is gerealiseerd middels deelname aan I-GO (Gelderse Omgevingsdiensten). Met ingang van 2021 zijn alle 29 Omgevingsdiensten individueel aangesloten.